



REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA  
GRAD SUPETAR

# DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

ZA PROVEDBU OTVORENOG POSTUPKA  
JAVNE NABAVE MALE VRIJEDNOSTI  
S CILJEM SKLAPANJA UGOVORA O JAVNIM RADOVIMA

PREDMET NABAVE:

**IZVOĐENJE III. FAZE RADOVA NA ŠKOLSKOJ  
SPORTSKOJ DVORANI U SUPETRU**

(REF. BROJ CPV-a: 45212225-9)

Naziv iz jedinstvenog rječnika javne nabave: Radovi na izgradnji sportske dvorane

**Evidencijski broj nabave: E-MV 02/14**

Supetar, prosinac 2014.

## **SADRŽAJ:**

	stranica
<b>1. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE</b>	
1.1. Opći podaci o naručitelju i predmetu postupku javne nabave	3
1.2. Podaci o predmetu nabave	4
1.3. Razlozi isključenja ponuditelja	6
1.4. Uvjeti i dokazi sposobnosti ponuditelja	8
1.5. Pravila dostavljanja dokumenata	16
1.6. Podaci o ponudi	16
1.7. Ostale odredbe	25
<b>2. OBRASCI I PREDLOŠCI</b>	
2.1. Obrazac 1.- Ponudbeni list	37
2.2. Obrazac 2. - Dodatak I. Ponudbenom listu – Podaci o članu zajednice ponuditelja	39
2.3. Obrazac 3. - Dodatak II. Ponudbenom listu – Podaci o podizvoditelju	40
2.4. Obrazac 4. - Izjava o zajedničkoj ponudi	41
2.5. Obrazac 5. - Predložak – Izjava o nekažnjavanju	42
2.6. Obrazac 6. – Predložak popisa Ugovora - Popis ugovora s potvrdom druge ugovorne strane	43
2.7. Obrazac 7. – Predložak Garancije banke – Garancija banke za ozbiljnost ponude	44
2.8. Obrazac 8. - Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora	45
2.9. Obrazac 9. - Izjava o dostavi jamstva za uklanjanje nedostataka u jamstvenom roku	46
2.10. Obrazac 10. - Izjava o dostavi jamstva o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem djelatnosti	47
2.11. Obrazac 11. – Potvrda o izvršenom pregledu građevine i izvršenom uvidu u projektnu dokumentaciju	48
2.12. Obrazac 12. – Ovlaštenje za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda	49
<b>3. PONUDBENI TROŠKOVNIK</b>	50
<b>4. PRIJEDLOG UGOVORA O JAVNIM RADOVIMA</b>	122
<b>5. PRIVITCI</b>	
5.1. Građevinska dozvola (klasa: UP/I-361-03/06-01/00035; ur.br.: 2181-05/08-02-06-0007 od 28. lipnja 2006. godine)	
5.2. Izmjena i dopuna Glavnog projekta (klasa: 361-03/11-29/0015; urbroj: 2181/1-11-07/3-11-2 od 12. svibnja 2012. godine)	

# **1. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE**

## **1.1. OPĆI PODACI O NARUČITELJU I POSTUPKU JAVNE NABAVE**

### **1.1.1. Podaci o naručitelju:**

**GRAD SUPETAR, Vlačica br. 5, 21400 SUPETAR,**  
**Broj telefona: 021/756-710,**  
**Broj telefaksa: 021/756-712, 021/756-718,**  
**MB: 2595699,**  
**OIB: 16857373591,**  
**žiro-račun: 2500009-1842700002,**  
**IBAN: HR29 2500 0091 8427 0000 2,**  
**E-pošta: [grad-supetar@gradsupetar.htnet.hr](mailto:grad-supetar@gradsupetar.htnet.hr)**  
**Internet adresa: [www.gradsupetar.hr](http://www.gradsupetar.hr)**

### **1.1.2. Kontakt osoba/upravni odjel za komunikaciju sa ponuditeljima:**

(1) Osobe za kontakt i komunikaciju sa ponuditeljima (gospodarskim subjektima) su:

- u svezi dokumentacije za nadmetanje:  
Pero Salamunović, referent za upravljanje gradskom imovinom i javnu nabavu,  
Odsjek za komunalne poslove i upravljanje gradskom imovinom, Jedinstveni upravni odjel Grada Supetra,  
Broj telefon: 021/ 756-715, mob: 099-733-53-53,  
Broj telefaksa: 021/756-712, 021/756-718,  
E-pošta: [p.salamunovic@gradsupetar.hr](mailto:p.salamunovic@gradsupetar.hr)  
Internet adresa: [www.gradsupetar.hr](http://www.gradsupetar.hr)
- u svezi predmeta nabave:  
Ivica Vranjičić dipl.ing., voditelj Odsjeka za komunalne poslove i upravljanje gradskom imovinom, Jedinstveni upravni odjel Grada Supetra,  
Broj telefona: 021/756-716, mob: 099-733-53-59,  
Broj telefaksa: 021/756-712, 021/756-718,  
E-pošta: [komunalna.sluzba@gradsupetar.htnet.hr](mailto:komunalna.sluzba@gradsupetar.htnet.hr)  
Internet adresa: [www.gradsupetar.hr](http://www.gradsupetar.hr)

(2) Sukladno članku 31. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14.) (dalje u tekstu: ZJN) ova Dokumentacija za nadmetanje (dalje u tekstu: Dokumentacija) stavlja se neograničeno i u cijelosti na raspolaganje u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (dalje u tekstu: EOJN) te na službenoj mrežnoj stranici Grada Supetra na adresi: [www.gradsupetar.hr](http://www.gradsupetar.hr), a u tiskanom obliku može se preuzeti i u prostorijama Jedinstvenog upravnog odjela Grada Supetra svakim radnim danom od 8:00 do 14:00 sati od dana objave poziva na nadmetanje u EOJN do 14,00 sati dana koji prethodi krajnjem danu za dostavu ponude.

(3) Dokumentacija se ne naplaćuje.

### **1.1.3. Evidencijski broj nabave:**

Evidencijski broj nabave je **E-MV 02/14.**

### **1.1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. ZJN ili navod da tavi subjekti ne postoje**

Gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika te ovlašteni predstavnici Naručitelja nisu u sukobu interesa u smislu članka 13. ZJN, odnosno ne postoje takvi gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. ZJN.

### **1.1.5. Vrsta postupka javne nabave**

Otvoreni postupak javne nabave.

### **1.1.6. Procijenjena vrijednost nabave**

Procijenjena vrijednost nabave je **4.080.000,00** kn.

### **1.1.7. Sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum**

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi.

### **1.1.8. Vrsta ugovora o javnoj nabavi**

Ugovor o javnim radovima.

### **1.1.9. Vrsta nabave s obzirom na vrijednost**

Nabava male vrijednosti.

### **1.1.10. Provodi li se elektronička dražba**

Ne provodi se elektronička dražba.

## **1.2. PODACI O PREDMETU NABAVE**

### **1.2.1. Opis predmeta nabave:**

(1) Predmet nabave je izvođenje III. faze radova (završna faza) na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru u skladu sa sadržajem radova danom u Ponudbenom troškovniku koji čini sastavni dio ove Dokumentacije.

*Napomena:*

*III. faza radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru, kao završni radovi predstavljaju tehnološki nastavak i cjelinu sa već ugovorenim i u većem dijelu izvedenim radovima po tvrtci „M-P-Beton“ d.o.o. iz Solina koja tvrtka osnovom prethodno provedenog postupka javne nabave predstavlja glavnog izvođača radova na predmetnoj građevini sukladno odredbama članka 183., stavak 2. i stavak 3. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ broj 76/07., 38/09., 55/11., 90/11. i 50/12. i 55/12.), a u svezi sa odredbom članka 177., stavak 1. Zakona o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13.), te je izabrani ponuditelj za izvođenje III. faze radova obvezan uskladiti svoje radove sa do sada ugovorenim/izvedenim radovima na predmetnoj građevini. Reguliranje odnosa između tvrtke „M-P-Beton“ kao glavnog izvođača i izabranog ponuditelja u svezi njihovih odnosa na samom gradilištu te provođenju svih radnji i mjera u svezi sigurnosti i osiguranja samog gradilišta nije predmet ovog postupka javne nabave već se isti imaju regulirati samostalno i neposredno između izabranog ponuditelja i tvrtke „M-P-Beton“ (dalje u tekstu: glavni izvođač radova).*

(2) Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

(3) Ponuditelji su dužni nuditi cjelokupan predmet nabave.

### **1.2.2. Vrsta, kvaliteta, opseg i količina predmeta nabave, tehnička specifikacija**

#### **1.2.2.1. Vrsta predmeta nabave**

(1) Izvršenje radova – izgradnja školske sportske dvorane u Supetru u dijelu III. faze radova.

(2) CVP oznaka: 45212225-9

(3) Naziv iz jedinstvenog rječnika javne nabave: radovi na izgradnji sportske dvorane.

### **1.2.2.2. Kvaliteta predmeta nabave**

Odabrani ponuditelj obavezan je radove izvesti stručno i kvalitetno tako da isti budu u skladu sa za predmetnu građevinu važećom zakonskom regulativom u svezi gradnje, te drugim relevantnim zakonima i podzakonskim propisima, pravilima i običajima struke te odredbama ugovora o javnim radovima.

### **1.2.2.3. Opseg i količina predmeta nabave**

Opseg i količina radova utvrđeni su Ponudbenim troškovnikom koji je sastavni dio ove Dokumentacije.

### **1.2.2.4. Tehnička specifikacija**

Tehničke specifikacije s količinom, vrstom i detaljnim opisom predmeta nabave nalaze se u Ponudbenom troškovniku koji je sastavni dio ove Dokumentacije, a sve sukladno Glavnom projektu (T.D. 01/10/SUP) sadržaj kojeg je dat u Izmjeni i dopuni glavnog projekta (klasa: 361-03/11-29/0015; urbroj: 218171-11-07/3-11-02 od 12. svibnja 2011. godine) a preslik kojeg akta je dat u Glavi 5. ove Dokumentacije te Izvedbenom projektu (T.D. 01/12/SUP) koji se sastoji od pet knjiga.

### **1.2.3. Troškovnik**

Ponudbeni troškovnik je sastavni dio ove Dokumentacije, a dat je u Glavi 3. iste.

### **1.2.4. Mjesto izvršenja radova**

Zgrada školske sportske dvorane u Supetru u izgradnji – ulica Kralja Petra Krešimira br. 2a Supetar.

### **1.2.5. Rok početka pružanja usluge**

Rok za početak radova je odmah po uvođenju u posao izabranog ponuditelja koje se ima izvršiti u roku od 10 (deset) dana od dana sklapanja Ugovora o javnim radovima, a kako je utvrđeno i prijedlogom Ugovora o javnim radovima na izvođenju radova III. faze izgradnje školske sportske dvorane u Supetru (dalje u tekstu: prijedlog Ugovora) koji je sastavni dio ove Dokumentacije budući je dat u Glavi 4. iste.

### **1.2.6. Rok završetka pružanja usluge**

(1) Rok za završetak radova je **135 (stotridesetpet)** kalendarskih dana od dana uvođenja u posao, a kako je utvrđeno i prijedlogom Ugovora uz poštivanje vremenskog plana kao dinamičko-financijskog plana izvođenja predmetnih radova i trošenja predviđenih sredstava.

(2) U navedeni rok iz prethodnog stavka je uključeno i vrijeme potrebno za uspješno izvršenje tehničkog pregleda.

(3) Ponuditelji su dužni uz ponudu priložiti prijedlog vremenskog plana gradnje predmetne III. faze radova kao dinamičko-financijskog plana sa mjesečnom razradom na nivou tjedna, a iz kojeg će biti vidljiva po ponuditelju predložena dinamika izvođenja radova po grupama radova iz Ponudbenog troškovnika i to sve u skladu s projektno-tehničkom dokumentacijom i postojećim stanjem građevine te biti vidljiva procjena vrijednosti izvedenih radova po mjesečnim obračunima.

### **1.3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA**

#### **1.3.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja**

(1) Obvezni razlozi isključenja utvrđuju se za ponuditelje i za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno. Sukladno navedenom ponuditelji i svi članovi zajednice ponuditelja obavezni su pojedinačno dokazati da ne postoje razlozi isključenja iz ove točke i dostaviti navedene dokumente.

(2) Naručitelj će obvezno isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave iz razloga navedenih u članku 67., stavak 1. ZJN, a to su:

1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od slijedećih kaznenih dijela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta;
  - a) prijevara (članak 136.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.) zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog dijela u sustavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,
  - b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).
2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je u skladu s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza,
3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata iz podstavka 1. i 2. ovog stavka.

#### **1.3.2. Dokazi o nepostojanu obveznih razloga isključenja iz točke 1.3.1.**

(1) Za potrebe utvrđivanja okolnosti nekažnjavanja iz točke 1.3.1., stavak 2., podstavak 1. ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti izjavu. Izjavu daje osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava koja se dostavlja ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka predmetnog postupka javne nabave. Obrazac navedene izjave je kao predložak sastavni dio ove Dokumentacije.

(2) Ako ponuditelja zastupa više članova uprave onda izjavu daje onaj član uprave koji je ovlašten za pojedinačno i samostalno zastupanje, a ukoliko ima više članova uprave koji su ovlašteni za pojedinačno i samostalno zastupanje, onda je dovoljno da samo jedan takav član uprave da izjavu za sebe i za pravnu osobu (ponuditelja).

(3) Ako ponuditelja zastupa više članova uprave a nijedan nije ovlašten za pojedinačno i samostalno zastupanje, onda izjavu daju svi članovi uprave za sebe i pravnu osobu (ponuditelja).

(4) Naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere okolnosti iz točke 1.3.1., stavak 2., podstavak 1. od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg natjecatelja, ponuditelja ili osobu po zakonu

ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju. Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu, Naručitelj može postupiti sukladno članku 67., stavak 5., točka 1., 2. i 3. ZJN.

(5) Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 1.3.1., stavak 2., podstavak 2. ponuditelj u ponudi dostavlja:

1. **potvrdu** Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka predmetnog postupka javne nabave, ili
2. **važeci jednakovrijedni dokument** nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka, ili
3. **izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu** osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka predmetnog postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka ili jednakovrijedni dokument iz točke 2. ovoga stavka.

(6) Ako je ponuditelju sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, ponuditelj je dužan priložiti i izvršno rješenje porezne uprave o toj odgodi, a stanje duga mora biti u skladu s dinamikom podmirivanja obveza utvrđenom navedenim rješenjem.

(7) U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti iz točke 1.3.1., stavak 2., podstavci 1., 2. i 3. ove Dokumentacije utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja **pojedinačno**.

(8) U slučaju ponude kojom se po ponuditelju dio ugovora o javnoj nabavi radova namjerava dati podizvoditelju ili više njih za iste se također **pojedinačno** utvrđuju okolnosti iz točke 1.3.1., stavak 2., podstavci 1., 2. i 3. ove Dokumentacije, a sve sukladno odredbi članka 67., stavak 7. ZJN.

(9) U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili, Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

(10) Ukoliko se utvrdi da su podaci lažni isključit će ponuditelja. Navedene okolnosti utvrđivat će se za ponuditelje, za sve članove zajednice ponuditelja **pojedinačno**, a također **pojedinačno** i za podizvoditelje.

**Napomena:**

Otvoreni postupak započinje danom slanja poziva na nadmetanje u EOJN.

### **1.3.3. Ostali razlozi isključenja ponuditelja**

(1) Sukladno odredbi članka 68., stavak 1. ZJN, kao ostali razlozi isključenja ponuditelja u predmetnom postupku javne nabave se utvrđuje se slijedeći razlozi:

1. ako je nad njime otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta;
2. ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta;
3. ako je gospodarski subjekt u posljednje dvije godine do početka postupka javne nabave učinio težak profesionalni propust koji javni Naručitelj može dokazati na bilo koji način.

(2) Težak profesionalni propust je postupanje gospodarskog subjekta u obavljanju profesionalne djelatnosti protivno odgovarajućim propisima, kolektivnim ugovorima, pravilima struke ili sklopljenim ugovorima o javnoj nabavi, a koje je takve prirode da čini tog gospodarskog subjekta neprikladnom i nepouzdanom stranom ugovora o javnoj nabavi kojeg Naručitelj namjerava sklopiti. Težak profesionalni propust kod izvršenja ugovora o javnoj nabavi je i takvo postupanje gospodarskog subjekta koje ima kao posljedicu značajne i/ili opetovane nedostatke u izvršenju bitnih zahtjeva iz ugovora koji su doveli do njegova prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica.

(3) Postojanje teškog profesionalnog propusta dokazuje Naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti.

### **1.3.4. Dokazi o nepostojanu ostalih razloga isključenja iz točke 1.3.3.**

(1) Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 1.3.3., stavak 1., podstavak 1. i 2., ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti:

1. izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od **tri mjeseca** računajući od dana početka predmetnog postupka javne nabave ili

2. važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod iz točke 1. ovoga stavka ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od tri mjeseca računajući od dana početka predmetnog postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod iz točke 1. ovoga stavka ili dokument iz točke 2. ovoga stavka ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

(2) Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 1.3.3., stavak 1., podstavak 3., ponuditelj nije dužan u ponudi dostaviti nikakav dokument.

(3) U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti iz točke 1.3.3., stavak 1., podstavak 1. i 2., utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja **pojedinačno**.

(4) U slučaju ponude kojom se po ponuditelju dio ugovora o javnoj nabavi usluga namjerava dati podizvoditelju ili više njih za iste se također **pojedinačno** utvrđuju okolnosti iz točke 1.3.3., stavak 1., podstavak 1. i 2., ove Dokumentacije, a sve sukladno odredbi članka 68., stavak 10. ZJN.

## **1.4. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

### **1.4.1. Pravna i poslovna sposobnost**

(1) Ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta ponuditelja te da ima registriranu djelatnost potrebnu za izvršenje predmeta nabave.

(2) Upis u registar iz prethodnog stavka dokazuje se:

- odgovarajućim **izvodom** izdanim i ovjerenim od strane nadležnog tijela ili
- ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje navedeni dokument, gospodarski subjekt će dostaviti **izjavu** s ovjerenim potpisom kod nadležnog tijela.

(3) Izvod ili izjava iz prethodnog stavka ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka predmetnog postupka javne nabave.



(4) Za dokazivanje ispunjenja uvjeta iz stavka 1. ove podtočke ponuditelj može koristiti i dokaz kojeg daje po uvjetu iz podtočke 1.3.4. ove Dokumentacije uz uvjet da su tim dokazom obuhvaćeni svi podaci koji se traže stavkom 1. ove podtočke.

(5) Ponuditelj mora dokazati da posjeduje važeću suglasnost za započinjanje djelatnosti građenja izdanu od Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja (odnosno prijašnjeg nadležnog ministarstva) sukladno uvjetima iz Zakona o gradnji (Narodne novine“ broj 153/13) - (odnosno ranije Zakonu o prostornom uređenju i gradnji), Zakonu o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji ( „Narodne novine“, broj 152/08. 124/09., 49/11. i 25/13.) i Pravilnika o suglasnosti za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja ( „Narodne novine“, broj 43/09.), i to kao ovlaštenje/suglasnost kojom se dokazuje da je ispunio uvjete za izvođenje radova iz **skupine „G“ ili više skupine.**

(6) Posjedovanje važeće suglasnosti (ovlaštenja) iz prethodnog stavka dokazuje se odgovarajućom ispravom Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja (odnosno prijašnjeg nadležnog ministarstva).

(7) U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost u smislu odredbi stavka 1. ove podtočke uz uvjet da zajednica kumulativno dokaže da ima registriranu djelatnost potrebnu za izvršenje predmeta nabave (pojedinačni član može biti registriran samo za dio djelatnosti koji je potrebit za izvršenje predmeta nabave).

(8) Kod dokazivanja ispunjenja uvjeta iz stavka 5. ove podtočke za zajednicu ponuditelja dokaz o posjedovanju važeće suglasnosti za obavljanje djelatnosti građenja dostavlja jedan ili više članova zajednice ponuditelja (sukladno posebnim propisima, kako bi temeljem udruživanja postigli suglasnost za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja, ako pojedinačno imaju suglasnost za građevinu niže složenosti). Isprava se može dostaviti u neovjerenoj preslici. Dokument vrijedi do datuma navedenog u ispravi, što ga vremenski ograničava.

(9) Ukoliko zajednica ponuditelja treba dokazati da ispunjava uvjete iz više skupine, od skupine za koju imaju pojedinačnu suglasnost, obvezni su dostaviti dokument o udruživanju koji mora imati sljedeće podatke:

1. podatke o tome za koju skupinu građevina i/ili skupinu određenih radova na svim građevinama su članovi zajedničke ponude ishodili suglasnost,
2. klasifikacijske oznake, urudžbene brojeve i datume izdavanja suglasnosti,
3. rok važenja suglasnosti,
4. ukupan broj zaposlenika u vrijeme sklapanja dogovora,
5. ukupan broj inženjera gradilišta/voditelja radova i/ili poslovođa/predradnika u vrijeme sklapanja dokumenta o udruživanju s podacima o stvarnom radnom iskustvu u struci zaposlenih kod svakog člana zajednice ponuditelja,
6. sumarni podaci za zajednicu ponuditelja i
7. izjavu o istinitosti danih podataka i obvezi da će iskazane sposobnosti biti sačuvane do dovršenja građevine/radova.

(10) U slučaju ponude kojom se po ponuditelju dio ugovora o javnoj nabavi radova namjerava dati podizvoditelju ili više njih za iste se također utvrđuju **pojedinačne** sposobnosti iz ove podtočke u smislu odredbi stavka 1. ove podtočke uz uvjet da se za svakog pojedinog podizvoditelja dokaže da ima registriranu djelatnost u dijelu radova koje bi isti izvodio kao podizvoditelj te uz dokazivanje ispunjenja uvjeta za izvođenje radova iz **skupine „H“ ili više skupine.**

#### **1.4.2. Financijska sposobnost**

(1) Ponuditelj mora u postupku javne nabave svoju financijsku sposobnost za izvršenje ugovora o javnoj nabavi dokazati s sljedećim dokazima:

1. Bilancu, račun dobiti ili gubitaka, odnosno odgovarajući financijski izvještaj – BON 1 za glavni račun ili jednako vrijedni dokument nadležnog tijela ne stariji od 6 mjeseci od dana početka predmetnog postupka javne nabave – kojim ponuditelj treba dokazati da za posljednje tri dostupne financijske godine (2011., 2012. i 2013.) ima minimalni godišnji prihod za svaku dostupnu financijsku godinu jednak ili veći od dvostrukog iznosa procijenjene vrijednosti nabave;

2. Dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija (BON 2 ili SOL obrazac ili sl.) ili jednako vrijedni dokument nadležnog tijela ne stariji od 30 dana od dana početka postupka javne nabave kojim ponuditelj treba dokazati svoju solventnost kao gospodarskog subjekta na način da njegov glavni račun nije u blokadi i nema evidentiranih naloga za plaćanje za čije izvršenje nema pokrića na računu (solventnost) odnosno da nije bio u blokadi više od 7 (sedam) dana neprekidno odnosno u posljednjih 6 (šest) mjeseci ukupno duže od 15 (petnaest) dana, a čime dokazuje da ima potrebnu financijsku snagu za kako bi u roku i kvalitetno izveo radove koji su predmet javne nabave.

(2) Procjena je Naručitelja kako godišnji prihod ponuditelja koji je najmanje dva puta veći od procijenjene vrijednosti nabave daje sigurnost da će ponuditelj osigurati izvođenje radova koji su predmet nabave u predviđenom ugovornom roku. Isto tako je procjena Naručitelja kako neprekidna blokada računa u trajanju dužem od 7 (sedam) dana, odnosno ukupno trajanje blokade računa duže od 15 (petnaest) dana u razdoblju od 6 (šest) mjeseci može ugroziti ponuditeljevu sposobnost pravodobnog podmirivanja svih obveza koje nastaju kao rezultat poslovnih procesa, a pretpostavka su pravodobno i kontinuirano izvođenja predmeta nabave u razdoblju trajanja ugovora, a sve stoga što izvršenje predmeta nabave podrazumijeva korištenje sredstava ponuditelja koja će Naručitelj podmiriti tek približno u roku od 30 dana nakon dostave i ovjere privremenih odnosno okončane situacije, tako da ovim traženim dokazom Ponuditelj dokazuje da je solventan te da će pravovremeno podmiriti sve obveze koje će imati zbog ove nabave.

(3) Gospodarski subjekt se može osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju nužne resurse, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata u tu svrhu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

(4) U slučaju zajednice ponuditelja za istu najmanje jedan član zajednice mora dostavljenim dokazima o financijskoj sposobnosti dokazati ispunjenje uvjeta iz stavka 1. ove točke, uz moguće iznimke u skladu sa odredbom prethodnog stavka.

(5) U slučaju ponude kojom se po ponuditelju dio ugovora o javnoj nabavi radova namjerava dati podizvoditelju ili više njih za iste se također utvrđuju sposobnosti iz ove točke i to samo u slučaju ako se ponuditelj u svojoj ponudi oslonio upravo na podizvoditelje u smislu stavka 3. ove točke.

### **1.4.3. Tehnička i stručna sposobnost**

Ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati svoju tehničku i stručnu sposobnost za izvršenje ugovora o javnoj nabavi s nastavno u ovoj točki kroz njene podtočke navedene dokaze.

#### **1.4.3.1. Popis ugovora o radovima**

(1) Ponuditelj mora u svojoj ponudi u cilju dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti dostaviti popis ugovora o radovima izvršenih u dosadašnjem tijeku tekuće kalendarske godine te u pet godina koje prethode istoj, i to kao radova izvršenih na izgradnji građevina visokogradnje usporedive složenosti izvođenja na sličnim građevinama javne ili poslovne namjene, a sve sukladno odredbi članka 72. stavak 4. točka 1., ZJN.

(2) Popis iz stavka 1. ove podtočke sadrži: naziv druge ugovorne strane, opis predmeta ugovorenih radova sa mjestom izvođenja radova, vrijednost izvršenih radova, datum izvršenja ugovorenih radova te podatak o popisu priloženim potvrdama druge ugovorne strane da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni.

(3) Popisu izvršenih radova iz stavka 1. ove podtočke ponuditelj mora priložiti najmanje dvije potvrde izdane od druge ugovorne strane da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni, a takva potvrda mora sadržavati sljedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost izvršenih radova, datum i mjesto ispunjenja ugovora kroz izvršenje radova, te navod jesu li radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni.

(4) Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu ZJN, popis mora sadržavati ili mu se kao dokaz prilaže potvrda o zadovoljavajućem izvršenju radova izdana ili potpisana od strane naručitelja. Ako je druga ugovorna strana nije javni naručitelj, popis mora sadržavati ili mu se kao dokaz prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste, vrijedi izjava ponuditelja uz prilaganje dokaza da je potvrda zatražena.

(5) Naručitelj može, ako smatra potrebnim, izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde odnosno podataka danih u samom popisu.

