

Obrazac 1. – Zahtjev za udruge i druge neprofitne organizacije



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD SUPETAR**

**ZAHTJEV
za davanje prostora kojim raspolaže Grad Supetar na privremeno korištenje**

Podnositelj zahtjeva (puni naziv):

Adresa sjedišta (broj pošte, mjesto, ulica):

Telefon / Fax:

E-pošta:

Internetska adresa:

Poslovna banka, žiro račun/IBAN:

Matični broj i Osobni identifikacijski broj (OIB):

MB: _____

OIB: _____

Odgovorna osoba (ime i prezime, adresa, kontakt telefon, mobitel ili e-mail);

Osoba za kontakt (ime i prezime, adresa, kontakt telefon, mobitel ili e-mail).:

Naziv naselja, redni broj, oznaka, adresa, površina i opis prostora, za koji se podnosi zahtjev za davanje na privremeno korištenje, iz „**Javnog natječaja za davanje pisanih zahtjeva za davanje prostora kojima raspolaže Grad Supetar na privremeno korištenje**“, objektivno potrebnog za rad podnositelja zahtjeva s navedenim uredovnim radnim vremenom (svakodnevno ili tjedno):

***Osnovni podaci podnositelja zahtjeva koji se boduju temeljem Kriterija i mjerila za utvrđivanje liste reda prvenstva za davanje prostora na privremeno korištenje – obvezno popuniti;**

a) Godina osnivanja:*

b) Broj zaposlenika:*

c) Broj članova i/ili volontera:*

d) Broj korisnika usluga s kojima se neposredno radi:*

e) Ostvarena priznanja i nagrade uz dostavu preslika istih:*

f) Organizirane manifestacije i priredbe:*

g) Projekti i aktivnosti od posebnog interesa za ciljane skupine, građane Grada Supetra, odnosno Grad Supetar u posljednje dvije godine:*

Mjesto i datum podnošenja zahtjeva

Za podnositelja zahtjeva:

U _____, _____ 2014.

(potpis i pečat)