(6) Popis ugovora se odnosi na navedeno razdoblje što ga vremenski ograničava.

(7) Ponuditelj je sposoban ako je iz popisa i popratnih potvrda o urednom ispunjenju ugovora razvidno da je unutar perioda od dosadašnjeg tjeka tekuće kalendarske godine i 5 (pet) prethodnih godina kao izvođač radova imao najmanje dva uredno ispunjenja ugovora vezana za radove na izgradnji slične građevine javne ili poslovne namjene (za ove radove moraju biti priložene potvrde druge ugovorne strane), od kojih najmanje jedan uredno ispunjeni ugovor mora imati vrijednost (neto cijena bez PDV-a) minimalno jednak procijenjenoj vrijednosti nabave po ovom postupku javne nabave.

(8) Obrazloženje postavljenog uvjeta iz stavka 1. ove podtočke:

*Postavljenim uvjetom iz stavka 1., a u svezi sa kriterijem iz stavka 7. ove podtočke želi se osigurati da potencijalni najpovoljniji ponuditelj ima odgovarajuće iskustvo na uspješnom završetku sličnih građevina, što Naručitelju ulijeva sigurnost da će ponuditelj (ukoliko bude odabran) radove izvesti kvalitetno, stručno, pravovremeno i profesionalno i da će svojim iskustvom upravo na izvođenju sličnih radova predvidjeti i detektirati sve moguće poteškoće, te ih unaprijed sagledati i dati kvalitetna, racionalna rješenja, te isto predvidjeti i ukalkulirati u ponuđenu cijenu, a čime bi se osiguralo da se izvrši konačno preuzimanje predmetne građevine u okviru rokova koji su utvrđeni ovom Dokumentacijom.*

(9) Gospodarski subjekt može se osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju nužne resurse, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata u tu svrhu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

(10) U slučaju zajednice ponuditelja popis ugovora o radovima iz stavka 1. ove podtočke nisu obvezni dostaviti svi članovi zajednice ponuditelja ali najmanje jedan član zajednice mora dostavljenim dokazima ispuniti uvjete iz stavka 7. ove podtočke uz moguće iznimke u skladu sa odredbom prethodnog stavka.

(11) U slučaju ponude kojom se po ponuditelju dio ugovora o javnoj nabavi radova namjerava dati podizvoditelju ili više njih za iste se također utvrđuju sposobnosti iz ove podtočke i to samo u slučaju ako se ponuditelj u svojoj ponudi oslonio upravo na podizvoditelje u smislu stavka 9. ove podtočke.

#### **1.4.3.2. Dokaz o pridržavanju norme osiguranja kvalitete**

(1) Ponuditelj mora uz svoju ponudu u cilju dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti dostaviti dokaz da posjeduje Certifikat za sustav upravljanja kvalitetom prema normi ISO 9001:2008 za djelatnost građenja objekata i usluga u graditeljstvu.

(2) Kao dokaz iz stavka 1. ove podtočke služi isprava neovisnog tijela koje se poziva na postupke osiguranja kvalitete koji zadovoljavaju odgovarajuće europske norme, a koju je potvrdilo ovlašteno tijelo, sukladno europskim normama certificiranja.

(3) Kao dokaz iz stavka 1., a u svezi sa stavkom 2. ove podtočke priznaju se jednakovrijedne potvrde izdane od tijela za potvrđivanje osnovanih u drugim državama članicama, a Naručitelj će prihvatiti i jednakovrijedne dokaze o mjerama za osiguranje kvalitete

(4) Ponuditelj je sposoban ako je iz dostavljenog dokaza razvidno da isti posjeduje važeći Certifikat za sustav upravljanja kvalitetom prema normi ISO 9001:2008 za djelatnost građenja objekata i usluga u graditeljstvu.

(5) Obrazloženje postavljenog uvjeta iz stavka 1. ove podtočke:

*Postavljenim uvjetom iz stavka 1., a u svezi sa kriterijem iz stavka 4. ove podtočke želi se osigurati da potencijalni najpovoljniji ponuditelj ima odgovarajuću unutarnju organizaciju i tehnologiju rada koja osigurava kvalitetu izvedenih radova sukladno propisanim standardima.*

(6) Gospodarski subjekt može se osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju nužne resurse, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata u tu svrhu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

(7) U slučaju zajednice ponuditelja dokaz o pridržavanju normi osiguranja kvalitete iz stavka 1. ove podtočke nisu obvezni dostaviti svi članovi zajednice ponuditelja ali najmanje jedan član zajednice mora dostavljenim dokazima ispuniti uvjete iz stavka 4. ove podtočke uz moguće iznimke u skladu sa odredbom prethodnog stavka.

(8) U slučaju ponude kojom se po ponuditelju dio ugovora o javnoj nabavi radova namjerava dati podizvoditelju ili više njih za iste se također utvrđuju sposobnosti iz ove podtočke i to samo u slučaju ako se ponuditelj u svojoj ponudi oslonio upravo na podizvoditelje u smislu stavka 6. ove podtočke.

#### **1.4.3.3. Dokaz o pridržavanju norme upravljanja okolišem**

(1) Ponuditelj mora uz svoju ponudu u cilju dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti dostaviti dokaz da posjeduje Certifikat za sustav upravljanja okolišem prema normi ISO 14001:2004 za djelatnosti građenja objekata i usluga u graditeljstvu, sukladno Programu Zajednice o ekološkom upravljanju i reviziji (EMAS) ili na norme upravljanja okolišem utemeljene na odgovarajućim hrvatskim, europskim ili međunarodnim normama.

(2) Kao dokaz iz stavka 1. ove podtočke služi isprava neovisnog tijela koje se poziva na postupke osiguranja kvalitete koji zadovoljavaju odgovarajuće europske norme, a koju je potvrdilo ovlašteno tijelo, sukladno europskim normama certificiranja.

(3) Kao dokaz iz stavka 1., a u svezi sa stavkom 2. ove podtočke priznaju se i jednakovrijedne potvrde izdane od tijela za potvrđivanje osnovanih u drugim državama članicama, a Naručitelj će prihvatiti i jednakovrijedne dokaze o mjerama za upravljanje okolišem.

(4) Ponuditelj je sposoban ako je iz dostavljenog dokaza razvidno da isti posjeduje važeći Certifikat za sustav upravljanja okolišem prema normi ISO 14001:2004 za djelatnosti građenja objekata i usluga u graditeljstvu.

**(5) Obrazloženje postavljenog uvjeta iz stavka 1. ove podtočke:**

*Postavljenim uvjetom iz stavka 1., a u svezi sa kriterijem iz stavka 4. ove podtočke želi se osigurati da potencijalni najpovoljniji ponuditelj ima odgovarajuću unutarnju organizaciju i tehnologiju rada koja osigurava kvalitetu izvedenih radova uz provođenje mjera zaštite okoliša sukladno propisanim standardima.*

(6) Gospodarski subjekt može se osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju nužne resurse, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata u tu svrhu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

(7) U slučaju zajednice ponuditelja dokaz o pridržavanju normi osiguranja kvalitete iz stavka 1. ove točke nisu obvezni dostaviti svi članovi zajednice ponuditelja ali najmanje jedan član zajednice mora dostavljenim dokazima ispuniti uvjete iz stavka 4. ove podtočke uz moguće iznimke u skladu sa odredbom prethodnog stavka.

(8) U slučaju ponude kojom se po ponuditelju dio ugovora o javnoj nabavi radova namjerava dati podizvoditelju ili više njih za iste se također utvrđuju sposobnosti iz ove podtočke i to samo u slučaju ako se ponuditelj u svojoj ponudi oslonio upravo na podizvoditelje u smislu stavka 6. ove podtočke.

#### **1.4.3.4. Podaci o kadrovskoj osposobljenosti**

(1) Ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati svoju tehničku i stručnu sposobnost za izvršenje ugovora o javnoj nabavi i kroz dostavu podataka o kadrovskoj osposobljenosti te raspoloživom broju zaposlenika za izvođenje radova koji su predmet nabave.

(2) Podaci iz prethodnog stavka dostavljaju se kao popis koji sadrži: ime i prezime zaposlenika, njegovu obrazovnu i stručnu kvalifikaciju, naziv radnog mjesta na kojem je isti zaposlen te godinu rođenja.

(3) Ponuditelj je sposoban ako popisom dokaže da u radnom odnosu ima najmanje zaposlenih osoba koliki je uvjet po broju i strukturi za traženu skupinu po odredbama članka 43. Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ broj 152/08., 124/09., 49/11. i 25/13.).

**(4) Obrazloženje postavljenog uvjeta iz stavka 1. ove podtočke:**

*Postavljenim uvjetom iz stavka 1., a u svezi sa kriterijem iz stavka 3. ove podtočke želi se osigurati da potencijalni najpovoljniji ponuditelj ima odgovarajuću strukturu zaposlenika koja pretpostavlja kvalitetno i pravodobno izvršenje radova koji su predmet javne nabave*

(5) Gospodarski subjekt može se osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju nužne resurse, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata u tu svrhu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

(6) U slučaju zajednice ponuditelja dokaz sa podacima o kadrovskoj osposobljenosti dostavlja se za svakog člana zajednice ponuditelja s tim da se dostavljenim dokazima mora ispuniti uvjet iz stavka 3. ove podtočke u skladu sa odredbom podtočke 1.4.1. ove Dokumentacije, a uz moguće iznimke u skladu sa odredbom prethodnog stavka.

(7) U slučaju ponude kojom se po ponuditelju dio ugovora o javnoj nabavi radova namjerava dati podizvoditelju ili više njih za iste se također utvrđuju sposobnosti iz ove podtočke i to samo u slučaju ako se ponuditelj u svojoj ponudi oslonio upravo na podizvoditelje u smislu stavka 5. ove podtočke.

#### **1.4.3.5. Podaci o osobi odgovornoj za izvršenje radova**

(1) Ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati svoju tehničku i stručnu sposobnost za izvršenje ugovora o javnoj nabavi i kroz dostavu podataka o osobi koja se od strane ponuditelja predlaže kao odgovorna osoba za izvršenje radova koji su predmet ove nabave.

(2) Podaci iz prethodnog stavka dostavljaju se kao izjava ponuditelja o osobi koja bi bila po istome imenovana za odgovornu osobu za izvršenje radova koji su predmet javne nabave, a u kojoj izjavi bi bili stavljani slijedeći podaci za predloženu osobu: ime i prezime, stručna sprema, godina završetka odgovarajućeg nivoa školovanja te kratak prikaz dosadašnjeg radnog iskustva (građevine na kojima je bio angažiran), a uz izjavu se ima priložiti preslik odgovarajuće diplome.

(3) Ponuditelj je sposoban ako izjavom predloži osobu koju ima u radnom odnosu a koja ispunjava uvjete za inženjera gradilišta za traženu skupinu po odredbama članka 43. Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ broj 152/08., 124/09., 49/11. i 25/13.), te koja ima radno iskustvo sa najmanje dvije slične građevine.

(4) *Obrazloženje postavljenog uvjeta iz stavka 1. ove podtočke:*

*Postavljenim uvjetom iz stavka 1., a u svezi sa kriterijem iz stavka 3. ove podtočke želi se osigurati da potencijalni najpovoljniji ponuditelj ima odgovarajućeg zaposlenika koji bi svojom strukom i radnim iskustvom osigurao pretpostavke za kvalitetno i pravodobno izvršenje radova koji su predmet javne nabave.*

(5) Gospodarski subjekt može se osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju nužne resurse, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata u tu svrhu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

(6) U slučaju zajednice ponuditelja dokaz sa podacima o osobi odgovornoj za izvršenje radova iz stavka 1. ove podtočke dostavlja se za zajednicu kao cjelinu (isti dokaz se potpisuje po osobi koja je Izjavom o zajedničkoj ponudi iz podtočke 1.6.1., stavak 4. ove Dokumentacije ovlaštena za potpisivanje dokumenata ponude), a kojim dokazom se imaju dokazati uvjeti iz stavka 3. ove podtočke.

(7) U slučaju ponude kojom se po ponuditelju dio ugovora o javnoj nabavi radova namjerava dati podizvoditelju ili više njih za iste se kao podizvoditelje ne utvrđuje sposobnost iz ove točke.

#### **1.4.3.6. Podaci o raspoloživoj mehanizaciji i opremi**

(1) Ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati svoju tehničku i stručnu sposobnost za izvršenje ugovora o javnoj nabavi i kroz dostavu podataka o građevinskoj mehanizaciji, vozilima, tehničkim sredstvima i opremi koju će koristiti za izvođenje radova koji su predmet nabave.

(2) Podaci iz prethodnog stavka dostavljaju se kao popis sa prikazom osnove raspoloživosti (vlastito, zakup, poslovna suradnja, podizvoditelj i slično).

(3) Ponuditelj se može, po potrebi osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

(4) Ponuditelj je sposoban ako popisom (i mogućim pratećim dokumentima) dokaže da po različitim osnovama ima mehanizaciju i opremu koja je potrebna za izvođenje radova koji su predmet nabave.

(5) Obrazloženje postavljenog uvjeta iz stavka 1. ove podtočke:

*Postavljenim uvjetom iz stavka 1., a u svezi sa kriterijem iz stavka 4. ove podtočke želi se osigurati da potencijalni najpovoljniji ponuditelj ima utvrđen model osiguranja mehanizacije i opreme potrebite za izvršenje radova koji su predmet javne nabave.*

(6) U slučaju zajednice ponuditelja dokaz sa podacima o raspoloživoj mehanizaciji i opremi iz stavka 1. ove podtočke dostavlja se za zajednicu kao cjelinu (isti dokaz se potpisuje po osobi koja je Izjavom o zajedničkoj ponudi iz podtočke 1.6.1., stavak 4. ove Dokumentacije ovlaštena za potpisivanje dokumenata ponude), a kojim dokazom se imaju dokazati uvjeti iz stavka 4. ove podtočke uz moguće iznimke u skladu sa odredbom prethodnog stavka.

(7) U slučaju ponude kojom se po ponuditelju dio ugovora o javnoj nabavi radova namjerava dati podizvoditelju ili više njih za iste se također utvrđuju sposobnosti iz ove podtočke i to samo u slučaju ako se ponuditelj u svojoj ponudi oslonio upravo na podizvoditelje u smislu stavka 3. ove podtočke.

#### **1.4.3.7. Podaci o podizvoditeljima**

(1) Ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati svoju tehničku i stručnu sposobnost za izvršenje ugovora o javnoj nabavi i kroz dostavu podataka o podizvoditeljima koje će koristiti za izvođenje radova koji su predmet nabave.

(2) Podaci iz prethodnog stavka dostavljaju se kao prilog Ponudbenom listu i to na obrascu Dodatak II. Ponudbenom listu koji je kao obrazac dat u Glavi 2. ove Dokumentacije, a koji obrazac se sastavlja pojedinačno za svakog podizvoditelja te se potpisuje po odgovornoj osobi ponuditelja.

(3) Na Dodatku II. Ponudbenog lista unose se osnovni podaci o podizvoditelju te se daju podaci o dijelu ugovora koji ponuditelj namjerava ustupiti pojedinom podizvoditelju uz navođenje podataka o predmetu radova, količini radova, vrijednosti radova te postotnom dijelu radova koji se u odnosu na predmet ovog postupka javne nabave ustupa pojedinom podizvoditelju. Svakom pojedinom Dodatku II. Ponudbenog lista (dodatak koji se odnosi na točno imenovanog podizvoditelja) prilaže se odgovarajući dokaz (npr. ugovor o posudbi ili ugovor o najmu tehničkih sredstava i opreme, sporazum/ugovor o zajedničkoj suradnji ponuditelja i podizvoditelja i slično) da ponuditelj raspolaže podizvoditeljevim resursima potrebnim za izvršenje ugovora, a sve sukladno članku 86., stavak 2. ZJN.

(4) Ponuditelj koji po svojoj ponudi neće angažirati podizvoditelje o istome daje izjavu koja se potpisuje po odgovornoj osobi ponuditelja, s tim da ova izjava ne ograničava izabranog ponuditelja da kasnije uz pristanak naručitelja uvede podizvoditelja sukladno odredbi točke 1.7.3., stavak 4. ove Dokumentacije.

(5) Ponuditelj je sposoban ako Dodatkom II. Ponudbenog lista iz stavka 2. ove podtočke (jedan ili više Dodataka II.) i istom priloženim dokumentima dokaže da ima osigurane pretpostavke za angažiranje navedenog podizvoditelja (odnosno više njih), kao i ako sukladno odredbi stavka 4. ove podtočke izjavi da neće angažirati podizvoditelje.

(6) Obrazloženje postavljenog uvjeta iz stavka 1. ove točke:

*Postavljenim uvjetom iz stavka 1., a u svezi sa kriterijem iz stavka 5. ove podtočke želi se osigurati da potencijalni najpovoljniji ponuditelj ima utvrđen model osiguranja izvršenja radova koji su predmet javne nabave i kroz osiguranje podizvoditelja.*

(7) U slučaju zajednice ponuditelja dokaz sa podacima o podizvoditeljima iz stavka 1. i 2. ove podtočke dostavlja se za zajednicu kao cjelinu (isti dokaz se potpisuje po osobi koja je Izjavom o zajedničkoj ponudi iz podtočke 1.6.1., stavak 4. ove Dokumentacije ovlaštena za potpisivanje dokumenata ponude), a kojim dokazom se imaju dokazati uvjeti iz stavka 6. ove podtočke.

#### **1.4.3.8. Dokazivanje tehničke i stručne sposobnosti za zajednicu ponuditelja**

(1) Uvjeti dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti za zajednicu ponuditelja opisani su pojedinačno po svakom od traženih dokaza tehničke i stručne sposobnosti.

#### **1.4.3.9. Dokazivanje tehničke i stručne sposobnosti za podizvoditelje**

(1) Uvjeti dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti za podizvoditelje, a u slučaju ponude kojom se po ponuditelju dio ugovora o javnim radovima namjerava dati podizvoditelju ili više njih, opisani su pojedinačno po svakom od traženih dokaza tehničke i stručne sposobnosti.

### **1.5. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA**

(1) Sve dokaze o nepostojanju obveznih razloga isključenja (točka 1.3.1.), ostalih razloga isključenja (točka 1.3.3.), dokaze pravne i poslovne sposobnost (točka 1.4.1.), dokaze o financijskoj sposobnosti (točka 1.4.2.), te dokaze tehničke i stručne sposobnosti (točka 1.4.3.), ponuditelji mogu temeljem odredbe članka 75. ZJN dostaviti u neovjerenoj preslici.

(2) Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

(3) U slučaju dostave preslike isprave, relevantnim se smatra datum izdavanja isprave od nadležne institucije.

### **1.6. PODACI O PONUDI**

#### **1.6.1. Sadržaj ponude**

(1) Ponuda se mora sastojati od slijedećih redoslijedom navedenih cjelina i dokumenata:

##### **1. PONUDE**

- 1.1. Ponudbeni list – (Glava 2., točka 2.1., Obrazac 1. – u ovoj Dokumentaciji);
- 1.2. Podaci o članu zajednice ponuditelja – (Glava 2., točka 2.2., Obrazac 2. - Dodatak I. Ponudbenom listu – u ovoj Dokumentaciji) – samo u slučaju zajednice ponuditelja
- 1.3. Podaci o podizvoditelju - (Glava 2., točka 2.3., Obrazac 3. - Dodatak II. Ponudbenom listu – u ovoj Dokumentaciji)
- 1.4. Izjava o zajedničkoj ponudi - (Glava 2., točka 2.4., Obrazac 4. – u ovoj Dokumentaciji)
- 1.5. Potvrda o izvršenom pregledu građevine i izvršenom uvidu u projektnu dokumentaciju - (Glava 2., točka 2.11., Obrazac 11. – u ovoj Dokumentaciji)
- 1.6. Troškovnik – iz Glave 3. ove Dokumentacije
- 1.7. Prijedlog Ugovora o javnim radovima – iz Glave 4. ove Dokumentacije
- 1.8. Prijedlog vremenskog plana izvođenja radova – kao dinamičko-financijski plan (sukladno podtočki 1.2.6., stavak 3. ove Dokumentacije)
- 1.9. Ovlaštenje za potpisivanje ponude (sukladno stavku 8. ove podtočke) (ukoliko je primjenjivo)

##### **2. ISPRAVE, IZJAVE, JAMSTVA I OSTALI DOKAZI**

###### **2.1. Dokazi o nepostojanju obveznih i ostalih razloga isključenja**

- 2.1.1. Dokaz o nekažnjavanju (sukladno točki 1.3.2., stavak 1. ove Dokumentacije - Glava 2., točka 2.5., Obrazac 5. – u ovoj Dokumentaciji)
- 2.1.2. Potvrda porezne uprave o stanju duga ili drugi odgovarajući dokaz - (sukladno podtočki 1.3.2., stavak 5. ove Dokumentacije)
- 2.1.3. Dokaz o nepostojanju ostalih razloga za isključenje - isprava o upisu u odgovarajući poslovni registar, drugi odgovarajući dokaz ili izjava - (sukladno podtočki 1.3.4., stavak 1. ove Dokumentacije)



## **2.2. Dokazi sposobnosti**

- 2.2.1.** Isprava o upisu u odgovarajući poslovni registar (sukladno podtočki 1.4.1., stavak 1. ove Dokumentacije) – ako nije dostavljen pod 2.1.3.
- 2.2.2.** Suglasnost Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja (odnosno prijašnjeg nadležnog ministarstva) za započinjanje djelatnosti građenja (sukladno podtočki 1.4.1., stavak 5. ove Dokumentacije)
- 2.2.3.** Bilancu, račun dobiti ili gubitaka, odnosno odgovarajući financijski izvještaj – BON-1 (sukladno podtočki 1.4.2., stavak 1., podstavak 1. ove Dokumentacije)
- 2.2.4.** Dokument kojim se dokazuje solventnost (sukladno točki 1.4.2., stavak 1., podstavak 2. ove Dokumentacije),
- 2.2.5.** Popis ugovora o izvršenim radovima na izgradnji građevina visokogradnje usporedive složenosti u tekućoj kalendarskoj godini i istoj pet prethodnih godina (sukladno podtočki 1.4.3.1., stavak 1. ove Dokumentacije - Glava 2., točka 2.6., Obrazac 6. – u ovoj Dokumentaciji) – popisu priložiti i potrebne potvrde izdane od druge ugovorne strane
- 2.2.6.** Dokument kojim se dokazuje posjedovanje odgovarajućeg certifikata o pridržavanju norme osiguranja kvalitete prema normi ISO 9001:2008 (sukladno podtočki 1.4.3.2., stavak 1. ove Dokumentacije)
- 2.2.7.** Dokument kojim se dokazuje posjedovanje odgovarajućeg certifikata o pridržavanju norme upravljanja okolišem prema normi ISO 14001:2004 (sukladno podtočki 1.4.3.3., stavak 1. ove Dokumentacije)
- 2.2.8.** Podaci o kadrovskoj osposobljenosti te raspoloživom broju zaposlenika za izvođenje radova koji su predmet nabave (sukladno podtočki 1.4.3.4., stavak 1. ove Dokumentacije)
- 2.2.9.** Podaci o osobi odgovornoj za izvršenje radova koji su predmet nabave (sukladno podtočki 1.4.3.5., stavak 1. ove Dokumentacije)
- 2.2.10.** Podaci o raspoloživoj mehanizaciji i opremi za izvršenje radova koji su predmet nabave (sukladno podtočki 1.4.3.6., stavak 1. ove Dokumentacije)
- 2.2.11.** Izjava o nepostojanju namjere angažiranja podizvoditelja za izvršenje radova unutar okvira radova koji su predmet nabave (sukladno podtočki 1.4.3.7., stavak 4. ove Dokumentacije) – ukoliko ponudi nije priložen Obrazac 3.

## **2.3. Ostali dokumenti**

- 2.3.1.** Jamstvo za ozbiljnost ponude – Garancija banke za ozbiljnost ponude (sukladno podtočki 1.7.4.1. ove Dokumentacije) (Glava 2., točka 2.7., Obrazac 7. – u ovoj Dokumentaciji)
- 2.3.2.** Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (sukladno podtočki 1.7.4.2., stavak 1. ove Dokumentacije) (Glava 2., točka 2.8., Obrazac 8. – u ovoj Dokumentaciji)
- 2.3.3.** Izjava o dostavi jamstva za uklanjanje nedostataka u jamstvenom roku (sukladno podtočki 1.7.4.3., stavak 1. ove Dokumentacije) (Glava 2., točka 2.9., Obrazac 9. – u ovoj Dokumentaciji)
- 2.3.4.** Izjava o dostavi jamstva za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem djelatnosti (sukladno podtočki 1.7.4.4., stavak 1. ove Dokumentacije) (Glava 2., točka 2.10., Obrazac 10. – u ovoj Dokumentaciji)
- 2.3.5.** ostali dokumenti i/ili isprave koji se traže odredbama ove Dokumentacije a nisu ovdje poimence navedeni.

(2) Ponudbeni list mora biti dat u formi ili obrascu na način da ima najmanje sve podatke koji su dati u obrascu Ponudbenog lista koji je kao Obrazac 1. dat u Glavi 2. ove Dokumentacije, a koji obrazac se primjenjuje kod obiju vrsta ponude (samostalna ponuda ili ponuda zajednice ponuditelja).

(3) Ako se radi o zajednici ponuditelja Ponudbeni list koji je kao Obrazac 1. dat u Glavi 2. ove Dokumentacije mora sadržati podatke za člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem (kao nositelj zajedničke ponude) uz zaokruživanje rječke „DA“ u odgovarajućoj rubrici pod rb. 1, dok se na Dodatku I. Ponudbenom listu daju podaci

pojedinačno za svakog člana zajednice (popunjava se i prilaže onoliko Dodataka I. koliko ima članova zajednice ponuditelja uključivo i sa članom ovlaštenim za komuniciranje s Naručiteljem jer se na Dodatku I. daju podaci o predmetu, količini, vrijednosti i postotnom udjelu radova koje će izvesti svaki član zajednice ponuditelja pa tako i nositelj zajedničke ponude).

(4) Ako se radi o zajednici ponuditelja Ponudbeni list potpisuje samo član koji je ispred zajednice ponuditelja ovlašten za komuniciranje s Naručiteljem kao nositelj zajedničke ponude, a sve u skladu sa ovlastima za potpis koje se utvrđuje Izjavom o zajedničkoj ponudi (dato kao Obrazac 4. u Glavi 2. ove Dokumentacije) koja izjava se prilaže Ponudbenom listu, a koja se potpisuje po ovlaštenim osobama svih članova zajednice ponuditelja. Dodatak I. koji se prilaže Ponudbenom listu kod zajedničke ponude supotpisuju član zajednice ponuditelja na kojega se predmetni Dodatak I. odnosi (kao prvi potpis) te član zajednice koji je ovlašten za komunikaciju sa Naručiteljem (kao drugi potpis).

(5) Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u Ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

(6) Ako ponuditelj namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u Ponudbenom listu mora zaokružiti rječcu „DA“ u odgovarajućoj rubrici pod rb. 13. te Ponudbenom listu priložiti Dodatak II. Ponudbenog lista sa upisom svih traženih podataka za pojedinog podizvoditelja (popunjava se i prilaže Dodatak II. Ponudbenog lista pojedinačno za svakog podizvoditelja), a koji podaci se odnose na:

- podatke o podizvoditelju (naziv, adresa sjedišta, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), broj računa - IBAN, da li je podizvoditelj u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, podaci o osobi za kontakt, broj telefona, broj telefaksa te adresa e-pošte);
- predmet radova koje će izvesti imenovani podizvoditelj (opisno prema vrsti rada u odnosu na Ponudbeni troškovnik);
- količina radova koje će izvesti imenovani podizvoditelj (opisno prema količinama u odnosu na Ponudbeni troškovnik);
- vrijednost radova koje će izvršiti imenovani podizvoditelj (brojčano sukladno podacima iz ponudbenog troškovnika);
- postotni dio radova koje će izvršiti imenovani podizvoditelj (u odnosu na ukupan iznos Ponudbenog troškovnika).

(7) Sve izjave, popisi i drugi dokumenti koje dostavlja ponuditelj, a koje se ne moraju ovjeravati od strane javnog bilježnika ili drugog nadležnog tijela niti su akti (javne isprave) drugih tijela odnosno samog naručitelja i kojima sadržaj nije unaprijed određen određenom formom i sadržajem, trebaju sadržavati: naziv ponuditelja, datum izdavanja odnosno donošenja, potpis ovlaštene osobe ponuditelja te odgovarajući sadržaj, ako ovom Dokumentacijom u određenom slučaju nije drukčije određeno, npr. izjava o nekažnjavanju, a podnose se u izvorniku ili ovjerenom preslici ukoliko ovom Dokumentacijom u određenom slučaju nije drukčije određeno (točka 1.5. ove Dokumentacije).

(8) Ovlaštena osoba koja u ime ponuditelja potpisuje Ponudbeni list i druge isprave (izjave, popise i dr. koja se ne moraju ovjeravati), a koja nije zakonski zastupnik, odnosno osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja, kao pravne osobe, mora imati posebno pisano ovlaštenje (punomoć) za poduzimanje radnji, kao npr. davati izjave u ime ponuditelja, potpisivati ponudbeni list, sastavljati ponudu, potpisivati određene isprave u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuditelja, koje ovlaštenje se mora priložiti u ponudi.

### **1.6.2. Obrasci u sastavu ponude**

(1) Ponuditelj može, kao valjani dokument, koristiti obrasce Naručitelja koji su dati u Glavi 2. ove Dokumentacije, i to:

- a) Obrazac 1.- Ponudbeni list
- b) Obrazac 2. - Dodatak I. Ponudbenom listu – Podaci o članu zajednice ponuditelja
- c) Obrazac 3. - Dodatak II. Ponudbenom listu – Podaci o podizvoditelju
- d) Obrazac 4. - Izjava o zajedničkoj ponudi
- e) Obrazac 5. - Predložak – Izjava o nekažnjavanju
- f) Obrazac 6. – Predložak popisa ugovora – Popis ugovora s potvrdom druge ugovorne strane
- g) Obrazac 7. – Predložak Garancije banke – Garancija banke za ozbiljnost ponude
- h) Obrazac 8. - Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora
- m) Obrazac 9. - Izjava o dostavi jamstva za uklanjanje nedostataka u jamstvenom roku
- n) Obrazac 10. - Izjava o dostavi jamstva o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem djelatnosti
- o) Obrazac 11. – Potvrda o izvršenom pregledu građevine i izvršenom uvidu u projektnu dokumentaciju
- o) Obrazac 12. – Ovlaštenje za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

(2) Ukoliko ponuditelj ne koristi navedene obrasce, može sam kreirati navedene dokumente vodeći računa da oni moraju sadržavati sve one podatke odnosno biti u sadržaju koji je propisan ZJN, propisima donesenim na temelju ZJN odnosno utvrđen ovom Dokumentacijom.

### **1.6.3. Izjave u sastavu ponude**

(1) Po predmetnom postupku javne nabave ponuditelji su dužni u sklopu ponude dostaviti i slijedeće izjave:

- 1. Izjava odgovorne osobe ponuditelja o nekažnjavanju iz podtočke 1.3.2., stavak 1. ove Dokumentacije (obrazac izjave nalazi se u prilogu – Glava 2. Obrasci i predlošci – točka 2.5. – Obrazac 5. - Predložak – Izjava o nekažnjavanju).
- 2. Izjava odgovorne osobe ponuditelja o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (obrazac izjave nalazi se u prilogu – Glava 2. Obrasci i predlošci – točka 2.8. – Obrazac 8. - Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora).
- 3. Izjava odgovorne osobe ponuditelja o dostavi jamstva za uklanjanje nedostataka u jamstvenom roku (obrazac izjave nalazi se u prilogu – Glava 2. Obrasci i predlošci – točka 2.9. – Obrazac 9. - Izjava o dostavi jamstva za uklanjanje nedostataka u jamstvenom roku).
- 4. Izjava odgovorne osobe ponuditelja o dostavi jamstva o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem djelatnosti (obrazac izjave nalazi se u prilogu – Glava 2. Obrasci i predlošci – točka 2.10. – Obrazac 10. - Izjava o dostavi jamstva o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem djelatnosti).

(2) U slučaju zajednice ponuditelja izjave iz stavka 1. ove podtočke se potpisuju po odgovornoj osobi člana zajednice ponuditelja koji je izjavom o zajedničkoj ponudi određen za nositelja zajedničke ponude (član zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem), a pored naprijed potpisanih izjava zajednica ponuditelja dostavlja i slijedeću supotpisanu izjavu:

- 1. Izjava o zajedničkoj ponudi (obrazac izjave nalazi se u prilogu – glava 2. Obrasci i predlošci – točka 2.4. – Obrazac 4. - Izjava o zajedničkoj ponudi).

### **1.6.4. Način izrade ponude**

(1) Ponuditelj je dužan odgovarajuće dokumente ponude popuniti ručno ili na računaru neizbrisivom tintom, potpisati (odgovorna osoba gospodarskog subjekta ili osoba ovlaštena za potpisivanje ponude – čitko napisati ime i prezime, te potpis) i ovjeriti pečatom ponuditelja obrazac ponude (Ponudbeni list) i izjave u njihovoj formi kako je utvrđeno ovom

Dokumentacijom. Ponuditelj je obvezan označiti dijelove ponude koje smatra poslovnom tajnom.

(2) Ponuda se predaje u jednom (izvornom) primjerku u pisanom obliku.

(3) Ponude, dokumentacija i uradci priloženi uz ponudu se ne vraćaju osim u slučaju zakašnjele ponude i odustajanja ponuditelja prije javnog otvaranja ponuda kad se vraća cjelina ponude kao neotvorena ponuda.

(4) Ponuditelj iskazuje jedinične cijene u kunama u tablici Ponudbenog lista te Ponudbenog troškovnika na mjestima koja su za to predviđena. Ponuditelj mora ispuniti sve stavke Ponudbenog lista te Ponudbenog troškovnika s traženim stupcima (jedinične cijene i ukupni iznosi).

(5) Na naslovnoj stranici ponude navode se podaci: naziv nadmetanja, datum, tvrtka ponuditelja te sadržaj uvezane ponude prema redoslijedu kako je utvrđeno u točki 1.6.1., stavak 1. ove Dokumentacije, a u skladu sa stvarno uloženim dokumentima.

(6) Ponuditelj je obvezan povezati ponudu na način da se stranice ponude „prošiju“ jamstvenikom (vrpcom) u nerastavljivu cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude, a oba kraja jamstvenika se na poleđini ili na licu kompleta same ponude pričvrste naljepnicom koju ponuditelj ima ovjeriti svojim žigom ili pečatom radi onemogućivanja naknadnog vađenja ili umetanja listova ili dijelova ponude.

(7) Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova sastoji.

(8) Stranice ponude se označavaju rednim brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranice ponude (redni broj stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili obrnuto), s time da je početna stranica (stranica broj 1) prva papirnata stranica ponude, makar je na njoj sadržaj ponude ili naslov ponude, memorandum ponuditelja ili slično (ne računaju se kartonske odnosno plastične korice ili omot).

(9) Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalogi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

(10) Ispravci u ponudi u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

(11) Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta ove Dokumentacije inače će ista biti isključena iz daljnjeg postupka sukladno Zakonu.

(12) Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst ove Dokumentacije. Ako ponuditelj promijeni tekst, količine ili ponudi robu/materijal sa manjim tehničkim svojstvima od tražene, Naručitelj će ponudu smatrati neprihvatljivom i ponuda će biti isključena.

(13) Obzirom da se pojedine stavke u Ponudbenom troškovniku nisu mogle dovoljno precizno i razumljivo opisati, upućuje se na određeni komercijalni proizvod isključivo kao primjer (uz oznaku „ili jednako tome“), te se smatraju prihvatljivim ponude drugih proizvoda jednakih njima po specifikacijama i kvaliteti.

(14) Ponuditelj je dužan, na za to predviđenim praznim mjestima Ponudbenog troškovnika, prema odgovarajućim stavkama, navesti komercijalni proizvod koji nudi (proizvođač, marka, tip, model...), te dokazati jednakovrijednost nuđenog proizvoda prikladnim sredstvom (katalogom proizvođača/tehničkim specifikacijama iz kojeg je vidljiva jednakovrijednost proizvoda). Priloženi dokaz jednakovrijednog proizvoda ponuditelj je dužan označiti brojem priloga te u troškovniku kod mjesta predviđenog za upis jednakovrijednog proizvoda upisati broj priloga/stranica/stavka kojim to dokazuje.

(15) Proizvod koji je u određenoj troškovničkoj stavci naveden kao primjer smatrat će se ponuđenim, ako ponuditelj ne navede nikakav drugi proizvod na za to predviđenom mjestu stavke.

**(16) Ponuditelj je u slučaju nudenja jednakovrijednog proizvoda dužan dokazati jednakovrijednost nudenog proizvoda prikladnim sredstvom dokazivanja.**

(17) Prikladnim sredstvom dokazivanja u smislu ZJN može se smatrati tehnička dokumentacija proizvođača ili ovlaštenih zastupnika proizvođača uz ispitni izvještaj priznatoga tijela kojima se dokazuje da je nuđeni proizvod jednakovrijedan.

(18) Priznata tijela u smislu ZJN su ispitni i umjerni laboratoriji, te potvrbeni i inspekcijska tijela koja zadovoljavaju primjenjive europske norme. Javni naručitelj mora prihvatiti potvrde priznatih tijela osnovanih u drugim državama članicama.

### **1.6.5. Alternativne ponude**

Alternativne ponude nisu dopuštene.

### **1.6.6. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude**

(1) Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude dostaviti izmjenju i/ili dopunu ponude.

(2) Izmjena i/ili dopuna dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

(3) Ukoliko ponuditelj izmjenom i/ili dopunom ponude mijenja jedinične cijene odnosno iznose umnožaka/zbrojeva u Ponudbenom troškovniku, mora dostaviti potpun Ponudbeni troškovnik s izmijenjenim cijenama

(4) Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

### **1.6.7. Način određivanja cijene ponude**

(1) Ponuditelj dostavlja ponudu sa cijenom izraženom u kunama za cjelokupan predmet nabave koju upisuje u za to predviđeno mjesto Ponudbenog lista, a ista mora proizlaziti iz zbrojenog iznosa svih stavki Ponudbenog troškovnika radova koji su predmet nabave. Ponuditelji su dužni nuditi jedinične cijene za svaku pojedinu stavku Ponudbenog troškovnika te su dužni ispuniti izvornik troškovnika na kojem se ne smiju mijenjati količine ili opisi u pojedinim stavkama Ponudbenog troškovnika.

(2) Cijena ponude piše se brojkama.

(3) U cijenu ponude uračunavaju se svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

(4) Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada se na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis PDV-a ostavlja se prazno.

(5) Pri formiranju cijene gospodarski subjekt obvezan je uzeti u obzir slijedeće:

- sav potrebni rad, materijal te prijenose i prijevoz na gradilište i izvan njega,
- troškove pripreme i organizacije gradilišta te eventualne troškove vezane uz zauzimanje javne površine, elaborate i slično,
- trošak osiguranja tijekom izvođenja radova kod jednog od osiguravajućih društava,
- troškove svih potrebnih ispitivanja i pribavljanja potrebne dokumentacije i potrebnih atesta kojima se dokazuje kakvoća izvedenih radova i ugrađenih proizvoda i materijala koji ga terete (svi ugrađeni materijali i proizvodi, moraju odgovarati važećim tehničkim

propisima i standardima, propisima zaštite na radu i ostalim pozitivnim propisima Republike Hrvatske).

(6) Cijena ponude (kao cjelina i pojedinačna jedinična cijena po stavkama Ponudbenog troškovnika) je nepromjenjiva tijekom trajanje ugovora. Isključuje se klizna skala i sve promjene cijene. Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena snosi sam ponuditelj, a za ponuđenu cijenu obvezna je potpuna transparentnost da nema skrivenih troškova u ponudi.

(7) Sve stavke iz Ponudbenog troškovnika moraju biti ponuđene što znači da Ponuditelj treba ispuniti sve tražene stavke iz Ponudbenog troškovnika uključujući i popunjavanje rubrika: jedinična cijena, ukupna cijena i ukoliko se traži, proizvođač/marka/tip/model proizvoda. U slučaju da ponuditelj ne ponudi makar jednu stavku, ponuda će se smatrati nepravilnom, neprihvatljivom i Naručitelj će istu isključiti.

(8) U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Gospodarski subjekt se upozorava da prije podnošenja ponude prouči cijelu projektno - tehničku dokumentaciju, dozvole i troškovnike, temeljem kojih će se izvoditi radovi na gradnji građevine te da se upozna s lokacijom na kojoj će se izvoditi radovi odnosno stanjem izgrađenosti građevine na koju se odnose radovi koji su predmet ove Dokumentacije, jer se kasnije neće moći pozivati na nepoznavanje uvjeta gradnje pa time neće imati pravo na kasniju izmjenu cijene ili bilo koje druge odredbe iz ove Dokumentacije (uključivo sa prijedlogom Ugovora o građenju.)

#### **1.6.8. Kriterij za odabir ponude**

Kriterij za odabir (najpovoljnije) ponude je – **najniža cijena**.

#### **1.6.9. Jezik ponude**

(1) Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom mora izraditi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

(2) Ukoliko su neki od dokumenata i dokaza traženih Dokumentacijom na nekom od stranih jezika, ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik od ovlaštenog prevoditelja-sudskog tumača

#### **1.6.10. Rok valjanosti ponude**

Ponuditelja ponuda obvezuje **90 (devedeset) dana** od isteka roka za dostavu ponuda.

#### **1.6.11. Način dostave ponude**

(1) Ponuditelj dostavlja ponudu u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici preporučenom poštanskom pošiljkom na navedenu adresu ili izravno na protokol Gradske uprave Grada Supetra u Supetru, Vlačica br. 5, radnim danom od 8:00 h do 14:30 h. Svaka **pravodobno zaprimljena ponuda** upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Upisnik sastavlja i potpisuje za to ovlaštena osoba Naručitelja i on je sastavni dio Zapisnika o javnom otvaranju ponuda. Na zahtjev ponuditelja izdat će se potvrda o zaprimanju ponude. Na zatvorenim omotnicama naznačuje se redni broj, datum i vrijeme zaprimanja, prema redoslijedu zaprimanja.

(2) Na zatvorenoj omotnici moraju biti navedeni naziv i adresa naručitelja:

**Grad Supetar  
Vlačica 5.  
21400 SUPETAR**

**naznaka:**

**„NE OTVARAJ – PONUDA ZA IZVOĐENJE III. FAZE RADOVA  
NA IZGRADNJI ŠKOLSKE SPORTSKE DVORANE U SUPETRU“  
Ev.br. nabave: E-MV 02/14**

(3) Na omotnici treba navesti naziv i adresu ponuditelja.

(4) Ponuditelj određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave njegove ponude.

(5) Ponuda koja je zaprimljena pri Naručitelju nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda, nego se evidentira kao zakašnjela ponuda te se neotvorena bez odgode vraća pošiljatelju.

(6) Ako omotnica nije zatvorena, zapečaćena i označena kako je navedeno, Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ako se ponuda prerano otvori.

(7) Podaci o gospodarskim subjektima koji su zainteresirani za sudjelovanje u postupku, čuvaju se do javnog otvaranja ponuda, kao i podaci o zaprimljenim ponudama. Upisnik o zaprimanju ponuda i ponude se pohranjuju na način da nisu dostupne neovlaštenim osobama.

(8) Ako ponudu podnosi zajednica ponuditelja, onda se na omotnici treba navesti nazive i adrese svih ponuditelja.

(9) Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, ponuda dobiva novi redni broj prema redoslijedu zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune. Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune.

#### **1.6.12. Dopustivost dostave ponude elektroničkim putem**

Nije dopuštena elektronička dostava ponude.

#### **1.6.13. Datum, vrijeme, mjesto dostave i otvaranja ponuda**

##### **Rok za dostavu ponuda**

(1) Ponude se dostavljaju preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu:

**Grad Supetar, Vlačica br. 5, 21400 Supetar  
s naznakom „ne otvaraj – ponuda za izvođenje III. faze radova na izgradnji školske  
sportske dvorane u Supetru“**

ili izravno na protokol Gradske uprave Grada Supetra u Supetru, Vlačica br. 5, s tim da pošiljka stigne do Naručitelja **do 26. siječnja 2015. godine (ponedjeljak) do 10:30 sati (krajnji rok za dostavu ponude), bez obzira na način dostave i vrijeme slanja.**

##### **Otvaranje ponuda**

(2) Ponude će se javno otvarati dana **26. siječnja 2015. godine (ponedjeljak)** u 10,30 sati, u Gradskoj vijećnici na adresi Vlačica br. 5, Supetar.

(3) Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici Naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja kao i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe.

- (4) Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda pored ovlaštenih predstavnika Naručitelja imaju samo ovlašteni predstavnici ponuditelja koji to svoje pravo dokazuju predavanjem ovlaštenim predstavnicima Naručitelja na početku postupka javnog otvaranja svog Ovlaštenja za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja, a koje ovlaštenje se dostavlja u formi odgovarajućeg sadržaju istog koji je dat na obrascu koji je dat u prilogu ove Dokumentacije – Glava 2. Obrasci i predlošci – točka 2.12. – Obrazac 12. Ovlaštenje za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda.
- (5) Sve osobe/ponuditelji koje žele prisustvovati javnom otvaranju ponuda dužne su adresi javnog otvaranja ponuda pristupiti prije zakazanog vremena otvaranja ponuda i javiti se na protokol Grada Supetra te pričekati dolazak ovlaštenih predstavnika Naručitelja.
- (6) Ukoliko prostoriju predviđenu za otvaranje ponuda u vrijeme zakazanog otvaranja Naručitelj bude primoran koristiti u druge svrhe, otvaranje će se odvijati u drugoj prostoriji koju odredi ovlašteni predstavnik Naručitelja.
- (7) Ponude će otvarati ovlašteni predstavnici Naručitelja prema redoslijedu zaprimanja iz Upisnika o zaprimanju ponuda. Ponude otvaraju najmanje dva ovlaštena predstavnika Naručitelja.
- (8) U otvorenoj ponudi se utvrđuje je li ponuda potpisana, te od koliko dijelova koji nisu mogli biti uvezani u cjelinu (uzorci, katalogi, nacrti i sl.), se sastoji.

#### **Zapisnik o javnom otvaranju ponuda**

- (7) Iz ponude se obavezno čitaju slijedeći podaci: predmet nabave, naziv i sjedište ponuditelja čija je ponuda otvorena te podaci iz točke B. Ponudbenog lista ponude koja je otvorena.
- (8) U zapisnik o javnom otvaranju ponuda unose se podaci iz članka 22. Uredbe o načinu izrade i postupanja s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama („Narodne novine“, broj 10/12).
- (9) Zapisnik se odmah stavlja na uvid, provjeru sadržaja i potpis prisutnim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja. Zapisnik potpisuju prisutni ovlašteni predstavnici Naručitelja i zapisničar. Svim prisutnim predstavnicima ponuditelja uručuje se primjerak zapisnika (kao izvornik ili preslik).

#### **1.6.14. Provjera ponuditelja**

- (1) Svi dokumenti, odnosno isprave mogu se dostaviti u neovjerenj preslici (neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave), osim bankarske garancije koja se dostavlja u izvorniku.
- (2) Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, Naručitelj **može** od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor, u primjerenom roku (od pet do deset dana), zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su traženi, a koje izdaju nadležna tijela. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenj preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.
- (3) Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u ostavljenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata, i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava određene uvjete, Naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu.

#### **1.6.15. Pojašnjenje i upotpunjavanje**

- (1) U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj **može**, sukladno članku 92. Zakona o javnoj nabavi, u primjerenom roku (od pet do petnaest dana) pozvati gospodarskog subjekta da pojasni ili upotpuni dokumente koje je predao ili da dostavi dokumente koje su trebali predati sukladno člancima 67. do 74. Zakona o javnoj nabavi.



(2) Pogreškama, nedostacima ili nejasnoćama iz stavka 1. ovoga članka smatraju se dokumenti koji jesu ili se čine nejasni, nepotpuni, pogrešni, sadrže greške ili nedostaju.

## **1.7. OSTALE ODREDBE**

### **1.7.1. Pregled projektne dokumentacije i lokacije za izvođenje radova**

(1) Ponuditelj je dužan dostavljenu ponudu temeljiti na izvršenom pregledu projektne dokumentacije i lokacije gradilišta školske dvorane, o čemu daje izjavu unutar Ponudbenog lista kroz točku C., podtočku 5. istog.

(2) Naručitelj će omogućiti ponuditeljima nesmetani pregled projektne dokumentacije i lokacije gradilišta školske dvorane (uključivo sa unutrašnjošću same zgrade dvorane), a sve uz nazočnost predstavnika Naručitelja zbog regularnosti tekućeg rada i reda na samom gradilištu te zbog moguće potrebe pojašnjenja upita u svezi predmeta nabave, kako bi isti za sebe i na vlastitu odgovornost prikupili sve informacije koje su potrebne za izradu ponude i to od dana objave ove Dokumentacije na EOJN, radnim danom od 08:00 do 13:00 sati, uz prethodan dogovor termina uvida sa Ivicom Vranjičićem kao nadležnim predstavnikom Naručitelja u svezi predmeta nabave (vidi podtočku 1.1.2., stavak 1. ove Dokumentacije), a sve na temelju iskazanog pisanog interesa kojeg se najmanje 48 sati ranije (računajući samo radne dane – bez subote, nedjelje i blagdana) treba zbog sigurnosti prijama i obrade istovremeno dostaviti na slijedeće e-adrese: **grad-supetar@gradsupetar.htnet.hr; komunalna.sluzba@gradsupetar.htnet.hr i p.salamunovic@gradsupetar.hr**. Dopunske informacije u svezi mogućnosti pregleda projektne dokumentacije i lokacije mogu se dobiti i kontaktiranjem osoba navedenih u podtočki 1.1.2., stavak 1. ove Dokumentacije.

(3) O izvršenom pregledu projektne dokumentacije i lokacije gradilišta Naručitelj će ovlaštenom predstavniku zainteresiranog gospodarskog subjekta ovjeriti potvrdu u formi obrasca koji je dat u prilogu ove Dokumentacije – Glava 2. Obrasci i predlošci – točka 2.11. – Obrazac 11. Potvrda o izvršenom obilasku lokacije gradilište i izvršenom uvidu u projektnu dokumentaciju, a koja potvrda se ulaže u ukupnu dokumentaciju ponude. Ponuda u koju ne bude priložena Potvrda o izvršenom obilasku lokacije gradilište i izvršenom uvidu u projektnu dokumentaciju biti će odbijena kao necjelovita.

(4) Ovlašteni predstavnik zainteresiranog gospodarskog subjekta, koji se po ovlaštenoj osobi zainteresiranog gospodarskog subjekta ovlašćuje za izvršavanje uvida u projektnu dokumentaciju i samo gradilište predmetne građevine sukladno glavi A. Potvrde o izvršenom obilasku lokacije gradilišta i izvršenom uvidu u projektnu dokumentaciju temelju, pri izvršavanju samog uvida ovlaštenom predstavniku Naručitelju predaje dva primjerka obrasca Potvrde od kojih mu isti nakon izvršenog uvida te upisa podataka o izvršenom uvidu i ovjeri, jedan primjerak vraća dok se drugi primjerak zadržava za potrebe Naručitelja zbog moguće potrebe dokazivanja o omogućenom uvidu u projektnu dokumentaciju i gradilište.

### **1.7.2. Zajednica ponuditelja**

(1) Dva ili više gospodarska subjekta mogu dostaviti zajedničku ponudu kako bi ostvarili mogućnost oslanjanja na sposobnost članova zajednice ponuditelja. Od zajednice ponuditelja ne zahtijeva se određeni pravni oblik, ali Naručitelj može od njih, poslije odabira, zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

(2) U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja, a što se navodi na Dodatku I. Ponudbenog lista koji dodaci se ispunjavaju i Ponudbenom listu prilažu pojedinačno za svakog člana zajednice ponuditelja.

(3) Zajednica ponuditelja može, sukladno posebnim propisima, temeljem udruživanja postići suglasnost za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja, ako pojedinačno imaju suglasnost za građevinu niže složenosti.

(4) U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice dužni su dostaviti izjavu o zajedničkoj ponudi.

(5) Izjava o zajedničkoj ponudi od podataka sadrži: naziv i sjedište nositelja ponude, ime i prezime osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje zajedničke ponude, ime i prezime osobe/osobe ovlaštenih za potpisivanje ugovora, naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude sa potpisima odgovornih osoba po pojedinom članu zajednice ponuditelja. Pored naprijed navedenih podataka u Izjavi o zajedničkoj ponudi nalazi se i tekst sa izjavom o solidarnoj odgovornosti te tekst sa izjavom da će u slučaju odabira Naručitelju u roku od 8 (osam) dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru dostaviti formalno pravni akt o zajednici ponuditelja. Forma Izjave o zajedničkoj ponudi dana je u prilogu ove Dokumentacije – Glava 2. Obrasci i predlošci – točka 2.4. – Obrazac 4. Izjava o zajedničkoj ponudi, a koja Izjava se ulaže u ponudu odmah poslije Ponudbenog lista i njegovih Dodataka.

(6) Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna, a što je navedeno u izjavi iz prethodnog stavka.

(7) Ukoliko zajednička ponuda bude odabrana kao najpovoljnija ponuda, članovi zajednice ponuditelja, dužni su u roku od osam dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru po ovom postupku javnog nadmetanja, dostaviti Naručitelju pravni akt – ugovor/sporazum o osnivanju poslovne udruge za izvršenje ugovora kojim zajednički ponuditelji uređuju svoju zajednicu, a koji akt mora biti sa svim elementima iz Izjave zajednice ponuditelja i dodatnim elementima iz kojih je vidljivo koji će dio iz ponude i ugovora izvoditi svaki od gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, a koji su obrađeni u Dodacima I. Ponudbenog lista koji su priloženi samom Ponudbenom listu. Ugovor/sporazum mora biti potpisan i ovjeren od strane svih članova zajedničke ponude.

(8) Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ne odredi drugačije, odnosno ako se dio radova koji je bio predviđen za člana zajednice ponuditelja ne ustupi podizvoditelju kad se obveza plaćanja po Naručitelju izvršava neposredno prema podizvoditelju.

(9) Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi.

### **1.7.3. Podizvoditelji, podugovor i plaćanje**

(1) Sudjelovanje podizvoditelja je dopušteno.

(2) Ponuditelj koji namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada mora dati podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor te podatke iz točke 1.6.1., stavak 6. ove Dokumentacije o svim predloženim podizvoditeljima, a što se navodi na Dodatku II. Ponudbenog lista koji dodaci se ispunjavaju i Ponudbenom listu prilažu pojedinačno za svakog podizvoditelja, koji podaci su obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi odredbama kojeg se ima utvrditi da su neposredna plaćanja podizvoditelju obvezna.

(3) Naručitelj je obvezan neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove. Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

(4) Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati njegov pristanak na:

- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
  - uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.
- (5) U slučaju podnošenja zahtjeva iz prethodnog stavka odabrani ponuditelj mora Naručitelju dostaviti podatke iz stavaka točke 1.6.1., stavak 6. ove Dokumentacije, i to uz prilaganje istih uz sam zahtjev ponuditelja.
- (6) Naručitelj može, prije odobravanja zahtjeva, od odabranog ponuditelja zatražiti važeće dokumente kojima se dokazuje da novi podizvoditelj ispunjava:
- uvjete iz članka 67. i članka 68. ZJN ako su u postupku oni bili određeni i u odnosu na podizvoditelje;
  - uvjete iz članka 71. i članka 72. ZJN ako se odabrani ponuditelj u postupku javne nabave za potrebe dokazivanja financijske te tehničke i stručne sposobnosti oslonio na sposobnost podizvoditelja kojeg mijenja;
  - posjedovanje važećeg ovlaštenja ili članstva sukladno članku 70., stavak 4. ZJN, ako je primjenjivo.
- (7) Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.
- (8) Ukoliko ponuditelj ne dostavi podatke o podizvoditelju/ima (na Dodatku II. Ponudbenog lista) niti svojoj ponudi priloži odgovarajuću izjavu sukladno podtočki 1.4.3.7., stavak 4. ove Dokumentacije, Naručitelj će temeljem odredbe članka 93., stavak 1., točka 3. ZJN takvu ponudu odbiti kao necjelovitu i neće je razmatrati.

#### **1.7.4. Jamstva ponuditelja (vrsta, sredstvo i uvjeti)**

##### **1.7.4.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude**

- (1) Ponuditelj je u sklopu dokumentacije ponude obavezan priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude.
- (2) Jamstvom za ozbiljnost ponude ponuditelj jamči Naručitelju da:
- a) neće u roku valjanosti ponude odustati od svoje ponude;
  - b) neće dostaviti neistinite i neodgovarajuće dokaze o sposobnosti;
  - c) će po pozivu u utvrđenom roku dostaviti tražene izvornike odnosno ovjerene preslike;
  - d) će ako bude izabran potpisati ugovor o javnim radovima;
  - e) će ako bude izabran, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnim radovima.
- (3) Jamstvo za ozbiljnost ponude iz stavka 1. ove podtočke Dokumentacije dostavlja se u obliku bankarske garancije u kojoj mora biti navedeno slijedeće:
- a) da je korisnik garancije Grad Supetar, Vlačica br. 5., 21400 Supetar, OIB: 16857373591.
  - b) da se garant obvezuje neopozivo, bezuvjetno na „prvi poziv“ korisnika garancije, „bez prigovora“ isplatiti iznos od **100.000,00 kuna** (slovima: stotisuća kuna), a kojom se pokriva jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 2,45% (slovma: dvaipo posto) procijenjene vrijednosti nabave bez PDV-a, i to u slučaju:
    - odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
    - dostavljanje neistinitih podataka u smislu članka 67. stavak 1. točka 3. ZJN,
    - nedostavljanje izvornika ili ovjerenih preslika sukladno članku 95. stavak 4. ZJN,
    - odbijanje potpisivanja ugovora o javni radovima,
    - odnosno nedostavljanje jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnim radovima.
- (4) Garancija banke mora biti sadržaja istovjetnog predlošku iz ove Dokumentacije, a koji predložak je dat u pravitku ove Dokumentacije – glava 2. Obrasci i predlošci – točka 2.7. – Obrazac 7. - Predložak Garancije banke - Garancija banke za

ozbiljnost ponude, koja Garancija se ulaže u ponudu.

(5) Jamstvo za ozbiljnost ponude kao bankarska garancija iz stavka 3. ove podtočke Dokumentacije mora biti s rokom valjanosti garancije do isteka roka valjanosti ponude.

(6) Ukoliko u sklopu dokumentacije ponude nije dostavljeno traženo jamstvo za ozbiljnost ponude odnosno ukoliko isto ne odgovara traženom po ovoj Dokumentaciji, Naručitelj će temeljem odredbe članka 93. stavak 1. točka 1. ZJN takvu ponudu odbiti kao neprihvatljivu i neće je razmatrati.

(7) Jamstvo se u dostavlja u dva različita primjerka, i to kao preslika uvezana u ponudu te u izvorniku umetnuta u potpuno zatvorenu prozirnu plastičnu foliju, uvezanu u ponudu neposredno iza preslike, a koja oba primjerka čine sastavni dio ponude.

(8) Preslika jamstva se normalno uvezuje u ponudu kao i ostali prilozi i na njoj se upisuju brojevi stranica. Odmah iza preslike uvezuje se izvornik na način da se umetne u uloženu plastičnu košuljicu (uložak za prospekt mapu) koja se uvezuje u ponudu, vrh plastične košuljice se zatvori na način da se onemogućuje vađenje jamstva na način da se zalijepi markicom tako da se jamstvo ne može izvaditi iz folije bez kidanja ili rezanja naljepnice ili se klamericom zaklama, na plastičnu košuljicu se nalijepi markica na koju se piše redni broj stranice na način kako su stranice označene i u ostatku ponude a sukladno odredbama ove Dokumentacije.

(9) Jamstvo mora biti neoštećeno, odnosno ne smije ni na koji način biti probušeno, zaklamano, lijepljeno, presavijeno ili oštećeno na koji drugi način.

(10) U slučaju zajednice ponuditelja, jamstvo daju svi ponuditelji solidarno ili jedan od članova zajednice na cijeli iznos.

(11) Naručitelj će ostalim ponuditeljima vratiti jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 30 dana od dana konačnosti Odluke o odabiru, bez kamata i troškova uz moguće korekcije ovog roka sukladno odredbi stavka 14. ove podtočke.

(12) Naručitelj će vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude odabranom ponuditelju u roku od 10 (deset) dana od sklapanja ugovora te izvršene dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

(13) Jamstvo za ozbiljnost ponude Naručitelj je ovlašten naplatiti samo u sljedećim slučajevima:

- ako je ponuditelj dostavio lažne podatke pri dostavi traženih dokumenata sukladno točki 1.3.1., stavak 2. podstavak 3. ove Dokumentacije, a u smislu članka 67., stavak 1. točke 3. ZJN;
- za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika na zahtjev Naručitelja sukladno točki 1.7.8. ove Dokumentacije, a u smislu članka 95., stavak 4. ZJN;
- odbijanja potpisivanja Ugovora o javnim radovima koji su predmet ove Dokumentacije,
- nedostavljanja odnosno kašnjenja u dostavi jamstva za uredno ispunjenje Ugovora o javnim radovima sukladno podtočki 1.7.4.2. ove Dokumentacije.

(14) U slučaju isteka roka valjanosti ponude, Naručitelj će zatražiti od ponuditelja da u primjerenom roku produži rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude, sukladno produženom roku, a sve na način da ista vrijedi do isteka roka od 15 dana od izvršnosti Odluke o poništenju postupka nabave po ovom postupku javne nabave, odnosno okončanju postupka nabavke po ovom postupku javne nabave kroz potpisivanje ugovora o javnim radovima sa odabranim ponuditeljem i dostavi od strane istog jamstva za uredno ispunjenje ugovora, a nakon kojeg roka će se isto vratiti ponuditeljima.

(15) Umjesto prethodno navedenog jamstva, Ponuditelj može sukladno odredbi članka 77., stavak 4. ZJN dati jamstvo u vidu novčanog pologa u traženom iznosu od 100.000,00 kuna (slovima: stotisuća kuna) na račun Naručitelja broj **IBAN: HR29 2500 0091 8427 0000 2**, sa modelom HR68, s pozivom na broj 7706 – OIB -5 te svrhom uplate: jamstvo za ozbiljnost ponude E-MV 02/14.

#### **1.7.4.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

(1) Ponuditelj je obavezan u dokumentaciji ponude dostaviti vlastitu Izjavu da će, ukoliko njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, prilikom sklapanja ugovora o javnim radovima, a najkasnije u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza i to kao bankovno jamstvo, a koja Izjava mora biti potpisana od strane odgovorne osobe ponuditelja te ovjerena pečatom ponuditelja.

(2) Ponuditelj odabrane ponude je obavezan, kao izvođač radova, prilikom sklapanja ugovora o javnim radovima, odmah, a najkasnije u roku od 10 (deset) dana po potpisivanju ugovora Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bezuvjetne garancije banke naplative od banke na prvi poziv, bez prava prigovora. Jamstvo se izdaje u korist Naručitelja, u apsolutnom iznosu izraženom u visini 10 % (deset posto) vrijednosti ukupno ugovorenih radova sa PDV-om s rokom važenja 30 (trideset) dana nakon ugovornog roka za izvođenje radova.

(3) U slučaju sklapanja ugovora o javnim radovima sa zajednicom ponuditelja jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može dostaviti bilo koji član iz zajednice ponuditelja, u cijelosti ili parcijalno s članom/vima, pod uvjetom da jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u bilo kojem slučaju treba iznositi 10 % (desetposto) od vrijednosti ukupno ugovorenih radova sa PDV-om s rokom važenja 30 (trideset) dana nakon ugovornog roka za završetak radova.

(4) Ukoliko odabrani ponuditelj ne dostavi jamstvo u roku od 10 (deset) dana od dana potpisivanja ugovora, a prije isteka jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor i naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude te zahtijevati naknadu cjelokupne štete koju je zbog toga pretrpio.

(5) Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora se vraća na dan izvršenja primopredaje radova istovremeno sa od strane izabranog ponuditelja kao izvođača radova izvršene predaje Naručitelju jamstva za otklanjanje nedostatka u jamstvenom roku ukoliko isto nije ranije predano Naručitelju.

(6) Ukoliko dođe do produljenja roka ili povećanja ugovornog iznosa, odnosno zaključivanja dodatka Ugovora, iznos i rok valjanosti jamstva će se prilagoditi novonastaloj situaciji.

#### **1.7.4.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku**

(1) Ponuditelj je u sklopu dokumentacije ponude dužan dostaviti izjavu da će u slučaju potpisivanja Ugovora o javnim radovima pravovremeno dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku i to u obliku garancije banke "na prvi poziv i bez prigovora" sa vrijednošću koja pokriva najmanje iznos od 10% (deset posto) ukupne vrijednosti (sa PDV-om) izvršenih i okončanom situacijom priznatih te zapisnikom preuzetih ugovornih radova sa rokom važenja od 24 (dvadesetčetiri) mjeseca od dana izvršene primopredaje radova koliko traje jamstveni rok i uz respiro period od 15 (petnaest) dana, a sve za slučaj da odabrani ponuditelj u jamstvenom roku ne ispunji obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete. Izjava mora biti potpisana od strane odgovorne osobe ponuditelja te ovjerena pečatom ponuditelja.

(2) Za otklanjanje nedostataka koji bi se mogli pojaviti u jamstvenom roku Izvođač je obavezan po ovjeri okončane situacije od strane nadzornog inženjera odnosno najkasnije na dan primopredaje radova, Naručitelju predati garanciju banke koja je sukladna uvjetima iz izjave iz stavka 1. ove podtočke sa rokom važenja od 2 (dvije) godine od dana izvršene primopredaje radova.

(3) Jamstveni rok za izvedene radove iznosi dvije godine, a počinje teći danom uspješno obavljene primopredaje radova Naručitelju.

(4) Jamstveni rok za solidnost građevine – čvrstoća, stabilnost i sigurnost, iznosi 10 (deset) godina od uspješno obavljene primopredaje radova Naručitelju.

(5) Tijekom jamstvenog roka izabrani ponuditelj kao ugovorni izvođač radova je obvezan u razumnom roku, a najkasnije u roku od 10 (deset) dana od primitka obavijesti od strane Naručitelja o svom trošku pristupiti otklanjanju utvrđenih nedostataka, u protivnom Naručitelj ima pravo na otklanjanje nedostataka po trećim osobama i to na teret i trošak Izvođača.

(6) Ukoliko izabrani ponuditelj kao izvođač radova pravovremeno ne preda jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku te potrebnu atestnu dokumentaciju za izvedene radove, Naručitelj je ovlašten beskamatno sustegnuti i zadržati sustegnuti iznos po okončanoj situaciji do 10% (deset posto) iznosa vrijednosti ukupno izvedenih radova po okončanoj situaciji (uključujući PDV) na ime otklanjanja nedostataka u jamstvenom roku do dana isteka jamstvenog roka. Naručitelj će isplatiti ponuditelju sustegnuti iznos i prije isteka roka iz prethodne rečenice, ako ponuditelj u tijeku jamstvenog roka dostavi Naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

(7) Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku ponuditelj je dužan dostaviti na dan izvršenja primopredaje radova pošto je otklonio sve moguće nedostatke utvrđene po stručnom nadzoru nad radovima koji su predmet ove Dokumentacije, a isto se od strane Naručitelja ima vratiti (ukoliko nije aktivirano) u roku trajanja respiro perioda.

#### **1.7.4.4. Jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem djelatnosti**

(1) Ponuditelji su obvezni dostaviti Izjavu da će u slučaju odabira njihove ponude kao najpovoljnije u roku od 10 (deset) dana od dana potpisivanja ugovora o javnim radovima dostaviti jamstvo u obliku važeće police osiguranja od opće odgovornosti na štetu koja može nastati obavljanjem djelatnosti. Izjava mora biti potpisana od strane odgovorne osobe ponuditelja te ovjerena pečatom ponuditelja. Ukoliko je polica osiguranja kraćeg vremenskog trajanja od očekivanog trajanja ugovora o javnoj nabavi, ponuditelj se obvezuje istu produljiti na način da bude osiguran za cijelo vrijeme trajanja ugovora, odnosno do uspješno izvršene primopredaje radova Naručitelju.

(2) Ponuditelj odabrane ponude će kao izvođač radova odmah, a najkasnije u roku od 10 (deset) dana po potpisivanju ugovora Naručitelju dostaviti jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem djelatnosti u obliku police osiguranja za pokriće štete koje bi mogao učiniti Naručitelju ili drugim osobama za sve vrijeme obavljanja poslova po ugovoru.

(3) Ovo jamstvo će se za vrijeme izvođenja radova vinkulirati u korist Naručitelja. Odabrani ponuditelj će uz policu dostaviti i dokaz o uplaćenju premiji ili 1. rati osiguranja.

#### **1.7.5. Tehnička dokumentacija ili ispitni izvještaj priznatog tijela**

Samo u slučaju nuđenja jednakovrijednog proizvoda ponuditelj isti nudi prema stavkama Ponudbenog troškovnika. Za takav proizvod ponuditelj uz ponudu mora dostaviti tehničku dokumentaciju proizvođača (katalog, prospekt, brošura i sl.) ili izvješće o ispitivanju koje sastavlja ovlašteno tijelo za ocjenu sukladnosti, a koje opisuje ponuđeni jednakovrijedni proizvod. Samo u slučaju nuđenja jednakovrijednog proizvoda, ponuda koja ne sadrži traženo suprotna je odredbama ove Dokumentacije, te će Naručitelj istu odbiti sukladno članku 93., stavak 1., točka 4. ZJN.

#### **1.7.6. Izjava o ugradnji jednakovrijedne robe**

Samo u slučaju nuđenja jednakovrijednog proizvoda ponuditelj je dužan, uz tehničku dokumentaciju ili izvješće o ispitivanju iz prethodne podtočke 1.7.5. ove Dokumentacije, dostaviti Izjavu, da ugradnja ponuđenog jednakovrijednog proizvoda neće uzrokovati promjene u troškovniku odnosno da će osigurati funkcionalnu gotovost. Izjavu daje

osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta. Samo u slučaju nuđenja jednakovrijednog proizvoda, ponuda koja ne sadrži traženu izjavu suprotna je odredbama Dokumentacije, te će Naručitelj istu odbili sukladno članku 93., stavak 1., točka 4. ZJN. Ponuditelj sam sastavlja predmetnu Izjavu.

#### **1.7.7. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Prema prijedlogu Ugovora o javnim radovima koji je sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje.

#### **1.7.8. Provjera ponuditelja**

(1) U slučaju dostave dokumenata koji se traže ovom Dokumentacijom u formi neovjerene preslike, Naručitelj će sukladno članku 95. ZJN nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja Odluke o odabiru, od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnim radovima, zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su traženi, a koje izdaju nadležna tijela. Ako je ponuditelj već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjereoju preslici, nije ih dužan ponovno dostavljati.

(2) Za potrebe dostavljanja dokumenata iz prethodnog stavka daje se primjeren rok od 5 (pet) dana od dana dostave zahtjeva.

(3) Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata iz stavka 1. ove podtočke Dokumentacije ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, primjerice u pogledu datuma izdavanja, odnosno starosti, ali njima ponuditelj mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je Naručitelj odredio u ovom postupku javne nabave osnovom odredbi ove Dokumentacije.

(4) Ako najpovoljniji ponuditelj u ostavljenom roku iz stavak 2. ove podtočke ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio Naručitelj, Naručitelj će isključiti takvog ponuditelja, odnosno odbiti njegovu ponudu.

(5) U slučaju iz stavka 4. ove podtočke Naručitelj će ponovno izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu ponuditelja kojeg je isključio, odnosno ponuditelja čiju je ponudu odbio te pozvati novog najpovoljnijeg ponuditelja da dostavi traženo.

(6) Naručitelj nije obvezan zahtijevati izvornike ili ovjerene preslike sukladno odredbama ove točke, ukoliko su isti već dostavljeni u drugom postupku javne nabave kod ovog Naručitelja i udovoljavaju uvjetima iz stavka 3. ove podtočke.

#### **1.7.9. Navod o donošenju odluke**

(1) Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi Odluku o odabiru, koja se temelji na kriteriju za odabir i koja sadrži podatke iz članka 97. ZJN.

(2) Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

(3) Odluku o odabiru s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, Naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izviješće o uspješnom slanju telefaksom, elektronička isprava, objavom u Elektroničkom oglasniku javne nabave pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave). Naručitelj nije obvezan uz zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda dostaviti priloge zapisniku.

(4) Odluka o odabiru postaje izvršna nakon proteka roka mirovanja, a u slučaju da je u postupku nabave sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana, Odluka o odabiru postaje izvršna njenom dostavom ponuditelju.

(5) Izvršnošću Odluke o odabiru sklapa se Ugovor o javnim radovima između Naručitelja i ponuditelja odabrane ponude.

(6) Ako je izjavljena žalba protiv Odluke o odabiru, Odluka o odabiru postaje izvršna danom dostave odluke Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave kojom se žalba odbacuje, odbija ili se obustavlja žalbeni postupak.

(7) Ako je na dan izvršnosti Odluke o odabiru istekao rok valjanosti ponude, ugovor nastaje dostavom pisane izjave ponuditelja o produženju roka valjanosti ponude.

(8) Ako odabrani ponuditelj ne dostavi izjavu o produženju roka valjanosti ponude, odustane od svoje ponude, odbije potpisati ugovor ili ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, Naručitelj će ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu odabranog ponuditelja te donijeti Odluku o odabiru nove najpovoljnije valjane ponude ili ako postoje razlozi poništiti postupak javne nabave.

(9) Ako postoje razlozi za poništenje postupka javne nabave iz članka 100. ZJN, Naručitelj bez odgode donosi Odluku o poništenju, koja sadrži podatke iz članka 101. stavka 2. ZJN.

#### **1.7.10. Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju**

Naručitelj će nakon postupka pregleda i ocjene ponuda u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda donijeti Odluku o odabiru iz članka 96. ZJN Zakona ili Odluku o poništenju iz članka 101. ZJN.

#### **1.7.11. Opći uvjeti ugovora o javnoj nabavi**

(1) Ugovor o javnoj nabavi, tj. ugovor o javnim radovima sklopit će se temeljem Dokumentacije, izabranoj ponudi, izvršne Odluke naručitelja o odabiru (najpovoljnije) ponude, a sve sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima („Narodne novine“, broj 35/05, 41/08 i 125/11.), Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14.) i odredbama drugih važećih propisa i pravila struke iz oblasti predmeta nabavke te prijedloga Ugovora o javnim radovima koji je sastavni dio ove Dokumentacije.

(2) U slučaju zajednice ponuditelja, ugovor o javnoj nabavi sklopit će se s svim članovima zajednice ponuditelja, ukoliko ne ovlaste za sklapanje jednog od člana zajednice ponuditelja, a podatak o čemu su dužni dati u sklopu Izjave o zajedničkoj ponudi koja se prilaže samoj ponudi.

(3) Za sve što izrijekom nije navedeno u ugovoru, vrijede odredbe Zakona o obveznim odnosima.

#### **1.7.11. Rok mirovanja**

(1) Sukladno članku 98. stavak 1. ZJN Grad Supetar, kao javni naručitelj neće potpisati ugovor o javnoj nabavi po ovom postupku javne nabave prije isteka roka mirovanja, a koji rok iznosi 10 dana od dana dostave Odluke o odabiru svakom ponuditelju.

(2) Rok mirovanja ne primjenjuje se ako je u postupku sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana.

#### **1.7.12. Prijedlog ugovora o javnim radovima**

Prijedlog Ugovora o javnim radovima sastavni je dio ove Dokumentacije, te ponuditelj svojim potpisom Ponudbenog lista izjavljuje da je upoznat sa odredbama Dokumentacije i da ih prihvaća, uključivo sa prijedlogom Ugovora o javnim radovima koji je sastavni dio Dokumentacije.



### **1.7.13. Žalbeno tijelo i pouka o pravnom lijeku**

- (1) Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, koja je nadležna za rješavanje o žalbama, a uz obvezu istovremenog dostavljanja žalbe i Naručitelju na dokaziv način.
- (2) Nadležnosti i druga pitanja vezana za rad Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave uređuje poseban zakon.
- (3) Žalba se izjavljuje u pisanom obliku i dostavlja se neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu.
- (4) Žalba obvezno sadrži podatke i dokaze iz članka 159. ZJN.
- (5) Žalba se izjavljuje u roku i po stvarima koja su određena člankom 146., stavak 1. ZJN.

### **1.7.14. Dokumentacija za nadmetanje**

#### **1.7.14.1. Stavljanje na raspolaganje dokumentacije za nadmetanje**

- (1) Dokumentacija za nadmetanje stavljena je na raspolaganje putem Elektroničkog oglasnika javne nabave i internetske adrese naručitelja [www.gradsupetar.hr](http://www.gradsupetar.hr).
- (2) Ponuditelj je dužan proučiti ukupnu dokumentaciju na temelju koje daje ponudu.
- (3) Smatra se da su ponuditelji obišli i detaljno ispitali sva mjesta izvršenja, svrhu i suštinu budućih radova koji su predmet nabave, da su se upoznali s ostalim uvjetima, te da su upoznali sve bitne elemente koji imaju utjecaja na izvršenje radova, te na osnovu svega toga podnijeli svoju ponudu.
- (4) Krajnji rok za preuzimanje Dokumentacije za nadmetanje je 23. siječnja 2015. godine (srijeda) do 14:00 sati.

#### **1.7.14.2. Troškovi izrade i dostave Dokumentacije za nadmetanje**

Dokumentacija za nadmetanje se ne naplaćuje.

#### **1.7.14.3. Objašnjenja Dokumentacije za nadmetanje**

- (1) Ponuditelj može od Naručitelja tijekom roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije odnosno objašnjenja bilo kojeg dijela Dokumentacije isključivo u pisanom obliku, poštom, faksom ili elektroničkim putem na adresi/telefaksu/elektroničkoj pošti navedenim u točki 1.1.1. ove Dokumentacije za nadmetanje.
- (2) Svi zahtjevi za dodatne informacije i objašnjenja moraju biti zaprimljeni najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda kako bi Naručitelj na iste mogao pravodobno odgovoriti.
- (3) Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj će dodatne informacije odnosno objašnjenja bez odgađanja staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i ostalu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva najkasnije tijekom četvrtog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda, a sve sukladno članku 31. stavku 3. ZJN.

**NAPOMENA: Sva priopćenja, pozivi na objašnjenja, obavijesti i odluke između Naručitelja i ponuditelja moraju biti u pisanom obliku.**

- (4) U odnosu na dijelove Dokumentacije, koje iz tehničkih razloga nije bilo moguće elektronički staviti na raspolaganje, dodatne informacije i objašnjenja će se staviti elektronički na raspolaganje, a ukoliko to neće biti moguće, Naručitelj će sve zainteresirane gospodarske subjekte na dokaziv način obavijestiti o istima.
- (5) Ako dodatne informacije i objašnjenja neće biti moguće staviti na raspolaganje ili dostaviti u navedenom roku, ili ukoliko za to postoje drugi opravdani razlozi, rokovi za

dostavu ponuda će se odgovarajuće produžiti.

(6) Dokumentacija sadrži predloške ponudbenog lista i izjava, kako bi se ponuditeljima olakšala izrada traženih dokumenata. Ponuditelji ih mogu ili popuniti ili napisati u samostalnoj formi, uz uvjet da uključe sve elemente iz predloška.

(7) Komunikaciju i razmjenu informacija po ovom nadmetanju ponuditelji mogu zahtijevati poštom, telefaksom, telefonski ili elektronički.

(8) Naručitelj ne odgovara ni na koji način za bilo koje troškove ponuditelja u svezi s izradom, predajom, prezentacijom ponude ili bilo kojom drugom radnjom vezanom uz pripremu ponude.

#### **1.7.14.4. Izmjena Dokumentacije za nadmetanje**

(1) Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja ovu Dokumentaciju, bez obzira na to tko je inicirao izmjenu, osigurat će se dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način i na istim internet stranicama kao što je to osigurano sa ovom Dokumentacijom (unutar objave u EOJN), a ukoliko to iz tehničkih razloga neće biti moguće Naručitelj će sve zainteresirane gospodarske subjekte na dokaziv način obavijestiti o istima.

(2) Naručitelj će osigurati da gospodarski subjekt od izmjena ove Dokumentacije ima najmanje deset (10) dana za dostavu ponuda te je u tom smislu moguće da kod izmjena ove Dokumentacije dođe do produženja roka za dostavu ponude.

(3) U slučaju da gospodarski subjekt nije registriran u Elektroničkom oglasniku javne nabave kao zainteresirani gospodarski subjekt u ovoj nabavi, sam snosi rizik podnesene ponude koja nije u suglasju s eventualno objavljenim izmjenama/dopunama/pojašnjenjima Dokumentacije na EOJN.

#### **1.7.15. Uvid u ponude**

Naručitelj će ponuditelju na njegov zahtjev omogućiti uvid u bilo koju ponudu sukladno članku 102. ZJN.

#### **1.7.16. Vraćanje dokumenata**

(1) Neposredno nakon završetka ovog postupka javne nabave, Naručitelj će svim ponuditeljima vratiti dokumente za koje je u ovoj Dokumentaciji predvidio povrat.

(2) Naručitelj će ponuditeljima vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude nakon završetka postupka javne nabave odnosno nakon potpisivanja ugovora od strane odabranog ponuditelja. Odabranom ponuditelju jamstvo za ozbiljnost ponude vraća se nakon dostave jamstva za uredno izvršenje ugovornih obveza iz točke 1.7.4.2. ove Dokumentacije.

#### **1.7.17. Podaci o tajnosti dokumentacije gospodarskih subjekata**

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni. Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnim podatke o cijeni ponude.

#### **1.7.18. Ostalo**

(1) Na sva pitanja koja se tiču ponude, načina i postupka nabave, a nisu uređena ovom Dokumentacijom, primjenjivat će se odredbe ZJN te provedbene uredbe i podzakonski propisi doneseni na temelju istog kao i drugi propisi Republike Hrvatske.

(2) Gospodarskim subjektima se skreće pozornost da pažljivo prouče ovu Dokumentaciju, kako ne bi Naručitelj bio prinuđen odbiti njihovu ponudu iz razloga što ista sadrži nejasnoće, nije cjelovita ili nije sastavljena na traženi način.

Ovlašteni predstavnici Naručitelja:

1. Ivica Vranjičić, dipl.ing.
2. Tonči Sanader, dipl.jur.
3. Pero Salamunović

GRAD SUPETAR

Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

**2.**

**O B R A S C I**

## PONUDBENI LIST

Datum ponude: \_\_. \_\_\_\_\_ 201\_\_ . godine

Broj ponude: \_\_\_\_\_

**NARUČITELJ: GRAD SUPETAR, Vlačica br. 5, 21400 SUPETAR; OIB: 16857373591**

Predmet nabave: **Izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru**

**CPV: 45212225-9**

**Ev. broj: E-MV 02/14**

Potpisivanjem ovog ponudbenog lista ponuditelj prihvaća sve opće i posebne uvjete iz Dokumentacije za nadmetanje (uključivo sa prijedlogom Ugovora o javnim radovima koji je sastavni dio iste) te se u slučaju odabira njegove ponude obvezuje izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijene navedene u ponudbenom troškovniku.

### **A) PODACI O PONUDITELJU:**

1. ZAJEDNICA PONUDITELJA (zaokružiti odgovarajuće)		DA <sup>1</sup>		NE	
2. NAZIV (tvrtka) PONUDITELJA ILI NAZIV (tvrtka) ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA (ovlaštenog za komunikaciju s Naručiteljem)					
3. Adresa (poslovno središte)					
4. OIB <sup>2</sup>		5. IBAN			
6. Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA		NE	
7. Adresa za dostavu pošte					
8. Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora					
9. Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt					
10. Telefon		11. Telefaks		13. Mobitel	
12. Adresa e-pošte					
13. Sudjelovanje podizvoditelja		DA <sup>3</sup>		NE	

### **B) CIJENA PONUDE:**

1. Cijena ponude bez PDV-a		kuna
2. Porez na dodanu vrijednost <sup>4</sup>		kuna
3. Cijena ponude s PDV-om		kuna

### **C) ROKOVI I OSTALO**

1. Rok valjanosti ponude: **90 dana od isteka roka za dostavu ponuda.**
2. Način plaćanja: **Prema uvjetima u prijedlogu Ugovora o javnim radovima koji je sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje.**
3. Rok početka izvršenja radova: **Prema uvjetima u prijedlogu Ugovora o javnim radovima koji je sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje.**
4. Rok završetka izvršenja radova: **Prema uvjetima u prijedlogu Ugovora o javnim radovima koji je sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje.**
5. Pregled lokacije: **Ovim ponuditelj izjavljuje da je prije dostavljanja ponude izvršio pregled lokacije što potvrđuje Potvrdom koja se prilaže uz ovaj Ponudbeni list.**

### **D) ZAVRŠNI ELEMENTI PONUDE:**

1. Ova ponuda i Vaš pismeni prihvrat iste, činit će obvezni ugovor.
2. Ovim potvrđujemo da je ova ponuda u skladu s važnošću ponude i jamstvom ponude kako je traženo u Dokumentaciji predmetnog nadmetanja.

ZA PONUDITELJA<sup>5</sup>:

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime, funkcija ovlaštene osobe)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe)

<sup>1</sup> U slučaju zajednice ponuditelja popuniti Dodatak I Ponudbenom listu.

<sup>2</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

<sup>3</sup> U slučaju sudjelovanja podizvoditelja obavezno popuniti i priložiti Dodatak II Ponudbenom listu.

<sup>4</sup> Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen istog, mjesto upisa ostaviti praznim.

<sup>5</sup> U slučaju zajednice ponuditelja potpisuje ovlaštena osoba člana zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s Naručiteljem (nositelj zajedničke ponude) koji je takvim određen Izjavom o zajedničkoj ponudi koja se prilaže ponudi.

**Obrazac 2. - Dodatak I. Ponudbenom listu**

**PODACI O ČLANU ZAJEDNICE PONUDITELJA**  
(ispunjava se samo u slučaju zajedničke ponude)<sup>1</sup>

**NARUČITELJ: GRAD SUPETAR, Vlačica br. 5, 21400 SUPETAR; OIB: 16857373591**

Predmet nabave: **Izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru**

**PODACI O ČLANU ZAJEDNICE PONUDITELJA:**

1. NAZIV ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA			
2. Adresa (poslovno središte)			
3. OIB <sup>2</sup>		4. IBAN	
5. Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
6. Adresa za dostavu pošte			
7. Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora			
8. Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			
9. Telefon		10. Telefaks	
11. Adresa e-pošte			

**12. Predmet radova, isporuke roba ili pružanja usluge**

---

---

**13. Količina radova, isporuke roba ili pružanja usluge**

---

---

**14. Vrijednost radova, isporuke roba ili pružanja usluge**

---

---

**15. Postotni dio radova, isporuke roba ili pružanja usluge**

---

---

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime, funkcija ovlaštene osobe člana zajednice ponuditelja)<sup>3</sup>

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_ 201\_\_.

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime, funkcija ovlaštene osobe člana zajednice ponuditelja ovlaštenog za komuniciranje )

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_ 201\_\_.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe člana zajednice ponuditelja)

<sup>1</sup> Za svakog člana zajednice ponuditelja umetnuti Dodatak I. Ponudbenom listu.

<sup>2</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

<sup>3</sup> Podaci i potpis ovlaštene osobe člana zajednice ponuditelja čiji podaci se daju.

**Obrazac 3. - Dodatak II. Ponudbenom listu**

**PODACI O PODIZVODITELJU**  
(ispunjava se samo u slučaju ako se dio ugovora daje u podugovor)<sup>1</sup>

**NARUČITELJ: GRAD SUPETAR, Vlačica br. 5, 21400 SUPETAR; OIB: 16857373591**

Predmet nabave: **Izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru**

**PODACI O PODIZVODITELJU:**

1. NAZIV PODIZVODITELJA			
2. Adresa (poslovno središte)			
3. OIB <sup>2</sup>		4. IBAN	
5. Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
6. Adresa za dostavu pošte			
7. Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			
8. Telefon		9. Telefaks	
10. Adresa e-pošte			

**11. Predmet radova, isporuke roba ili pružanja usluge**

---

---

**12. Količina radova, isporuke roba ili pružanja usluge**

---

---

**13. Vrijednost radova, isporuke roba ili pružanja usluge**

---

---

**14. Postotni dio radova, isporuke roba ili pružanja usluge**

---

---

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime, funkcija ovlaštene osobe ponuditelja)<sup>3</sup>

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_ 201\_\_.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

<sup>1</sup> Ukoliko postoji više podizvoditelja, za svakog umetnuti Dodatak II. Ponudbenom listu.

<sup>2</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

<sup>3</sup> U slučaju zajednice ponuditelja potpisuje ovlaštena osoba nositelja zajedničke ponude (člana ovlaštenog za komunikaciju s Naručiteljem) koji je takvim određen Izjavom o zajedničkoj ponudi.



### **IZJAVA O ZAJEDNIČKOJ PONUDI**

1) Izjavljujemo da u postupku javne nabave – za predmet nabave: „Izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru“, Ev broj: E-MV 02/14, nastupamo kao zajednica ponuditelja i dostavljamo zajedničku ponudu.

2) Izjavljujemo da je odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude solidarna.

3) Nositelj zajedničke ponude i član zajednice ponuditelja ovlaštene za komunikaciju s Naručiteljem je:

Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Telefax: \_\_\_\_\_

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: \_\_\_\_\_

4) Za potpis i ovjeru ponude te prateće dokumentacije po predmetnom postupku javne nabave ovlašćujemo:

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime osobe/osoba ovlaštene/ih za potpisivanje ponude)

5) Ukoliko naša ponuda bude ocijenjena najpovoljnijom, za potpis i ovjeru ugovora ovlašćujemo<sup>1</sup>:

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime osobe/osoba ovlaštene/ih za potpisivanje ponude)

6) Ukoliko naša ponuda bude odabrana, u roku od 8 dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru, dostavit ćemo naručitelju formalno pravni akt iz kojeg je vidljivo koji će dio ponude izvoditi svaki od gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, a sukladno podacima navedenim u Ponudbenom listu – Dodatak I. – Podaci o članovima zajednice ponuditelja.

### **Članovi zajednice ponuditelja:**

1. \_\_\_\_\_  
(naziv, sjedište, adresa, OIB)

\_\_\_\_\_  
(broj telefona, telefaksa, email)

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime odgovorne osobe)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis odgovorne osobe)

2. \_\_\_\_\_  
(naziv, sjedište, adresa, OIB)

\_\_\_\_\_  
(broj telefona, telefaksa, email)

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime odgovorne osobe)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis odgovorne osobe)

3. \_\_\_\_\_  
(naziv, sjedište, adresa, OIB)

\_\_\_\_\_  
(broj telefona, telefaksa, email)

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime odgovorne osobe)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis odgovorne osobe)

U \_\_\_\_\_, \_\_. \_\_\_\_\_ 201\_\_ godine.

**NAPOMENA: Ova izjava se daje samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude.**

<sup>1</sup> Ukoliko se za slučaj izbora ponude zajednice ponuditelja kao najpovoljnije ponude planira potpis ugovora o javnim radovima po svim članovima zajednice ponuditelja upisati tekst „potpis ugovora po svim članovima zajednice ponuditelja“.

**Obrazac 5. – Predložak – Izjava o nekažnjavanju**

**IZJAVA<sup>1</sup>**

u skladu sa odredbom članka 67., stavak 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14.) kojom ja

\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe) (adresa ovlaštene osobe)

osobna iskaznica br. \_\_\_\_\_, izdana od \_\_\_\_\_.

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe

\_\_\_\_\_ (naziv, sjedište i OIB gospodarskog subjekta)

**kao ponuditelja u otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti  
s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
za izvođenje III. faze radova na školskoj sportskoj dvorani u Supetru (E-MV 02/14)**

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da niti ja osobno, niti gospodarski subjekt, nismo pravomoćno osuđeni za jedno ili više slijedećih kaznenih dijela prema propisu države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

- a) prijevaram (članak 236.), prijevaram u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevaram (članak 258.), pranje novca (članak 265.) zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog dijela u sustavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,
- b) prijevaram (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevaram u gospodarskom poslovanju (članak 293), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 201\_\_ godine

M.P.

\_\_\_\_\_ (potpis osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje osobe)

<sup>1</sup> **Napomena:**

- a) potpis na izjavi ne mora biti ovjeren od strane javnog bilježnika;  
b) ako gospodarski subjekt zastupa zakonski zastupnik sa najmanje još jednom osobom (drugim zakonskim zastupnikom i slično) izjavu daju obje ovlaštene osobe;  
c) Naručitelj zadržava pravo naknadno zatražiti odgovarajući dokaz sukladno odredbi članka 67., stavak 5. Zakona o javnoj nabavi („NN“ broj 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14.).

**Obrazac 6. – Predložak popisa Ugovora**

## POPIS UGOVORA S POTVRDOM DRUGE UGOVORNE STRANE<sup>1</sup>

Naziv ponuditelja<sup>2</sup>: \_\_\_\_\_

Adresa sjedišta: \_\_\_\_\_

Matični broj i OIB: \_\_\_\_\_

Naziv druge ugovorne strane	Radovi (predmet ugovora) i mjesto izvršenja radova	Vrijednost izvršenih radova	Datum izvršenja ugovora	Potvrda druge ugovorne strane

*Napomena: Naručitelj će prihvatiti i drugi oblik potvrde za dokazivanje ove sposobnosti uz uvjet da sadrži sve u gornjoj tablici navedene podatke.*

Popis ugovora o radovima, koji su predmet nabave ili sličnim, izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini. Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi, popis mora sadržavati ili mu se prilaže potvrda potpisana ili izdana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis mora sadržavati ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena. Ako je potrebno, naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde. Traži se dokaz o izvršenju najmanje jednog ugovora čiji je iznos najmanje u visini procijenjene vrijednosti nabave od 4.080.000,00 kuna (bez PDV-a).

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_. 201\_\_\_. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)<sup>3</sup>

**M.P.**

<sup>1</sup> U slučaju zajednice ponuditelja popis se daje pojedinačno po članovima zajednice ponuditelja (može i samo jedan član)

<sup>2</sup> U slučaju zajednice ponuditelja upisuje se naziv člana zajednice ponuditelja na kojeg se odnose podaci iz popisa

<sup>3</sup> U slučaju zajednice ponuditelja podatke ovjeravaju ovlaštena osoba člana zajednice ponuditelja čiji podaci se daju te ovlaštena osoba člana zajednice ovlaštenog za komuniciranje s Naručiteljem (kao kod Dodatka II. Ponudbenom listu).

**Obrazac 7. – Predložak Garancije banke**

**GARANCIJA BANKE ZA OZBILJNOST PONUDE**

\_\_\_\_\_ (ime i sjedište banke), izdaje po nalogu i za račun  
Nalogodavca \_\_\_\_\_ (tvrtka, grad i  
ulica, MB i OIB gospodarskog subjekta) \_\_\_\_\_ (br. računa), zastupanog po  
\_\_\_\_\_ (direktor) u korist GRADA SUPETRA, Supetar, Vlačica 5, MB: 2595699;  
OIB: 16857373591, (u daljnjem tekstu Korisnik garancije) bankarsko jamstvo slijedećeg sadržaja:

**GARANCIJA br.** \_\_\_\_\_

Dana \_\_. prosinca 2014. godine Korisnik garancije objavio je u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH javno nadmetanje za nabavu radova i to III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru, evidencijski broj nabave E/MV 02/14.

U sklopu ponude, sukladno tekstu javnog nadmetanja, Nalogodavac je obavezan dostaviti garanciju banke za ozbiljnost ponude u iznosu **100.000,00** kuna.

**Ova garancija banke je bezuvjetna, bez prigovora i naplativa na prvi poziv, te je jamstvo za slučaj:**

- **odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,**
- **dostavljanja neistinitih podataka u smislu članka 67., stavka 1., točke 3. Zakona o javnoj nabavi,**
- **nedostavljanje izvornika ili ovjerenih preslika sukladno članku 95., stavku 4. Zakona o javnoj nabavi**
- **odbijanje potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.**

Banka se ovom garancijom obvezuje da će na prvi pisani poziv Korisnika garancije, najkasnije u roku od 7 dana od dana zaprimanja istog, bezuvjetno i bez prigovora platiti svaki iznos ili iznose koji u ukupnoj vrijednosti mogu iznositi najviše

**100.000,00 kuna**

U pisanom zahtjevu za plaćanje po ovoj Garanciji Korisnik mora navesti koje od gore navedenih obaveza Nalogodavac nije ispunio.

Poziv za plaćanje mora biti u pisanoj formi na poslovnom pismu Korisnika garancije i potpisan od strane osoba ovlaštenih za zastupanje Korisnika garancije. Poziv se dostavlja preporučenom pošiljkom ili direktno na urudžbeni zapisnik.

Ova garancija stupa na snagu danom određenim kao krajnji rok za dostavu ponuda. Svaki zahtjev za plaćanje prema ovoj Garanciji mora biti dostavljen Banci najkasnije u roku 90 dana računajući od dana javnog otvaranja ponuda.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine

Pečat i potpis

## IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

**PONUĐITELJ<sup>1</sup>:**

Naziv: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta daje sljedeću

### I Z J A V U

Ja, \_\_\_\_\_  
(Ime i prezime, OIB i datum rođenja ovlaštene osobe)

odgovorno izjavljujem da će Ponuditelj

\_\_\_\_\_  
(Naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

ukoliko naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija i odabrana za sklapanje ugovora

- dostaviti jamstvo za uredno ispunjene ugovora u obliku bankarske garancije,
- da će garancija banke biti u visini 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora s pripadajućim PDV-om,
- da će garanciju banke za uredno ispunjene ugovora predati u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora o javnim radovima s rokom valjanosti 30 (trideset) dana nakon izvršenja obveza iz ugovora,
- da je suglasan da će se garancija banke za uredno ispunjenje ugovora protestirati (naplatiti) u slučaju povrede ugovornih obveza.

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime ovlaštene osobe)<sup>2</sup>

\_\_\_\_\_, \_\_. \_\_\_\_\_ 201\_\_ . godine

\_\_\_\_\_  
(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

<sup>1</sup> U slučaju zajednice ponuditelja navode se podaci nositelja zajedničke ponude koji je takvim određen

Izjavom o zajedničkoj ponudi koja se prilaže ponudi.

<sup>2</sup> U slučaju zajednice ponuditelja potpisuje ovlaštena osoba nositelja zajedničke ponude (člana ovlaštenog za komunikaciju s Naručiteljem) koji je takvim određen Izjavom o zajedničkoj ponudi.

## IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA ZA UKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

**PONUĐITELJ<sup>1</sup>:**

Naziv: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta daje sljedeću

### I Z J A V U

Ja, \_\_\_\_\_  
(Ime i prezime, OIB i datum rođenja ovlaštene osobe)

odgovorno izjavljujem da će Ponuditelj

\_\_\_\_\_  
(Naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

ukoliko naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija i odabrana za sklapanje ugovora

- da će prilikom primopredaje predmeta nabave dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku od 2 godine od dana primopredaje radova za slučaj da Ponuditelj u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete,
- da će navedeno jamstvo u predati u obliku garancije banke “na prvi poziv i bez prigovora” na iznos od 10% od ukupne vrijednosti izvršenog posla. kao jamstvo za otklanjanje nedostataka na rok od 2 godine od dana izdavanja jamstva,
- da je suglasan da ukoliko Izvođač ne preda garanciju banke kao jamstvo za otklanjanje nedostataka Naručitelj može na zadnjoj situaciji zadržati 10% od ukupno izvedenih radova za cijelo vrijeme trajanja jamstvenog roka beskamatno.

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime ovlaštene osobe)<sup>2</sup>

\_\_\_\_\_, \_\_. \_\_\_\_\_ 201\_\_ . godine

\_\_\_\_\_  
(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

<sup>1</sup> U slučaju zajednice ponuditelja navode se podaci nositelja zajedničke ponude koji je takvim određen

Izjavom o zajedničkoj ponudi koja se prilaže ponudi.

<sup>2</sup> U slučaju zajednice ponuditelja potpisuje ovlaštena osoba nositelja zajedničke ponude (člana ovlaštenog za komunikaciju s Naručiteljem) koji je takvim određen Izjavom o zajedničkoj ponudi.

**IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA O OSIGURANJU ZA POKRIĆE ODGOVORNOSTI  
IZ DJELATNOSTI ZA OTKLANJANJE ŠTETE KOJA MOŽE NASTATI U VEZI S  
OBAVLJANJEM DJELATNOSTI**

**PONUĐITELJ<sup>1</sup>:**

Naziv: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta daje sljedeću

**I Z J A V U**

Ja, \_\_\_\_\_  
(Ime i prezime, OIB i datum rođenja ovlaštene osobe)

odgovorno izjavljujem da će Ponuditelj

\_\_\_\_\_  
(Naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

ukoliko naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija i odabrana za sklapanje ugovora u roku od 10 dana od dana potpisivanja ugovora dostaviti jamstvo u obliku važeće police osiguranja za pokriće štete koju bi mogao učiniti Naručitelju ili drugim osobama za sve vrijeme obavljanja poslova po ugovoru.

Ukoliko je polica osiguranja kraćeg vremenskog trajanja od očekivanog trajanja ugovora o javnoj nabavi, ponuditelj se obvezuje istu produljiti na način da bude osiguran za cijelo vrijeme trajanja ugovora, odnosno do primopredaje radova.

Ovo jamstvo će se za vrijeme izvođenja radova vinkulirati u korist Naručitelja. Odabrani ponuditelj će uz policu dostaviti i dokaz o uplaćenju premiji ili 1. rati osiguranja.

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime ovlaštene osobe)<sup>2</sup>

\_\_\_\_\_, \_\_. \_\_\_\_\_ 201\_\_ godine

\_\_\_\_\_  
(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

<sup>1</sup> U slučaju zajednice ponuditelja navode se podaci nositelja zajedničke ponude koji je takvim određen Izjavom o zajedničkoj ponudi koja se prilaže ponudi.

<sup>2</sup> U slučaju zajednice ponuditelja potpisuje ovlaštena osoba nositelja zajedničke ponude (člana ovlaštenog za komunikaciju s Naručiteljem) koji je takvim određen Izjavom o zajedničkoj ponudi.

## **POTVRDA O IZVRŠENOM PREGLEDU GRAĐEVINE I IZVRŠENOM UVIDU PROJEKTNU DOKUMENTACIJU**

(u postupku javne nabave E-BV 02/14 za izbor najpovoljnijeg ponuditelja za  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru)

### **A) OVLAŠTENJE ZA PREGLED I UVID**

#### **PONUĐITELJ<sup>1</sup>:**

Naziv: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Ovim se za izvršenje pregleda građevine školske sportske dvorane u Supetru te izvršenje uvida u projektnu dokumentaciju iste, ispred zainteresiranog gospodarskog subjekta (pojedinačni odnosno zajednica) ponuditelja ovlašćuju slijedeće osobe:

1. \_\_\_\_\_  
(ime i prezime, broj osobne iskaznice)

2. \_\_\_\_\_  
(ime i prezime, broj osobne iskaznice)

3. \_\_\_\_\_  
(ime i prezime, broj osobne iskaznice)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime ovlaštene osobe)<sup>2</sup>

\_\_\_\_\_, \_\_. \_\_\_\_\_ 201\_\_ . godine

\_\_\_\_\_  
(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

### **B) POTVRDA IZVRŠENOG PREGLEDA I UVIDA<sup>2</sup>**

Ovim se ispred Grada Supetra kao javnog naručitelja potvrđuje da je/su ovlašteni predstavnik/ci zainteresiranog gospodarskog subjekta iz popisa pod točkom A. ove Potvrde i to osoba/e pod rb. \_\_\_\_, \_\_. i \_\_. izvršio/li u pratnji ovlaštenog predstavnika Grada Supetra

dana: \_\_. \_\_\_\_\_ 2014\_\_ . godine u vremenu od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ sati

pregled građevine školske sportske dvorane u Supetru te izvršio/li uvid u važeće elemente Glavnog i Izvedbenog projekta predmetne građevine.

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime ovlaštene osobe Naručitelja)

\_\_\_\_\_, \_\_. \_\_\_\_\_ 201\_\_ . godine

\_\_\_\_\_  
(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

<sup>1</sup> Navode se podaci zainteresiranog gospodarskog subjekta (potencijalni pojedinačni ponuditelj ili član zajednice ponuditelja koja će se tek osnovati). U slučaju osnovane zajednice ponuditelja navode se podaci nositelja zajedničke ponude koji je (ili će biti) takvim određen Izjavom o zajedničkoj ponudi koja se prilaže ponudi. Potpisivanje ovlaštenja sukladno naprijed navedenom.

<sup>2</sup> U slučaju kad je potvrda izdana članu buduće zajednice ponuditelja, ako isti i neće biti nositelj zajednice ponuditelja, potvrda je važeća za prilaganje ponudi pod uvjetom da je isti gospodarski subjekt naveden kao član zajednice ponuditelja u Izjavi o zajedničkoj ponudi.



**OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE<sup>1</sup>**

---

---

---

**GRAD SUPETAR**

**21400 SUPETAR**  
**Vlačica br. 5**

**PREDMET: Ovlašt za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda**

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika

\_\_\_\_\_ (ime i prezime)

\_\_\_\_\_ (dan, mjesec, godina i mjesto rođenja)

na radnom mjestu \_\_\_\_\_ (naziv radnog mjesta)

da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog otvaranja ponuda u otvorenom postupku javne nabave evidencijski broj: E-MV 02/14, koje će se održati dana ~~15~~ **26.** siječnja 2015. godine u 10,30 sati u prostorijama Grada Supetra, Gradska vijećnica, Vlačica br. 5, Supetar.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_ 201\_. godine

M. P. \_\_\_\_\_  
(potpis odgovorne osobe)<sup>2</sup>

<sup>1</sup> U slučaju zajednice ponuditelja navode se podaci nositelja zajedničke ponude koji je takvim određen Izjavom o zajedničkoj ponudi koja se prilaže ponudi.

<sup>2</sup> U slučaju zajednice ponuditelja potpisuje ovlaštena osoba nositelja zajedničke ponude (člana ovlaštenog za komunikaciju s Naručiteljem) koji je takvim određen Izjavom o zajedničkoj ponudi.

GRAD SUPETAR

Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

**3.**

# **P O N U D B E N I T R O Š K O V N I K**

GRAD SUPETAR

Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

# **ŠKOLSKA SPORTSKA DVORANA U SUPETRU**

## **TROŠKOVNIK III. FAZE RADOVA (završni radovi)**

**(za prikupljanje ponuda u postupku javne nabave)**

**31. prosinca 2014. godine**

**ŠKOLSKA SPORTSKA DVORANA U  
SUPETRU  
- III. faza radova (završni radovi)  
A. TROŠKOVNIK GRAĐEVINSKO –  
ZANATSKIH RADOVA**

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	TROŠKOVNIK ZA III. FAZU		
			Količina	Jed. cijena	Ukupno
	<b><u>OPĆI KALKULATIVNI UVIJETI TROŠKOVNIKA</u></b>				
	Svi radovi navedeni ovim troškovnikom moraju biti izvedeni stručno i solidno i u suglasju sa važećim tehničkim propisima, normativima, tehničkim opisima iz projekta i detaljima konstrukcije.				
	U jediničnim cijenama moraju biti obuhvaćeni svi troškovi za potpuno dovršenje radova iz stavki ugovornog troškovnika				
	Ponuđena cijena je konačna i treba sadržavati sve predvidive specifičnosti izrade ovog objekta.				
	Izvođač radova mora osigurati takovu organizaciju rada, kvalitetan materijal i opremu, te odgovarajuću stručnu radnu snagu, koja će zajamčiti solidnu i preciznu izvedbu radova u preuzetim rokovima.				
	Svi ugrađeni materijali moraju posjedovati odgovarajuće isprave o suglasnosti i certifikate, kao dokaz da su ugrađeni materijali kvalitete zahtjevane projektom.				
	U slučaju da izvođač tijekom radova želi zamijeniti materijale kao i opremu iz ugovornog troškovnika dužan je upoznati projektanta, investitora i nadzornog inženjera prije same izmjene te za iste ishoditi suglasnost projektanta, investitora i nadzornog inženjera.				
	Svu prikupljene isprave o suglasnosti, certifikate te ostalu dokumentaciju treba izvođač radova prikupiti i predočiti je prilikom tehničkog pregleda građevine.				
	Prije početka radova potrebno je provjeriti katastar podzemnih instalacija za lokaciju objekta, te izvršiti eventualno sva izmještanja instalacija kao privremeno ili trajno rješenje.				
	Izvođač radova mora voditi građevinski dnevnik a sve izvedene količine i stavke moraju imati dokaznicu mjera - građevinsku knjigu				
	Izvođač radova dužan je gradilište držati čisto i uredno te kao takvo na završetku radova predati investitoru				
	Sve mjere provjeriti na licu mjesta				
	Izrada građevinske knjige - OBVEZNA				
	Foto dokumentacija - OBVEZNA				
	<b><u>OPĆI UVJETI PONUDE:</u></b>				
	1. Ovaj troškovnik rađen je na osnovu izmjena i dopuna glavnog projekta rađenog za završetak radova na građevini zatečene s dovršenim betonskim i montažerskim radovima te obrađuje radove koji su potrebni za dovršenje građevine bez fiksne i pokretne sportske opreme i namještaja .				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	2. Ovaj troškovnik služi za dobijanje najpovoljnije ponude za izvođenje predmetne građevine. Nakon odabira najpovoljnijeg izvođača i izrade izvedbenog projekta izradit će se Ugovorni troškovnik za izvođenje.				
	3. Nacrti, tehnički opis i ovaj troškovnik čine cjelinu projekta.				
	4. Izvođač je dužan proučiti projekt, te u slučaju nejasnoća tražiti objašnjenje od projektanta, odnosno iznijeti svoje primjedbe.				
	5. Nepoznavanje grafičkog dijela projekta i tehničkog opisa neće se prihvatiti kao razlog za povišenje jediničnih cijena ili greške u ponudbi.				
	6. Izvođač je dužan pridržavati se svih važećih zakona i propisa i to naročito Zakona o prostornom planiranju i gradnji, Zakona o zaštiti na radu, Hrvatskih normi, itd.				
	7. Izvođač je dužan, u okviru ponuđene cijene, ugraditi propisan, adekvatan i prema Hrvatskim normama atestiran materijal. Ova obaveza odnosi se na sve dijelove zgrade, konstruktivne i instalacijske sustave, završne obloge, opremu i sve ostale ugrađene materijale.				
	8. Sav rad i materijal vezan uz organizaciju građevinske proizvodnje: ograde, vrata gradilišta, putevi na gradilištu, montaže i demontaže dizalice i skela, uredi, blagovaonice, svlačionice, sanitarije gradilišta, spremišta materijala i alata, telefonski, električni, vodovodni i slični priključci gradilišta kao i cijena korištenja priključaka uključeni su u ponuđenu cijenu.				
	9. Izvođač je dužan ponuditi čišćenje gradilište tijekom građenja, a na kraju treba detaljno (fino) očistiti zidove, podove, vrata, prozore, stijene, stakla i dr.				
	10. Izvođač će zajedno s nadzorom na osnovu ovih radova izraditi vremenski plan (gantogram) aktivnosti na gradilištu i njime odrediti dinamiku financiranja, dobave materijala i opreme, i sl.				
	11. Ukoliko se izvođaču pokaže potreba za dodatnim mišljenjem projektanta konstrukcija, geomehaničara ili drugih stručnih mišljenja, angažiranje istih bit će sa strane izvođača, ista su sastavni dio stavki ovog troškovnika, te je potrebno pri nuđenju uz te stavke to i posebno naglasiti. Moguća mišljenja angažiranih inženjera, ovjerena se prilažu uz dokumentaciju za tehnički prijem građevine.				
<b>A 5</b>	<b>ZIDARSKI RADOVI</b>				
	<i>Tehnički uvjeti</i>				
	Svi zidarski radovi moraju biti izvedeni stručno i solidno sa odgovarajućim kvalificiranim radnicima, a u skladu s tehničkim propisima. Upotrebljeni materijali moraju odgovarati pripadajućem standardu. Ako pojedini materijal ne pripada HRN-u, dobavljač mora pribaviti (dostaviti) odgovarajući atest o traženim kvalitetama za taj materijal.				
	Materijali moraju odgovarati slijedećim odredbama HRN-a:				
	* zidna opeka (normalna, šuplja i radijalna opeka) HRN B.D1.011-15, HRN B.D8.030 i HRN B.D8.011				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	* šuplji blokovi za zidanje od betona (pregradni - PBB, normalni - NBB, termo TBB) HRN U.M1. 100				
	* cement HRN B.C1.011, HRN B.C1.012, HRN B.C1.001				
	* pijesak HRN B.B8.039, HRN B.B8.040				
	* gips HRN B.C1.030, HRN B.C8.030 I HRN B.C8.532				
	* kreč-vapno HRN B.C1. 020, HRN B.C8.040, HRN B.C8.042				
	* mort za zidanje HRN U.M2.010				
	* mort za žbukanje HRN U.M2.012.				
	* ploče i blokovi od siporeksa HRN U.M1.050, 052, 054, 056, 058				
	* rabić mreža - nema oznake po HRN-u				
	* ploče od gipsa, obložene kartonom HRN B.C1.040.				
	Svaki rad podrazumijeva se kompletno izveden i dogotovljen ukoliko to opisom stavke nije drugačije naznačeno, a točno prema projektu i opisu troškovnika.				
	Opeke i blok opeke za unutarnje i vanjske zidove moraju biti tvorničke izrade, te odgovarati važećim standardima.				
	Mort se smije pripremati samo u količinama koje se mogu potrošiti prije nego nastane proces vezivanja. Spremanje se vrši strojno ili ručno što ovisi o potrebnim količinama.				
	Zidanje opekama treba izvoditi u pravilnim vezovima sa dobro ispunjenim spojnica. Opeku prije zidanja potrebno je kvasiti, naročito u ljetnom periodu.				
	Redovi moraju biti potpuno vodoravni sa spojnica širine do 12 mm.				
	Pri zidanju opekama ili betonskim blokovima spojnice na površini zida moraju ostati prazne - bez morta 1,5 - 2,00 cm kako bi kod žbukanja mort bolje prijanjao za podlogu.				
	Zidove prije žbukanja treba očistiti i navlažiti.				
	Pri zidanju kamenom upotrijebiti veće komade sa pravilnim vezom i potpunim nalijeganjem pojedinih komada, ukoliko troškovnikom nije posebno zadana veličina kamena i vrsta veza.				
	Jedinična cijena treba sadržavati:				
	* sav rad, uključujući i prijenos,				
	* sav materijal i alat sa uskladištenjem,				
	* svu potrebnu radnu skelu, bez obzira na visinu i vrstu,				
	* čišćenje prostorija i zidnih površina od morta i otpadaka po završetku rada,				
	* sve posredne i neposredne troškove.				
	Ukoliko je što u troškovniku nejasno, treba tražiti dodatno objašnjenje od nadzornog inženjera ili projektanta prije davanja ponude jer se kasniji prigovori neće uzeti u obzir niti priznati bilo kakva razlika za naplatu.				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
1.3.3.a.	Osiguravanje apsorpcije zvuka postavom akustičnih zvukopojnih ploča SwissPearl, ploče CARAT, na drvenu podkonstrukciju zajedno sa mineralnom vunom.				
	Obračun po m2 postavljenih ploča.	m2	99		
1.3.9.	Vrlo grubo strojno štokanje izvedenih betonskih zidova uređenja terena. (obuhvaća alternativno rješenje u razini obrade silikatnom žbukom ili mosaik putzom)	m <sup>2</sup>	496,70		
	<b>ZIDARSKI RADOVI</b>				
<b>A 6</b>	<b>IZOLATERSKI RADOVI</b>				
	<u>Tehnički uvjeti</u>				
	Ovi uvjeti odnose se na izolacijske radove podova, zidova, stropova i ravnih krovova. Svi materijali koji se ugrađuju u izolacijske slojeve moraju po svom sastavu, fizičko-mehaničkim svojstvima odgovarati odgovarajućim hrvatskim normama za takvu vrstu izolacijskih radova i za njih moraju postojati atesti.				
	Materijali za sloj izjednačavanja pritiska				
	* bitumenizirani perforirani stakleni voal prema HRN U.MB.248 (sa sitnim mineralnim posipom sa gornje strane i krupnijim - najmanje veličine zrna 1,5 mm sa donje strane)				
	* bitumenizirani stakleni voal (neperforirani sa sa posipom kao kod bitumeniziranog voala).				
	Za sloj izjednačavanja pritiska mogu se primijeniti i slijedeći materijali:				
	* valoviti, impregnirani čvrsti karton				
	* razne čvrste izolacijske trake				
	* građevinski elementi sa formiranim čvorovima sa donje strane preko kojih se oslanjaju na podlogu.				
	Materijali za parnu branu				
	* bitumenska traka sa uloškom od aluminijske folije HRN U.M3.230				
	* jednostrano bitumenom obložene aluminijske folije HRN U.M3.229				
	* nebitumenizirane aluminijske folije HRN C.C2.100 i HRN C.C4.025 sa folijama deb. od 0.08-0-20 mm				
	* za osnovne premaze kao dio parne brane i sredstava za ljepljenje primjenjuju se bitumenski materijali i to za hladni postupak na bazi rastvarača ili emulzija, HRN U.M3.240 i HRN U.M3.242.				
	Materijali za toplinsku izolaciju				
	Svi materijali za toplinsku izolaciju pored osnovnih svojstava (pružaju veliki otpor prolazu topline i imaju malu vrijednost koeficijenta toplinske provodljivosti) moraju zadovoljavati i slijedeća svojstva:				
	* odgovarajuću čvrstoću				
	* postojanost na višim temperaturama i temperaturnim promjenama				
	* nepromjenljivost zapremine i oblika				
	* suhoća				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
 izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
 (klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
*	vodoodbojnost ili malo upijanje vlage				
*	postojanost na atmosferlije				
*	otpornost na truljenje				
*	mala težina				
*	laka obradljivost				
*	lako i jednostavno ugrađivanje.				
	Materijali za hidroizolaciju				
*	bitumenske trake sa uloškom od staklene tkanine HRN U.M3.234				
*	bitumenske trake sa uloškom od staklenog voala HRN U.M3.231				
*	bitumenski stakleni voal HRN U.M3.227				
*	bitumenske trake sa uloškom od sirovog krovnog kartona HRN. U.M3.226				
*	bitumenizirani krovni karton HRN U.M3. 232				
*	neposuti bitumenom impregnirani krovni karton HRN U.M3. 220				
*	bitumenska traka sa uloškom od sirovog kartona kvalitete 417, HRN H.N3.200				
*	trake od impregnirane jutene tkanine HRN U.M3. 200				
*	KIM				
*	bentonit trake				
	Svi građevinski, zanatski i drugi radovi, koji prethode pojedinim izolacijama, bilo da su u vezi s njima ili ne, ali čije uporedno ili kasnije izvođenje stvara mogućnost oštećenja izolacije moraju se izvršiti prije izolacije.				
	Prije početka hidroizolacijskih radova podloge se moraju pregledati i činjenično stanje zapisnički ustanoviti u građevinskom dnevniku.				
	Pri polaganju mase za hidroizolaciju istu treba zagrijati do temperature 200-2200 C, a na mjestu ugradbe temperatura zagrijana masa mora biti 180-2000C.				
	Masa mora biti postojana na temperaturi pri +700C i pri +40C, te da se ne tloži na temperaturi zagrijavanja. Radovi na izvođenju hidroizolacije ne izvodi se ako je temperatura podloge manja od +20C.				
	Pri izradi hidroizolacije moraju se, na osnovu pravilno riješenih detalja, efikasno izolirati svi prodori kroz krovove i terase, te uspostaviti vodonepropusne dugotrajne veze sa drugim materijalima i drugim izvedenim građevinskim elementima sa kojima hidroizolacija dolazi u kontakt.				
	Jediničnu cijena treba sadržavati:				
*	sav rad sa dobavom i dostavom alata i materijala na gradilištu				
*	glavni i pomoćni alat i materijal				
*	deponiranje alata i materijala				
*	čišćenje po završenom radu				
*	svu štetu na svojim i tuđim radovima učinjenim nepažnjom.				
	Ukoliko je nešto u troškovniku nejasno, treba tražiti dodatno objašnjenje od nadzornog inženjera ili projektanta prije davanja ponude, jer se kasniji prigovor neće uzeti u obzir niti priznati bilo kakva razlika za naplatu.				



## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
1.4.7.	Izrada toplinske izolacije sportskih podova suterena. Toplinska izolacija se izvodi kamenom vunom u rolama debljine 9cm koja se utiskuje između uzdužnih letvi nosača poda.				
		m <sup>2</sup>	286,00		
	<b>IZOLATERSKI RADOVI</b>				
<b>A 10</b>	<b>STOLARSKI RADOVI</b>				
	<u>Tehnički uvjeti</u>				
	Ovi tehnički uvjeti odnose se na sve vrste građevinske stolarije izrađene od drva koje se izvode pune ili zastakljene u cilju zatvaranja zidarskih otvora.				
	Građevinska stolarija mora zadovoljiti slijedeće zahtjeve:				
	* dobru termoizolaciju u oba smjera (izvana u prostoriju i obrnuto ili između dvije prostorije)				
	* dobru zaštitu od atmosferskih padavina				
	* dobru zvučnu izolaciju				
	* dobru mogućnost provjetravanja prostorija				
	* povezivanje i odvajanje prostorija				
	* dobro osvjetljenje u radnim i stambenim prostorijama				
	* dobar estetski izgled fasade i prostorija				
	* lako i jednostavno rukovanje u cilju otvaranja i zatvaranja				
	* lako i jednostavno održavanje				
	* omogućavanje odgovarajuće frekvencije prolaza				
	* smještaj određene vrste roletni				
	* dovoljno dug vijek trajanja.				
	Za sve stolarske radove mora se upotrijebiti potpuno zdravo i osušeno drvo koje odgovara uvjetima normi za rezanu građu HRN D.C1.041, D.D1.040 i kvalitetu I i II klase te vrsti prema opisu i shemama. Za elemente koji dolaze lakirani bezbojnim lakom mora se upotrijebiti drvo pravilnog rasta bez čvorova i mrlja. Kvalitet materijala skrojjenih elemenata unutarnjih vrata mora odgovarati uvjetima prema HRN D.E1.011, a za prozore i balkonska vrata HRN D.E1.012.				
	Ostakljenje svih drvenih površina vrši se prema opisu u shemi. Staklo mora odgovarati kvaliteti prema HRN B.E1.011, HRN B.E1.050 i HRN B.E1.080. Stakla se učvršćuju sa kutnim letvama ili kitom.				
	Stolarija se mora okovati u radionici, a vanjski okov pažljivo postaviti nakon montaže. Izvoditelj stolarskih radova dužan je predložiti projektantu uzorke okova. Okov mora zadovoljiti HRN M.K3.020, HRN M.K3.324. Štitovi, kvake, olive i poluolive itd. moraju biti eloksirani.				
	Bojanje izvesti prema pravilima zanata i postojećim propisima. U principu će se izraditi dva premaza uljne boje uz sve predranje te lakiranje u jednom tonu. Vanjske dijelove prozora i vrata obojiti temeljnom bojom u dva premaza boje otporne na utjecaj atmosferlija. Elemente izvedene od furnira i elemente u natur obradi lakirati bezbojnim lakom u mat obradi.				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	Ugradba cjelokupne građevne stolarije vrši se po sistemu suhe montaže, transport do ugradnje, kompletna postava sa slijepim okvirima.				
	Jedinična cijena pored kompletne izrade treba sadržavati:				
	* ostakljenje,				
	* bojanje,				
	* kompletan okov,				
	* gumene odbojnice,				
	* sidra, itd.				
	* sve prenose na gradilištu,				
	* popravak štete učinjene na svojim i tuđim radovima nepažnjom.				
	Ukoliko je što u troškovniku nejasno, treba tražiti dodatno objašnjenje i detaljni nacrt od nadzornog inženjera ili projektanta prije davanja ponude jer se kasniji prigovori neće uzeti u obzir niti priznati bilo kakva razlika za naplatu.				
	Napomena:				
	Točne mjere utvrditi na građevini.				
2.2.1.	Dobava i ugradnja pregrada wc-a dvorane, tipskih elemenata kabina od laminirane iverice sa aluminijskim nogama, okovima i bravama za kabine svijetlo 90/115cm				
	- komplet pregrade	kom	7,00		
	- komplet vrata	kom	8,00		
2.2.2.	Dobava i ugradnja pregrada pisoara dvorane, tipskih elemenata od laminirane iverice sa aluminijskim nogama i okovima.				
	- komplet pregrade 60/150cm	kom	3,00		
2.2.3.	Izrada i montaža pulta garderobe od oplemenjene iverice 60/200/80cm				
		kom	1,00		
2.2.4.	Izrada i montaža pulta portira od oplemenjene iverice sa ladicama i policama razvijene dimenzije 350/60/75cm				
		kom	1,00		
2.2.5.	Izrada obloge stupova u ulaznom prostoru. Stupovi se oblažu drvenim letvicama 2.5/5cm na drvenoj potkonstrukciji. Sve se brusi, kita, boja primerom i <b>DULUX</b> bojom po izboru projektanta.				
	- okrugli stup konačne dimenzije Ø64cm i visine 280cm	kom	1,00		
	- eliptični stup 79/126cm i visine 280cm	kom	1,00		
	<b>STOLARSKI RADOVI</b>				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
<b>A 13</b>	<b>KAMENOREZAČKI RADOVI</b>				
	<i>Tehnički uvjeti</i>				
	Ovi tehnički uvjeti odnose se na izbor materijala, projektiranje i izvođenje vanjske i unutarnje obloge kamenom.				
	Pri izboru vrste kamena za oblaganje, projektant sporazumno s investitorom mora odabrati takav kamen i način ugrađivanja, kojima će se spriječiti, to jest umanjiti štetne posljedice koje mogu nastati zbog raznih utjecaja na oblogu.				
	Materijali koji se upotrebljavaju prilikom ugradnje moraju odgovarati hrvatskim normama:				
	* mort mora biti pripremljen i izrađen od mješavine cementa i uz dodatak hidratiziranog vapna za ubrzavanje vezivanja, plastifikaciju i sl.				
	* cement mora odgovarati odredbama HRN B.C1.010, B.C1.011 i B.C1.015				
	* hidratizirano vapno mora odgovarati odredbama HRN B.C1.020,				
	* sredstva za ubrzavanje vezivanja morta ili betona, plastifikatori i sl. moraju udovoljiti namjenjenoj svrsi,				
	* pijesak mora biti čist, bez raznih primjesa, granulometrijskog sastava odgovarajućeg svrsi, pri čemu za mort za zalijevanje međuprostora najkrupnije zrno ne smije biti veće od 6 mm,				
	* voda mora biti čista bez sastojaka koji bi štetno djelovali na kamen, mort ili metalna spojna sredstva,				
	* metalna spojna sredstva svih vrsta (kotve, spojke, klinovi itd.) moraju biti izrađena odnekorodirajućeg metala: nerđajućeg čelika, pocinčanog čelika, podesnih legura bakra ili sličnih metala.				
	Zabranjuje se upotreba spojnih sredstava koja su izrađena iz pocinčane žice, šipke, profila ili slično, ako odsječeni krajevi nisu naknadno propisno pocinčani, jer postoji opasnost od rđanja na odsječenim krajevima.				
	Zaptivni materijal za dilatacijske razdjelnice mora biti trajnoelastičan, nepropusan za vodu, ne smije štetno utjecati na ostale građevinske materijale s kojima su u dodiru, a sami moraju biti otporni prema utjecajima okolnih građevinskih materijala.				
	Oblaganje kamenom mogu izvoditi samo specijalizirani izvođači registrirani za izvođenje ove vrste radova.				
	Prije početka radova na oblaganju, izvođač tih radova obavezan je provjeriti stanje prethodno izvršenih građevinskih radova, odnosno elemenata građevine koju treba oblagati.				
	Ukoliko primjeti bilo kakve nedostatke koji bi štetno utjecali na ispravnost obloge, izvođač je obavezan o tome izvjestiti nadzornog inženjera, odnosno izvođača građevinskih radova, sa zahtjevom da se nedostaci uklone prije početka oblaganja.				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	Sve kamenorezačke radove izvesti stručno i solidno, prema detaljnim nacrtima, opisu troškovnika i uputama projektanta. Ukoliko nastane razlika između troškovnika i detalja, mjerodavan je detalj, te zato izvođač mora prije davanja ponude tražiti detaljne nacрте.				
	Upotrijebljeni kamen mora biti zdrav.				
	Rđavo obrađeni, oštećeni ili napukli dijelovi ne smiju se ugrađivati.				
	Sve vidljive površine trebaju biti fino brušene ili polirane, prema troškovniku, glatke i ravne bez tragova piljenja, brazda ili bilo kakvog oštećenja.				
	Jedinična cijena mora sadržavati:				
	* izradu uzoraka,				
	* izradu elemenata,				
	* isporuka franco gradilište,				
	* ugradba kamenih elemenata,				
	* zaštita ugrađenih elemenata.				
	Ukoliko je što u troškovniku nejasno, treba tražiti dodatno objašnjenje od nadzornog inženjera ili projektanta prije davanja ponude jer se kasniji prigovori neće uzeti u obzir niti priznati bilo kakva razlika za naplatu.				
2.9.1.	Izrada, isporuka i postava pragova sanitarija od poliranog kamena «Veselje» ili sl.				
	Kamene pragovi debljine 2.5 cm postavljaju se u cementni mort 1:2 .				
	Obračun po metru dužnom postavljenog praga.				
	- širine 15cm	m <sup>1</sup>	13,50		
2.9.2.	Izrada, isporuka i postava obloge vanjskih stubišta. Obloga se izvodi od pilanih kamenih gredica (kao „Veselje“) 12/12cm na čelu i opločenja 23/3cm u cementnom mortu.				
	b) gredice 12/12/300cm	kom	5,00		
	e) opločenje23/3cm	m1	15,00		
2.9.3.	Izrada opločanja vanjskih površina kamenim pločama 30x slobodno debljine 3cm u cementnom mortu od kamena tipa „Veselje“. Kamen je obrađen grubim štokovanjem sa zaobljenim vršcima.				
		m2	7,00		
2.9.4.	Izrada, isporuka i postava obloge unutarnjeg stubišta. Obloga se izvodi od pilanih kamenih gazišta (kao „Veselje“) 17x2cm na čelu i gazišta 30/3cm u cementnom mortu.				
	gazište 33x 3 cm	m1	50,40		
	čelo 17x 2 cm	m1	50,40		
	opločenje međupodesta	m2	8,64		
	kosi cokul	m1	38,00		

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
2.9.6.	Izrada kamene trake izvedene od granitnih kocaka 10x10x10 cm položene u cementnom mortu				
		m1	28,00		
	<b>KAMENOREZAČKI RADOVI</b>				
<b>6.</b>	<b>SPORTSKI , PVC I GUMENI PODOVI</b>				
	<u>Tehnički uvjeti za polaganje PVC i gumenih podova:</u>				
	<u>Ugradnja:</u>				
	Polazna točka za sve podopolagačke radove jest projektiranje podne konstrukcije. Smisao projekta jest, između ostalog, i predviđanje mogućih događaja u fazi izvođenja radova, na osnovi čega se određuju odgovarajući radni postupci i odabiru odgovarajući materijali.				
	Poznavanje svojstava podloge, veznih materijala i podne obloge te njihove međusobne interakcije, preduvjet je za pravovremen i uspješan završetak ugradnje.				
	Provjera kvalitete podloge:				
	Nakon pripremnih radnji obvezno je izvršiti pregled podloge, kako bi se osigurali svi preduvjeti za nesmetan nastavak radova.				
	Ugradnja na tipove podloga:				
	cementni estrih				
	monolitni beton				
	suhe ploče od iverice				
	gips kartonske ploče				
	ploče vlaknatice				
	postojeće podne obloge ( PVC i linoleum, parket, keramika i terazzo.)				
	Kako bi se ocijenila kvaliteta podloge na koju se ugrađuje podna obloga, potrebno je obaviti nekoliko vrsta testiranja. Kako bi rezultati bili točni i kako bi se otklonilo potencijalne probleme prilikom izvođenja radova i korištenja podne obloge, za određena testiranja neophodna je upotreba posebnih uređaja.				
	<u>Priprema podloge</u>				
	Nakon provjere kvalitete, potrebno je izvršiti pripremu podloge za ugradnju podne obloge.				
	Ispravna priprema podloge uz optimalne klimatske uvjete u prostoru, osnovni je preduvjet za uspješno izvođenje posla.				
	Postupak pripreme podloge kod ugradnje elastičnih podnih obloga – u što ubrajamo linoleum, homogeni i heterogeni PVC te gumu – podrazumijeva:				
	mehaničku pripremu podloge – brušenje ili pjeskarenje i usisavanje;				
	nanošenje pretpremaza – veže prašinu, smanjuje upijanje, zatvara pore te povećava moć lijepljenja kemijskim vezanjem pretpremaza i ljepila;				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
 izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
 (klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	niveliranje (zaglađivanje) – materijalima na bazi cementa osigurava propisanu ravnost (ovisno o izboru materijala, moguće je utjecati na tvrdoću, debljinu nanosa i brzinu sušenja).				
	Ove predradnje sastavni su dio stavki.				
	<u>Polaganje podne obloge</u>				
	Nakon pravilne pripreme i odabira materijala, vrlo je bitan odabir pravilne metode lijepjenja, kao i nanošenje odgovarajuće količine ljepila. Za međusobno spajanje ploča (rola) potrebno je zavariti spojeve posebnom vrpcom prilagođenom vrsti podne obloge koju se ugrađuje.				
	<u>NAPOMENA:</u>				
	Uza sve navedeno, naglašavamo da su znanje i iskustvo podopolagača, uz korištenje odgovarajućih profesionalnih alata i opreme, od presudne važnosti za konačan rezultat: estetski dojmljivu, funkcionalnu i trajnu podnu oblogu.				
2.6.1.	Izrada sportskog poda velike dvorane, obloga, komplet zaljepljena.:				
	podloga: iz posebne stavke (estrih)				
	obloga: kao				
	- MAPEI PRIMER G				
	- MAPEI ULTRAPLAN ECO 1cm max				
	- ljepilo ULTRABOND ECO VS90				
	- HERKULAN MF 8+2 1 cm				
	komplet	m <sup>2</sup>	650,00		
2.6.2.	Izrada sportskog poda malih dvorana, podloga kao tip LEVEL special-G6-OSB.:				
	- OSB-3 ploča 12mm				
	- jelove vezne daske 120/4000/16mm				
	- jelove letve 60/4000/19mm				
	- podloške od masivnog drva 60/60/19mm				
	- gumeni amortizeri 120/60/6mm				
	- podloške od šperploče 120/60/6mm				
	- level vijak 80mm				
	obloga: tip kao PVC GRABO SPORT, GRABOFLEX, GYMFIT 44 - U BOJI, ugradnja prema specifikacijama proizvođača				
	komplet	m <sup>2</sup>	240,00		
2.6.3.	Dobava materijala, priprema podloge i polaganje PVC poda za radne prostore kao tip TEHNOGUMA STANDARD PLUS debljine 2mm po izboru projektanta. U stavku je uračunat i rubni HOLKER profil od 100mm u koji se umeće PVC obloga.				
	komplet postavljenog poda sa holkerom	m <sup>2</sup>	249,00		

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
2.6.4.	Dobava materijala, priprema podloge i polaganje GUMENOG poda za prilaz dvorani kao tip TEHNOGUMA RRF , TM BK GT 50/50, debljine 2,7mm po izboru projektanta.				
	- obloga poda	m <sup>2</sup>	74,50		
	- obloga gazišta tribina 35/110cm	kom	25,00		
	<b>SPORTSKI, GUMENI I PVC PODOVI:</b>				
<b>A 15</b>	<b>BOJADISERSKI RADOVI</b>				
	<u>Tehnički uvjeti</u>				
	Ovi tehnički uvjeti odnose se na obradu vanjskih i unutarnjih površina zidova i stropova, pripremu podloge i premazivanje premazima alatom za bojanje ili strojno - prskanjem.				
	Materijali moraju odgovarati hrvatskim normama za kvalitet, ovim tehničkim uvjetima i eventualnim drugim propisima. Materijali koji nisu obuhvaćeni HRN moraju biti najboljeg kvaliteta. Za ove materijale izvođač je dužan podnijeti naručitelju ateste o ispitivanju.				
	Podloge za sve vrste bojadisarskih radova moraju biti čiste od prašine i drugih nečistoća. Stare premaze koji nisu čvrsti i podesni kao podloge, treba skinuti odgovarajućim postupkom kao što je: struganje, pranje, brušenje i slično. Bojiti je dozvoljeno samo suhu i pripremljenu podlogu.				
	Sredstva za osnovne premaze moraju se tako odabrati da su podesna za slijedeće premaze koji se predviđaju.				
	Sastavi tonova moraju biti ravni i oštri; obojane površine ne smijev se ljuštiti ni otirati.				
	Jedinična cijena treba sadržavati:				
	* sav potreban materijal, alat i pribor sa prienosom do mjesta ugradbe,				
	* radnu snagu potrebnu za izvedbu označenog rada uključujući izradu i premještanje lagane skele, ljestava, itd.,				
	* svu odštetu za prekrivanje i zaštitu radova drugih obrtnika,				
	* odstranjivanje prljavštine i otpadaka, te svu štetu na svojim i tuđim radovima učinjene nepažnjom				
	Površine koje se bojaju izvođač je dužan prije početka rada pregledati i ukazati na eventualne nedostatke. Izvođač radova je dužan predložiti, napraviti uzorke i zatražiti odobrenje projektanta, jer bez toga ne može započeti sa radom,				
	Ukoliko je što u troškovniku nejasno, treba tražiti dodatno objašnjenje od nadzornog inženjera ili projektanta prije davanja ponude jer se kasniji prigovori neće uzeti u obzir niti priznati bilo kakva razlika za naplatu.				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
 izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
 (klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
2.7.3.	Bojanje ETICS pročelja UV stabiliziranom bojom za pročelja na bazi vode (Kao CAPAROL ili sl.) u tonu prema odabiru projektanta. Bojati prema tehničkim listovima i uputama proizvođača.				
	Nije nužno izvoditi ako je završni silikatni sloj u boji	m <sup>2</sup>	1.010,00		
	<b>BOJADISERSKI RADOVI</b>				
	<b>REKAPITULACIJA</b>			<b>TROŠKOVNIK ZA III. FAZU</b>	
	<b>1. GRAĐEVINSKI RADOVI</b>				
3.	<b>ZIDARSKI RADOVI</b>				
4.	<b>IZOLATERSKI RADOVI</b>				
1.	<b>UKUPNO GRAĐEVINSKI RADOVI</b>				
	<b>2. ZANATSKI RADOVI</b>				
2.	<b>STOLARSKI RADOVI</b>				
	<b>KAMENOREZAČKI RADOVI</b>				
6.	<b>SPORTSKI, PVC I GUMENI PODOVI</b>				
7.	<b>BOJADISARSKI RADOVI</b>				
2.	<b>UKUPNO ZANATSKI RADOVI</b>				
	<b>REKAPITULACIJA GRAĐEVINSKO-ZANATSKI RADOVI:</b>				
	<b>1. GRAĐEVINSKI RADOVI</b>				
	<b>2. ZANATSKI RADOVI</b>				
	<b>UKUPNO:</b>				



**ŠKOLSKA SPORTSKA DVORANA U  
SUPETRU  
- III. faza radova (završni radovi)  
B. ELEKTROINSTALACIJE**

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	TROŠKOVNIK ZA III. FAZU		
			Količina	Jed. cijena	Ukupno
<b>I.</b>	<b>ELEKTROINSTALACIJE JAKE STRUJE</b>				
<b>3.</b>	<b>RASVJETA</b>				
3.1	Dobava i montaža nadgradne svjetiljke kao Intra 5700 2x35W EB, Komplet	kom	13		
3.2	Dobava i montaža ugradne svjetiljke kao Intra Nitor Kit RV-CL 2x26W EB-GL SC. Komplet	kom	31		
3.3	Dobava i montaža ugradne svjetiljke kao Intra Nitor RV-CL 2x18W EB-GL SC. Komplet	kom	6		
3.4	Dobava i montaža protupanične svjetiljke sa akumulatorom 3 sata, 8W u lokalno pripravnom spoju. Komplet	kom	50		
3.5	Dobava i montaža protupanične svjetiljke sa akumulatorom 3 sata, 8W sa natpisom IZLAZ. Komplet	kom	8		
3.6	Dobava i montaža ugradne svjetiljke kao Intralighting 102 BP 4x18W. Komplet	kom	21		
3.7	Dobava i montaža nadgradne svjetiljke kao Intralight 201 DP 2x28W EB. Komplet	kom	2		
3.8	Dobava i montaža ugradne svjetiljke kao VIRGO 2x55W TC-L EB. Komplet	kom	5		
3.9	Dobava i montaža nadgradne svjetiljke kao Intralight 216 PR 4x18W EB. Komplet	kom	16		
3.10	Dobava i montaža nadgradne svjetiljke kao Intra Nitor C-CL 2x26W EB. Komplet	kom	33		
3.11	Dobava i montaža nadgradne svjetiljke kao Intra Nitor C-CL 2x18W EB IP44. Komplet	kom	28		
3.12	Dobava i montaža nadgradne svjetiljke kao Intralight 201 DP 2x49W EB. Komplet	kom	11		
3.13	Dobava i montaža reflektora u dvorani kao Philips MWF330 sa žaruljom 1xHPI-TP250W S. Komplet	kom	24		
3.14	Dobava i montaža reflektora u dvorani kao Philips RVP351 sa žaruljom 1xHPI-TP400W A/52.5. Komplet	kom	4		
3.15	Dobava i montaža nadgradne svjetiljke kao Intra 5700 2x58W EB, sa protupaničnim modulom Komplet	kom	14		

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
 izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
 (klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
3.16	Dobava i montaža ugradne svjetiljke kao MODUS Q DI GL 2x54W EB. Komplet	kom	7		
3.17	Dobava i montaža nadgradne svjetiljke kao Intra 5700 2x18W EB, Komplet	kom	2		
3.18	Dobava i montaža zidne LED rasvjete kao DELTALIGHT LEDS C 1x1W. Kom 30 Power Supply 350mA. Kom 9 Komplet	kom	1		
3.19	Dobava i montaža zidne ugradne svjetiljke kao Disano 1206 Box LLC 1x7W, IP54, Komplet	kom	35		
3.20	Dobava i montaža podnog reflektora kao Thorn Contrast RO 35W, Hit IP65, Komplet	kom	1		
3.21	Dobava i montaža reflektora za osvjetljavanje fasade kao Thorn Contrast CO 150W, Hit IP65, Komplet	kom	2		
3.20	Dobava i montaža izvoda za Citylight i rasvjetu zidova prema ulici sa sjeverne strane. Komplet	kom	3		
3.22	Dobava i montaža rasvjetnog stupa visine 5m, sa stupnom razdjelnicom u kojoj je smješten jedan osigurač 10A. Komplet sa priborom za sidrenje u betonskom bloku.	kom	3		
3.23	Dobava i montaža stupne svjetiljke kao tip PHILIPS CDS 570 1xCDM-T70W. Komplet	kom	3		
3.27.	Dobava i ugradnja rasvjete kao Intralight classic ASR T5 PAR-V 3x35W	kom	24,00		
	<b>UKUPNO</b>	<b>KN</b>			
<b>4.</b>	<b>PREKIDAČI I PRIKLJUČNICE</b>				
4.1	Dobava i montaža p/žb prekidača običnog kao VIMAR 10A. Komplet	kom	54		
4.2	Dobava i montaža p/žb izmjeničnog prekidača kao VIMAR 10A. Komplet	kom	28		
4.3	Dobava i montaža tastera za rasvjetu kao VIMAR. Komplet	kom	34		
4.4	Dobava i montaža n/žb prekidača običnog kao VIMAR 10A. Komplet	kom	5		
4.5	Dobava i montaža p/žb šuko priključnice kao VIMAR 16A. Komplet	kom	111		
4.6	Dobava i montaža p/žb šuko priključnice sa poklopcem kao VIMAR 16A. Komplet	kom	4		
4.7	Dobava i montaža n/žb šuko priključnice kao GEWISS 16A sa poklopcem. Komplet.	kom	2		

GRAD SUPETAR  
Dokumentacija za nadmetanje  
za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
4.8	Dobava i montaža trofazne n/žb šuko priključnice kao GEWISS 16A sa poklopcem.Komplet.	kom	2		
4.9	Dobava i montaža tastera lpr01.Komplet	kom	2		
4.10	Dobava i montaža stolnih kutija kao LEGRAND za prihvat 4x šuko priključnice i 1x DVOSTRUKA RJ45 priključnica. Komplet sa okvirom i poklopcem	kom	2		
4.11	Dobava i montaža kompleta od 3 šuko priključnice 16A u stolnoj kutiji . Komplet	kom	2		
4.12	Dobava i montaža podne kutija kao LEGRAND za prihvat 4x šuko priključnice i 2x DVOSTRUKA RJ45 priključnica. Komplet sa okvirom i poklopcem	kom	1		
4.13	Dobava i montaža kompleta od 4 šuko priključnice 16A u podnoj kutiji . Komplet	kom	1		
4.14	Dobava i montaža stolnih kutija kao LEGRAND za prihvat 2x šuko priključnice i 1x DVOSTRUKA RJ45 priključnica. Komplet sa okvirom i poklopcem	kom	6		
4.15	Dobava i montaža kompleta od 2 šuko priključnice 16A u stolnoj kutiji. Komplet	kom	6		
4.16	Dobava i montaža p/žb kip prekidača kao VIMAR 10A.Komplet	kom	4		
	<b>UKUPNO</b>	<b>KN</b>			
<b>5.</b>	<b>RAZDJELNICI</b>				
<b>5.1</b>	Dobava i montaža kućnog priključnog mjernog ormarića KPMO, nadgradne izvedbe.Unutar razdjelnika smještena je slijedeća oprema.				
	3 kom NVO/250A				
	3 kom strujni trafo 200/5A-HEP				
	4 kom odvodnik prenapona klasa B SHRACK BA25F				
	3 kom NVO/125A				
	4 kom aut.osigurač B6A				
	1 kom mjerna garnitura sa maxigrafom-HEP				
	3 kom NVO/36A				
	3 kom NVO/200A				
	1 kom uklopni sat - isporučuje HEP				
	1 kom EZ25/10A				
	1 kom trofazno dvotarifno brojilo 60A- isporučuje HEP				
		komplet	1,00		
<b>5.2</b>	Dobava i montaža samostojećeg razdjelnika GRP. Razdjelnik se sastoji od sekcije dovoda, odvoda. Unutar razdjelnika smještena je slijedeća oprema.				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	N1-priključna sekcija				
	1 kom aut.sklopka SCHRACK MC2B-A 200; MC-XAL 230 AC				
	3 kom NVO/160A				
	1 kom strujni trafo 200/5A				
	4 kom odvodnik prenapona klasa C SHRACK UAS 15/280				
	3 kom NVO 125A				
	1 kom aut.osigurač B6A				
	2 kom aut.osigurač B16A				
	N2-razvodno polje				
	12 kom NVO/50A				
	3 kom NVO/63A				
	3 kom NVO/160A				
	N3-polje kompenzacije				
	automatski uređaj za kompenzaciju snage 62,50 kVA sa 3 stupnja				
	Komplet	kom	1,00		
<b>5.3</b>	Dobava, montaža i spajanje ugradnog razdjelnika RP-S1 razdjelnik je izrađen od dekapiranog lima i u njemu je smještena slijedeća oprema:				
	*1 kom FID sklopka 40A/0,3/4p				
	*1 kom sklopka ES40A/3p				
	*14 kom aut. osigurač B10A				
	*8 kom aut. osigurač B16A				
	*3 kom KZS16 A/0.03 A/2p				
	*1 kom aut. osigurač C6A				
	*1 kom aut. osigurač C16A				
	*1 kom aut. osigurač B16A/3p				
	*1 kom stubišni automat				
	*6 kom bistabilni relej				
	*1 kom KZS10 A/0.03 A/2p				
	*1 kom uklopni sat				
	*3 kom sklopnik 11MC9.10				
	*1 kom grebenasta sklopka GN12-51U				
	*1 kom grebenasta sklopka GN12-90U				
	Komplet	kom	1,00		
<b>5.4</b>	Dobava, montaža i spajanje ugradnog razdjelnika RP-S2 razdjelnik je izrađen od dekapiranog lima i u njemu je smještena slijedeća oprema:				
	*1 kom FID sklopka 63A/0,3/4p				
	*1 kom sklopka ES63A/3p				
	*10 kom aut. osigurač B10A				
	*21 kom aut. osigurač B16A				
	*2 kom bistabilni relej				
	Komplet	kom	1,00		
<b>5.5</b>	Dobava, montaža i spajanje ugradnog razdjelnika RP-FS razdjelnik je izrađen od dekapiranog lima i u njemu je smještena slijedeća oprema:				
	*1 kom FID sklopka 40A/0,3/4p				
	*1 kom sklopka ES40A/3p				
	*3 kom limitatora 16A				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	*3 kom aut. osigurač B10A				
	*16 kom aut. osigurač B16A				
	*1 kom aut. osigurač C16A				
	Komplet	kom	1,00		
5.6	Dobava, montaža i spajanje nadgradnog razdjelnika RP-DV razdjelnik je izrađen od dekapiranog lima i u njemu je smještena slijedeća oprema:				
	*1 kom FID sklopka 40A/0,3/4p				
	*1 kom sklopka ES40A/3p				
	*1 kom grebenasta sklopka GN12-51U				
	*4 kom aut. osigurač B10A				
	*17 kom aut. osigurač B16A				
	*1 kom aut. osigurač B16A/3p				
	*4 kom grebenasta sklopka GN25-90U				
	*1 kom uklopni sat				
	*6 kom KZS16 A/0.03 A/2p				
	*8 kom sklopnik 11MC9.10				
	*2 kom KZS10 A/0.03 A/2p				
	Komplet	kom	1,00		
5.7	Dobava, montaža i spajanje nadgradnog razdjelnika RP-DV1 razdjelnik je izrađen od dekapiranog lima i u njemu je smještena slijedeća oprema:				
	*1 kom FID sklopka 63A/0,3/4p				
	*1 kom sklopka ES63A/3p				
	*6 kom aut. osigurač B32A				
	*14 kom aut. osigurač B16A				
	*2 kom trofazna šuko priključnica 32A				
	*4 kom trofazna šuko priključnica 16A				
	*2 kom monofazna šuko priključnica 16A				
	Komplet	kom	1,00		
5.8	Dobava, montaža i spajanje nadgradnog razdjelnika RP-EMP razdjelnik je izrađen od dekapiranog lima i u njemu je smještena slijedeća oprema:				
	*1 kom aut.sklopka SCHRACK MH131300 D125/3/125A + daljinsko isključenje OI230V				
	*1 relej PR59C24				
	*1 kom aut. osigurač B10A				
	*1 kom aut. osigurač B6A				
	*1 kom trafo TR220/24V, 100VA				
	*3 kom NVO/36A				
	*3 kom NVO/50A				
	*3 kom NVO/63A				
	*1 kom aut. osigurač C16A/3p				
	*2 kom aut. osigurač C20A/3p				
	*3 kom aut. osigurač B16A				
	*1 kom aut. osigurač B16A/3p				
	Komplet	kom	1,00		

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
5.9	Dobava, montaža i spajanje GEZE centrale kao tip RWA E260 N 8/1. Centrala je opremljena sa vlastitom aku-baterijom i punjačem za 72h autonomije				
	Komplet	kom	1,00		
	<b>UKUPNO</b>	<b>KN</b>			
	<b>REKAPITULACIJA</b>				
	<b>RASVJETA</b>				
	<b>PREKIDAČI I PRIKLJUČNICE</b>				
	<b>RAZDJELNICI</b>				
	<b>1. JAKA STRUJA</b>		<b>UKUPNO:</b>		
<b>II.</b>	<b>ELEKTROINSTALACIJA SLABE STRUJE</b>				
<b>1.</b>	<b>TELEFONSKA INSTALACIJA</b>				
	<b>INSTALACIJA SEMAFORA</b>				
1.1.	Dobava i montaža kompjutorske priključnice RJ 45 CAT6 kao AMP u p/žb kutiju				
	Komplet	kom	26		
1.2.	Dobava i montaža telefonske priključnice RJ 11 u p/žb kutiju.				
	Komplet	kom	1		
1.3.	Dobava i montaža jednostruke kompjutorske priključnice RJ 45 CAT6 u stolnu kutiju kao Legrand.				
	Komplet	kom	6		
1.4.	Dobava i montaža dvostruke kompjutorske priključnice RJ 45 CAT6 u stolnu kutiju kao Legrand.				
	Komplet	kom	2		
1.5.	Dobava i montaža dvostruke kompjutorske priključnice RJ 45 CAT6 u podnu kutiju kao Legrand.				
	Komplet	kom	1		
1.8.	Dobava i montaža KO glavnog koncentracijskog kompjutorskog zidnog ormara				
	kao SCHRACK tip DW15605D dimenzija vxšxd 600x770x515 mm sa :				
	*1 kom napojni modul sa prenaponskom zaštitom				
	*1 kom ventilatorska jedinica sa termostatom i 3xventilator 105 W				
	*2 kom panel 24 UTP cat6				
	*1 kom ISDN panel 50 xRJ45				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	*4 kom vodilice prespojnih kabela				
	*38 kom patch kabel FTP duljine 1 m				
	*1 kom UPS 2000VA,tip kao SCHRACK USND 200				
	Komplet	kom	1		
	<b>2.1.TELEFONSKO RAČUNARSKA INSTALACIJA:</b>			<b>Ukupno:</b>	
<b>2.</b>	<b>VATRODOJAVA</b>				
	Napomena: Sustav je adresabilan				
1.	Dobava, montaža i spajanje adresabilnog optičkog javljača kao ESSER tip 801371. Komplet	kom	94		
2.	Dobava, ugradba i spajanje adresabilnog ručnog javljača kao ESSER tip 804423. Komplet	kom	14		
3.	Dobava, ugradba i spajanje vatrodojavne sirene unutrašnje izvedbe kao ESSER (90-100 db). Komplet	kom	7		
4.	Dobava, ugradba i spajanje vatrodojavne sirene vanjske izvedbe kao ESSER (90-100 db). Komplet	kom	2		
5.	Dobava, ugradba i spajanje adresabilnog termičkog javljača kao ESSER tip 801271. Komplet	kom	4		
6.	Dobava i montaža podnožja kao ESSER tip 801593. Komplet	kom	98		
7.	Dobava i montaža kućišta ručnog javljača kao ESSER tip 704702 crvene boje. Komplet	kom	14		
8.	Dobava i montaža govornog dojavnog uređaja kao BENTEL tip B-TEL. Komplet	kom	1		
9.	Dobava i montaža adresabilnog ulazno/izlaznog modula kao ESSER.	kom	7		
10.	Dobava i montaža paralelnog signalizatora kao ESSER.	kom	1		
11.	Dobava i montaža vatrodojavne centrale kao IQ8 CONTROL 8 ESSER sa dvije (2) petlje, relejnim modulima (2 kom); analognim modulima (2 kom); punjačem aku-baterija; akumulatorskim baterijama 12V/18Ah (2 kom). Komplet	kom	1		
15.	Programiranje vatrodojavne centrale od strane isporučitelja opreme, ispitivanje sustava, puštanje u rad i obuka korisnika.	Komplet	1		
16.	Izrada projekta izvedenog stanja u tri primjerka.	Komplet	1		
17.	Ispitivanje instalacije i izdavanje atesta.	Komplet	1		

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
 izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
 (klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
18.	Primopredaja sustava, tehničke dokumentacije izvedenog stanja i uputa za rukovanje.	Komplet	1		
	<b>2.2. VATRODOJAVA</b>			<b>Ukupno:</b>	
<b>3.</b>	<b>RAZGLAS</b>				
2.1	Dobava i montaža centralnog razgalsnog uređaja kao ETAS, tip RU-089 TC, u sastavu:				
	- Panel predpojačala-mixera, tip PP-1	kom	1		
	- Panel signal procesora, tip SP-1	kom	1		
	- Panel pojačala snage tip IP-0051	kom	2		
	- Panel DVD/CD reproduktora, tip PD-1	kom	1		
	- modul prijemnika bežičnog mikrofona, tip PBŽ	kom	1		
	- Rack kućište KU	kom	1		
	Komplet	kom	1		
2.2	Dobava i montaža razgalsnog uređaja, kao ETAS, tip PS-084 TD, u sastavu:				
	- modul predpojačalo-mixer, tip PP-1M	kom	1		
	- modul gong-sirena, tip PG-1	kom	1		
	- modul pojačalo snage, tip IP-084	kom	1		
	- modul preklopno polje, tip PP-R	kom	1		
	- modul ispravljač za prisilni uklop, tip IS-24	kom	1		
	- modul programabilni digitalni tuner, tip PT-1	kom	1		
	- panel CD/DVD player, tip PC-1	kom	1		
	Komplet	kom	1		
2.3	Dobava i montaža mikrofonске konzole, s 1,5 m kabela i konektorom, kao ETAS tip MIK-P, Komplet	kom	2		
2.4	Dobava i montaža zvučnika, kao ETAS tip ZO-030, snage 25W s trafom za 100V liniju i izvodima snage, Komplet	kom	17		
2.5	Dobava i montaža zvučnika, kao ETAS, tip ZN-061, snage 25W, s trafom za 100V liniju i izvodima snage Komplet	kom	17		
2.6	Dobava i montaža zvučnika, kao ETAS, tip ZO-03V, snage 20W, s trafom za 100V liniju i izvodima snage Komplet	kom	2		
2.7	Dobava i montaža zvučnika, kao ETAS, tip ZN-071, snage 25W, s trafom za 100V liniju i izvodima snage Komplet	kom	7		
2.8	Dobava i montaža zvučnika, kao ETAS, tip ZN-081, snage 25W, s trafom za 100V liniju i izvodima snage Komplet	kom	7		
2.9	Dobava i montaža zvučnika, kao ETAS, tip ZK-006, two way. Komplet	kom	4		



GRAD SUPETAR  
Dokumentacija za nadmetanje  
za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
2.10	Dobava i montaža regulatora glasnoće, kao ETAS, tip RZ-003, Komplet	kom	22		
2.11	Dobava i montaža priključne ploče, kao ETAS, tip PK-1. Komplet	kom	1		
2.12	Dobava i montaža priključne ploče, kao ETAS, tip PK-2. Komplet	kom	1		
2.13	Dobava i montaža bezžičnog ručnog mikrofona sa odašiljačem, kao ETAS, tip BŽ-2. Komplet	kom	1		
2.14	Dobava i montaža dinamičkog žičnog mikrofona s 3 m kabela i konektorom, kao ETAS, tip MIK 1/6. Komplet	kom	1		
2.15	Dobava i montaža produžnog mikrofonskog kabela 15 m s konektorima. Komplet	kom	1		
2.16	Dobava i montaža kompleta priključnih kabela s konektorima. Komplet	kom	4		
2.17	Dobava i montaža podnog stalka za mikrofona. Komplet	kom	1		
2.20	Priključenje centralnog uređaja, ispitivanje, podešavanje, obuka korisnika, upute za rukovanje.	Komplet	1		
	<b>2.3. RAZGLAS</b>			<b>Ukupno:</b>	
<b>3.</b>	<b>SIGNALIZACIJA IZ WC-a ZA INVALIDNE OSOBE</b>				
3.3	Alarmni uređaj, kao ETAS, tip CA-2. Komplet	kom	1		
3.5	Ispitivanje instalacije, obuka, korisnika, izrada uputstva za rad predaja atesta, primopredaja instalacije.	komplet	1		
	<b>UKUPNO</b>	<b>KN</b>			
<b>4.</b>	<b>TV INSTALACIJA</b>				
4.1	Dobava i montaža multiswitchera kao HIRSCHMAN sa 9 ulaza i 4 izlaza. Komplet	kom	1		
4.2	Dobava i montaža satelitska antena OFS. 125 Če GIBERTINI Komplet	kom	1		
4.3	Dobava i montaža LNB MULTI NOSAČ 3x GIBERTINI. Komplet	kom	1		
4.4	Dobava i montaža HIR. CS4000 QT LNB QUATRO 0,3 dB. Komplet	kom	2		

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
4.5	Dobava i montaža antena VHF/UHF LOG (5-12,21-69).				
	Komplet	kom	1		
4.6	Dobava i montaža nosača antena l=520; promjera 60 mm.				
	Komplet	kom	1		
4.7	Dobava i montaža p/žb TV krajnje priključnice.				
	Komplet	kom	3		
4.10	Završno ispitivanje i puštanje u rad s izdavanjem atesta. Radovi pod ovom stavkom uključuju :				
	-ispitivanje instalacije,				
	-podešavanje razine signala,				
	-puštanje u rad sa izdavanjem mjernog protokola,				
	-mjerenje razine TV signala i podešavanje izlazne razine				
	-mjerenje signala na svakoj utičnici u stanu ,				
	-dokumentacija izvedenog stanja,				
	-prospektna dokumentacija,				
	-uputstva za rad,				
	-obuka korisnika				
		Komplet	1		
	<b>UKUPNO</b>	<b>KN</b>			
<b>2.</b>	<b>INSTALACIJA VIDEOPROJEKTORA</b>				
2.3.	Dobava i montaža video projektora kao tip SANYO PLC-XU88. Karakteristike projektora: -3000 ANSI lumena -rezolucija XGA(1024x768) -kontrast 500:1 ULAZI -kompjutorski priključak DVI-I -kompozitni (RCA) -S-VIDEO -D-SUB 15				
	Komplet sa priborom za montažu na strop	kom	1		
	<b>UKUPNO</b>	<b>KN</b>			
<b>1.</b>	<b>PROTUPROVALNA INSTALACIJA</b>				
1.1.	Dobava i isporuka Protuprovalna alarmna centrala sa 8 zona; PCX-LCD/EN tipkovnica sa integriranim čitačem; proširiva do 256 zona; 14 particija: 500 korisničkih kodova; memorija od 2500 događaja; baterija 12V 7 Ah Tip kao: Pyronix PCX 256 GRADE 3				
	Komplet	kom	1		
1.1.	Dobava i isporuka LCD tipkovnica sa integriranim čitačem bezkontaktnih kartica; 2 zone na tipkovnici i 1 PGM Tip kao: Pyronix PCX-LCD/EN				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	Komplet	kom	4		
1.3.	Dobava i isporuka Dualni detektor (MW i PIR) antimasking dometa 15m; automatska temperaturna kompenzacija; uključen zidni/stropni nosač tip kao: Pyronix KX15DTAM				
	Komplet	kom	14		
1.4.	Dobava i isporuka Magnetni kontakt; aluminium mini; 4 žice jednostruki preklop tip kao: Pyronix SC110				
	Komplet	kom	15		
1.5.	Dobava i isporuka Modul za proširenje sa 8 zona; 4 PGM-a; sa 1,5A napajačem; u metalnom kućištu tip kao: Pyronix PCX-RIX8/PSU				
	Komplet	kom	7		
1.6.	Dobava i isporuka Unutarnja sirena tip kao: Pyronix Twin Alert				
	Komplet	kom	4		
1.7.	Dobava i isporuka Mrežni alarmni komunikator sa GPRS modemom, komplet kutija i antena				
	Komplet	kom	1		
1.8.	Dobava i isporuka Samoaktivirajuća vanjska sirena; potpuna tamper zaštita. Sa baterijom 2,2Ah				
	Komplet	kom	2		
1.9.	Završno ispitivanje i puštanje u rad s izdavanjem atesta. Radovi pod ovom stavkom uključuju :				
	-ispitivanje instalacije,				
	-dokumentacija izvedenog stanja,				
	-prospektna dokumentacija,				
	-uputstva za rad,				
	-obuka korisnika	kompl	1		
	<b>UKUPNO</b>	<b>KN</b>			
<b>2.</b>	<b>VIDEONADZOR</b>				
2.1	Dobava i isporuka serverskog računala: 1x Intel Xeon procesor E5504 (do 2 CPU) 2.0GHz / 4MB Cache / 4.86GT/s QPI Intel 5500 chipset 4GB (2x2) 1066MHz Dual Rank UDIMM memorije (do 64GB) PERC 6/i SAS/SATA 3.0Gb/s RAID kontroler sa 256MB cache-a zaštićenog baterijom 6 utora za 3.5" SAS/SATA Hot-Plug tvrde diskove Adaptec 393200 SCSI kontroler, PCI, interni SCSI kabel sa terminatorom 147 GB IBM SCSI disk 3x 1TB SATA 3.5" Hot-Plug (7200 okr/min) hard disks 16x DVD+/-RW SATA pogon Integrirana Matrox G200 grafika				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	Integrirani Dual Broadcom Gigabit net adapter (10/100/1000 Mbps) Integrirani IMPI 2.0 Base Management kontroler 1x PCI Express slot (x16, x8 routing) 4x PCI Express slot (x8, x4 routing) sprijeda: 2x USB 2.0 straga: 4x USB 2.0, 1x serijski, 1x VGA, 2x RJ45 2x 580W (220V/50Hz) redundantno napajanje Tower, tool-less USB keyboard HR mouse OpenManage CD-i MS Windows Server 2008 Std. OS Windows server 2008				
	Komplet	kom	1		
2.2	Dobava, isporuka klijentskog računala Procesor: Intel Core 2 Duo procesor E6400 2.13GHz, 2MB L2 Cache, 1066MHz Front Side Bus, VT, EIST Chipset: Intel Q965 chipset Memorija: 1GB 667MHz Non-ECC DDR2 memorije Kontroler: 1-kanalni Ultra-ATA/100 EIDE kontroler 2-kanalni Serial-ATA II kontroler Tvrdi disk: 250GB Serial-ATA II (7200 okr/min) tvrdi disk DVDRW: 16x DVD±RW Dual-Layer pogon Card reader: 13-in-1 Card Reader Video: ATI Radeon X1300 grafička kartica sa 256 MB DDR2 memorije (DVI, VGA, TV-out) Audio: 16-bit audio sistem i interni zvučnik Mreža: Broadcom Gigabit mrežni adapter (10/100/1000Mbps) I/O slotovi: 1x PCI Express x16 slot 1x PCI Express x1 slot 2x PCI slot I/O portovi: straga: 6x USB 2.0, 1x serijski, 1x paralelni, 2x audio sprijeda: 2x USB 2.0, 1x slušalice, 1x mikrofoni Kućište: Mini Tower, BTX Tipkovnica: Dell USB tipkovnica (HR raspored) Miš: Dell optički miš, dvije tipke+scroll, USB OS: Microsoft Windows XP Professional Tip: Dell Optiplex 735MT				
	Komplet	kom	1		
2.3	Dobava i isporuka 22" LCD monitora 22" wide LCD, 1920x1080, 5ms, Analogni HD15, C 16000:1 DCR, B 300 cd/m <sup>2</sup> , TCO03 Tip kao: ViewSonic VA2213w				
	Komplet	kom	2		
2.4	Software za kontrolu i snimanje korporativna licenca Tip kao: Milestone Enterprise 7.0 base licence XPEBL				
	Komplet	kom	1		

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
2.5	Software za kontrolu i snimanje licenca za kameru Tip kao: Milestone Enterprise 7.0 camera licence XPECL				
	Komplet	kom	16		
2.6	Dobava i isporuka Mrežna PTZ kamera, D/N, 1/4" IT SuperHAD CCD, 0.3 lux/(F1.6, 50IRE), 25 slika/sek, rez. 640x400, objektiv 3.5-91mm, autofocus, 26 x zoom, 312 x digitalni zoom, JPEG/MPEG4/H.264 kompresija, detekcija pokreta, detekcija ostavljenih stvari, dig.potpis u slici, dvosmjerni audio, wireless op tip kao: Sony SNC-RZ50P/OUTDOOR				
	Komplet	kom	1		
2.7	Dobava i isporuka kompaktne 1080p HD kamere. Kvaliteta slike u skladu sa standardom 1080p HD i podrškom za codec H.264 sa minimalno 15 fps. "Exmor" CMOS chip 3 Megapixel (2048 x 1536) maximum resolution Podrška za tri codeca (H.264, MPEG-4, JPEG) i mogućnost dvostrukog streaming-atip kao: Sony SNC-CH210B				
	Komplet	kom	7		
2.8	Dobava i isporuka visoko kvalitetne 720p HD kamere sa IR reflektorom i View-DR—Sony's Wide Dynamic Range tehnologijom. Visibility Enhancer za poboljšanje osvijetljenja i prikaza boja sposoban konstantnom prilagođavanju sceni. Ugrađen IR (Infracrveni) reflektor za snimanje u potpunom mraku na udaljenosti do 15m IP66-rated vodotjesno kućište zaštićeno od ulaska prašine Easy Focus/Easy Zoom funkcije za lakšu instalaciju DEPA Advanced Intelligent Video and Audio Analytics za pokretanje alarma. Optička Dan/Noć funkcija XDNR (eXcellent Dynamic Noise Reduction) tehnologija Podrška za ONVIF (Open Network Video Interface Forum) standard . tip kao: Sony SNC-CH180				
	Komplet	kom	8		
2.9	Dobava i isporuka Napajač 24VAC/40VA za mrežne kamere; u kutiji IP66; automatski prekidač 6A i prenaponska zaštita;				
	Komplet	kom	7		
2.10	Dobava i isporuka mrežnog preklopnika sa minimalno 8 portova koji podržavaju PoE Tip kao: AT-FS708/POE				
	Komplet	kom	3		
2.11	Dobava i isporuka mrežnog preklopnika sa minimalno 16 portova Tip kao: AT-FS716L				
	Komplet	kom	1		

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
 izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
 (klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
2.12	Dobava i isporuka komunikacijskog ormara 32U Tip kao:				
	Komplet	kom	1		
2.13	Dobava i isporuka besprekidnog napajanja UPS 2500 tip kao:				
	Komplet	kom	2		
	<b>UKUPNO</b>				
	<b>REKAPITULACIJA – SLABA STRUJA</b>				
2.1.	<b>TELEFONSKO RAČUNARSKA OPREMA</b>				
2.2.	<b>OPREMA VATRODOJAVE</b>				
2.3.	<b>OPREMA RAZGLASA</b>				
	<b>SIGNALIZACIJA IZ WC-a ZA INVALIDNE OSOBE</b>				
	<b>TV INSTALACIJA</b>				
	<b>INSTALACIJA VIDEOPROJEKTORA</b>				
	<b>PROTUPROVALNA INSTALACIJA</b>				
	<b>VIDEONADZOR</b>				
	<b>2. SLABA STRUJA</b>		<b>UKUPNO</b>		
	<b>REKAPITULACIJA</b>				
	<b>I JAKA STRUJA</b>				
	<b>II SLABA STRUJA</b>				
	<b>UKUPNO:</b>				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
 izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
 (klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

<b>ŠKOLSKA SPORTSKA DVORANA U SUPETRU</b>					
<b>- III. faza radova (završni radovi)</b>					
<b>C. VANJSKO UREĐENJE</b>					
TROŠKOVNIK ZA III. FAZU					
<b>Poz.</b>	<b>Opis stavke</b>	<b>Jed.mj.</b>	<b>Količina</b>	<b>Jed. cijena</b>	<b>Ukupno</b>
<b>C 3</b>	<b>RADOVI NA ZASTORIMA KOLNIKA I PLOČNIKA</b>				
3.2.	Izrada bitumeniziranog nosivog sloja kolničke konstrukcije prometnica, nogostupa, parkirališta i platoa. Za izradu se koristi asfaltbetonska mješavina BNS 22 BIT 60 debljine 7 cm.				
	Radovi obuhvaćaju nabavu materijala, proizvodnju mješavine i prijevoz do mjesta ugradnje, ugradnju i uvaljivanje iste do potrebne zbijenosti, te sve potrebne pregradnje.				
	Kvaliteta materijala i izvedenog sloja sve prema OTU i važećim standardima.				
	Ovaj rad se mjeri i obračunava u kvadratnim metrima gornje površine stvarno položenog sloja kvalitete utvrđene projektom i OTU.	m2	770,00		
3.3.	Izrada habajućeg sloja kolničke konstrukcije prometnica, parkirališta i platoa. Za izradu se koristi asfaltbetonska mješavina AB 11 BIT 60 debljine 4 cm.				
	Radovi obuhvaćaju nabavu materijala, proizvodnju mješavine i prijevoz do mjesta ugradnje, ugradnju i uvaljivanje iste do potrebne zbijenosti, te sve pregradnje za izradu istog.				
	Kvaliteta materijala i izvedenog sloja u svemu prema OTU i važećim standardima.				
	Ovaj rad se mjeri i obračunava u kvadratnim metrima gornje površine stvarno položenog sloja kvalitete utvrđene projektom i OTU.	m2	770,00		
	<b>RADOVI NA ZASTORIMA</b>			<b>Ukupno:</b>	
<b>C 4</b>	<b>BETONSKI I ARMIRANO-BETONSKI RADOVI</b>				
4.1.	Betoniranje AB temelja zidova pravokutnog presjeka u dvostranoj oplati betonom MB 30				
	Kroz temelje ostaviti sve otvore za ispuste i prodore prema nacrtima instalacija.				
	Ugradnja betona je previbriranjem.				
	U cijenu je uračunata izrada i postava oplata, te dobava i ugradnja betona.				
	Obračun po m3 ugrađenog betona.	m3	26,60		
4.2.	Betoniranje AB zidova debljine 20 cm betonom MB 30 u dvostranoj glatkoj oplati.				
	U zidu ostaviti sve otvore i šliceve prema nacrtima instalacija te za odvodnjavanje - barbakane.				
	Ugradnja betona strojno, pomoću pervibratora.				

GRAD SUPETAR  
Dokumentacija za nadmetanje  
za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	U cijenu je uračunata izrada i postava oplata, te dobava i ugradba betona i potrebna radna skela.				
	Obračun po m3 ugrađenog betona.	m3	36,60		
4.3.	Dobava, siječenje, savijanje, vezanje i postava armature i mreža srednje složenosti. Armaturu treba izvesti prema statičkom proračunu i planu savijanja armature. Obračun po kg ugrađene armature.	kg	6.180,00		
	<b>BETONSKI I ARMIRANO-BETONSKI RADOVI ukupno</b>				
<b>C 5</b>	<b>KAMENARSKI RADOVI</b>				
5.1.	Dobava i postava kamenih poklopnica za zidove vanjskog uređenja uz ulicu. Dimenzije poklopnica 40 x slobodno a debljine 6 cm.				
	Ploče se polažu u cementnom mortu debljine 2 cm.				
	Kamen prve klase, bijeli, domaći, štokovani, ploče debljine 6 cm				
	Obračun po m' postavljenih ploča (uključeno sa cementnim mortom)	m'	105,00		
5.2.	Dobava i ugradnja štokovanih kamenih ploča (kao "Veselje") dimenzija 30 cm x slobodno, a debljine 6 cm, u cementnom mortu prosječne debljine 6 cm.				
	Obračun po m2 postavljenih ploča (uključeno sa cementnim mortom)	m2	310,00		
	<b>KAMENARSKI RADOVI UKUPNO</b>			<b>Ukupno:</b>	
<b>C 6</b>	<b>OSTALI RADOVI</b>				
6.1.	Označavanje - iscrtavanje oznaka i horizontalne signalizacije na parkiralištu				
	Obračun za kompletno označavanje	paušal	1,00		
6.2.	Dobava materijal i postavljanje potrebnih prometnih znakova na parkiralištu				
	Obračun po komadu	kom	7,00		
6.3.	Dobava i sadnja dvogodišnjih sadnica crnogorice po izboru projektanta.				
	Obračun po komadu	kom	10,00		
6.4.	Bojanje zidova vanjskog uređenja fasadnom bojom u tonu po izboru projektanta				
	Obračun po m2	m2	890,00		
	<b>OSTALI RADOVI</b>			<b>Ukupno:</b>	
	<b>REKAPITULACIJA – VANJSKO UREĐENJE</b>				
<b>C3</b>	<b>RADOVI NA ZASTORIMA</b>				
<b>C4</b>	<b>BETONSKI I ARMIRANO-BETONSKI RADOVI</b>				
<b>C5</b>	<b>KAMENARSKI RADOVI</b>				
<b>C6</b>	<b>OSTALI RADOVI</b>				
	<b>VANJSKO UREĐENJE</b>	<b>UKUPNO:</b>			



GRAD SUPETAR  
Dokumentacija za nadmetanje  
za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

<b>ŠKOLSKA SPORTSKA DVORANA U SUPETRU</b>					
<b>- III. faza radova (završni radovi)</b>					
<b>D. VODOVOD I KANALIZACIJA</b>					
TROŠKOVNIK ZA III. FAZU					
<b>Poz.</b>	<b>Opis stavke</b>	<b>Jed.mj.</b>	<b>Količina</b>	<b>Jed. cijena</b>	<b>Ukupno</b>
<b>4.</b>	<b>SANITARNA OPREMA</b>				
24.	Sanitarna galanterija kao proizvod INDA ili slično.				
	WC četka zatvorena, pričvršćena na zid	kom.	22,00		
25.	Sanitarna galanterija kao proizvod INDA ili slično.				
	Držać WC rolo papira	kom.	22,00		
26.	Sanitarna galanterija kao proizvod INDA ili slično.				
	Držać rezervnog WC rolo papira	kom.	22,00		
27.	Sanitarna galanterija kao proizvod INDA ili slično.				
	Kanta za otpatke	kom.	15,00		
28.	Sanitarna galanterija kao proizvod INDA ili slično.				
	Ogledalo sa zaobljenim rubovima 80x60	kom.	34,00		
29.	Sanitarna galanterija kao proizvod INDA ili slično.				
	Ogledalo za invalide.	kom.	2,00		
30.	Sanitarna galanterija kao proizvod INDA ili slično.				
	Konzolni etažer za umivaonik	kom.	36,00		
31.	Sanitarna galanterija kao proizvod INDA ili slično.				
	Držać ručnika	kom.	36,00		
32.	Sanitarna galanterija kao proizvod INDA ili slično.				
	Polica za ručnike	kom.	13,00		
33.	Sanitarna galanterija kao proizvod INDA ili slično.				
	Kuka za vješanje odjeće	kom.	20,00		
34.	Sanitarna galanterija kao proizvod INDA ili slično.				
	Držać tekućeg sapuna javni prostori	kom.	12,00		
35.	Sanitarna galanterija kao proizvod INDA ili slično.				
	Držać rolo papira za brisanje ruku (javni prostori)	kom.	12,00		
36.	Montaža sve pripadajuće sanitarne galanterije				
		komplet	1,00		
				<b>Ukupno:</b>	
<b>D</b>	<b>REKAPITULACIJA</b>				
<b>4.</b>	<b>SANITARNA OPREMA</b>				
	<b>SVEUKUPNO:</b>				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
 izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
 (klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

<b>ŠKOLSKA SPORTSKA DVORANA U SUPETRU</b>					
<b>- III. faza radova (završni radovi)</b>					
<b>E. GRIJANJE I VENTILACIJA</b>					
TROŠKOVNIK ZA III. FAZU					
<b>Poz.</b>	<b>Opis stavke</b>	<b>Jed.mj.</b>	<b>Količin a</b>	<b>Jed. cijena</b>	<b>Ukupno</b>
<b><u>OPĆI UVJETI IZVOĐENJA RADOVA</u></b>					
Aktivnosti za tehnički pregled uključivo:					
a ) sudjelovanje u Tehničkom pregledu građevine i postupku ishođenja uporabne dozvole - priprema tehničke dokumentacije kako slijedi :					
	-Izjava o kvaliteti i ispravnosti izvedenih radova				
	-Građevinski dnevnici ovjereni od strane nadzornog inženjera				
	-Rješenje o registraciji firme				
	-Imenovanje odgovorne osobe za vođenje građenja				
	-Ugovor o izvođenju predmetnih radova				
	-Cjeloviti popis tehničke dokumentacije koja se prilaže za TEHNIČKI PREGLED				
b) U sklopu dokumentacije za tehnički pregled Izvoditelj treba priložiti					
	-Zapisnik o hladnoj tlačnoj probi instalacija i cjevovoda grijanja i hlađenja (vodena instalacija )				
	-Zapisnik o tlačnoj probi instalacije cjevovoda grijanja i hlađenja ( freonska instalacija )				
	-Izjave o sukladnosti ( certifikati ) za ugrađene materijale				
	-Izjave o sukladnosti ( certifikati ) za ugrađenu opremu				
	-Izjave o sukladnosti ( certifikati ) za ugrađene posude pod pritiskom sa ugrađenim armaturama ( uključivo zapisnici o ispitivanju )				
	-Zapisnik o puštanju u probni rad ( topla proba ) i redovan pogon instalacije grijanja i hlađenja ( funkcijska proba )				
	-Zapisnik o puštanju u probni rad i redovan pogon instalacije ventilacije ( funkcijska proba ), uključivo:				
	-Zapisnik o mjerenju mikroklimе u radnim prostorijama:				
	nivo buke u prostorima i okolini - mjerenje danju / noću				
	unutarnje temperature u prostorijama u režimu grijanja i hlađenja				
	količine zraka i temperature upuhivanog zraka u prostorijama u režimu grijanja i hlađenja				
	sva mjerenja moraju biti izvršena od strane ovlaštene ustanove				
	- Zapisnik o izvršenoj protupožarnoj zaštiti prolaza instalacije između posebnih požarnih zona, uključujući izjave o sukladnosti za upotrijebljene materijale				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	protupožarna zaštita mora biti izvršena od strane ovlaštene firme				
<b>5.1.</b>	<b>VENTILACIJA</b>				
<b>5.1.1</b>	<b>SUSTAV KK-1 (VELIKA DVORANA ) i KK-2(POMOĆNI PROSTORI</b>				
<b>a )</b>	<b>FREONSKI DIO SUSTAVA</b>				
1.	Zrakom hlađena jedinica VRV III sustava za vanjsku ili unutarnju ugradnju u izvedbi toplinske pumpe sa ugrađenim hermetičkim kompresorima i izmjenjivačem.				
	Maksimalno dozvoljena ukupna duljina cjevnog razvoda iznosi 1000 metara u jednom smjeru uz ograničenja navedena u uputama proizvođača. Dozvoljena udaljenost između vanjske jedinice i najudaljenije unutarnje jedinice iznosi 165 m.				
	Maksimalna dozvoljena visinska razlika između vanjske i unutarnje jedinice iznosi 90 m (neovisno da li je pozicija vanjske jedinice iznad ili ispod pozicije unutarnjih jedinica uz ograničenja prema uputama proizvođača).				
	Maksimalno dozvoljena udaljenost od prve račve (refnet jointa) do zadnje unutarnje jedinice spojene na navedenu vanjsku jedinicu iznosi 90 metara uz udaljenost prve unutarnje jedinice do prve račve (refnet jointa) od 50 metara.				
	Jedinica je opremljena opcijom za "Ekstra tihi rad" sa mogućnošću jednostavnog podešavanja reduciranog rada uz redukciju nivoa zvučnog tlaka na 45 dB(A) u stupnju 2, odnosno 50 dB(A) u stupnju 1 (navedene vrijednosti zvučnog tlaka odnose se na jedinice sastavljene od 1 modula).				
	Konstrukcija: Jedinice su modularne izvedbe sa osnovnim nosivim okvirom i galvaniziranim čeličnim panelima sa odgovarajućom zaštitom za vanjsku i unutarnju ugradnju. Do veličine 18HP jedinice mogu biti u izvedbi 1 modula, a veće u izvedbi sastavljene od dva ili tri modula. Jedinice 16HP i 18HP također mogu biti sastavljene iz dva modula. Maksimalna dimenzija je 54HP. Svi moduli imaju istu visinu i istu dubinu što omogućuje jednostavnu instalaciju u redovima.				
	Izmjenjivač topline: Visoko učinkovit kondenzator / isparivač optimiziran je za rad sa R410a. Kompaktna konstrukcija protusmjernog izmjenjivača sa HI-X bakrenim cijevima zahtjeva minimalnu količinu rashladnog medija u sustavu. Aluminijske lamele kondenzatora / isparivača na vanjskoj jedinici su zaštićene specijalnim plastičnim premazom protiv korozije, slane atmosfere, kiselih kiša i sl. u svrhu produženja vijeka trajanja.				
	Ventilator: Jedinice imaju eksterni statički tlak ventilatora od 78 Pa te su prikladne i za unutarnju ugradnju. Moduli do 12HP imaju jedan aksijalni ventilator, dok moduli od 14-18HP dva. Lopatice ventilatora su posebno projektirane za tihi rad i prilagođene radu pri parcijalnom opterećenju sustava. Zrak se uzima sa bočnih strana vanjske jedinice, a izbacuje vertikalno prema gore kroz zaštitnu rešetku.				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	Kompresori: zvučno izolirani G-tip hermetički scroll kompresori (inverter + on/off) sa ugrađenim motorom optimizirani za rad sa R410a. Moduli 10 i 12HP imaju dva, a moduli 14,16 i 18HP tri kompresora. Sve zaštitne funkcije kao kontrola povrata ulja, zagrijavanje, elektro i termička zaštita su kontrolirane preko mikroprocesorskog regulatora.				
	Rashladni krug: Jedinice rade sa rashladnim medijem R410a. Rashladni krug uključuje kolektor, filter i separator ulja. Četveroputni changeover ventil za preketanje rada grijanje / hlađenje i za uključivanje defrost ciklusa rada. Jedinice su vakumirane i prednapunjene rashladnim medijem. Jedinice ne zahtijevaju instalaciju dodatne cijevi za izjednačenje tlaka ulja.				
	Regulacija: ugrađeni su presostati visokog i niskog tlaka, osjetnici temperature rashladnog medija, temperature ulja, temperature izmjenjivača i vanjske temperature. Jedinica je opremljena on/off ventilama na parnoj i tekućinskoj fazi i servisnim Schrader ventilima. Sve funkcije su upravljane preko ugrađenog mikroprocesora.				
	Mikroprocesor: osnovne funkcije su kontinuirana regulacija učina kompresora, izjednačavanje tlaka ulja, kontrola povrata ulja, auto restart (nakon nestanka ili prekida napajanja), automatsko prepoznavanje i adresiranje svih unutarnjih jedinica putem komunikacijske veze DIII Net.				
	Individulano podesive funkcije: Low - Noise operation - rad sa smanjenim kapacitetom u svrhu snižavanja buke u određeno vrijeme, noćni režim rada (dva stupnja); i-Demand - funkcija koja omogućava ograničavanje maksimalne priključne snage u svrhu limitiranja potrošnje u kritičnom razdoblju (tzv. pik); sekvencijalni start rada kompresora - od jedinice 18HP - omogućava zatezno vrijeme između početka rada kompresora više modula.				
	Samoispitivanje vanjskih i unutarnjih jedinica putem DIIINet busa preko dodatnog servisnog alata Service Checker je dostupno.				
	Jedinice su opremljene Back-up funkcijom koja omogućava rad jedinice sa dva kompresora u slučaju kvara na jednom od njih (minimalno 50% kapaciteta). Funkcija se aktivira na vanjskoj jedinici. Na jedinicama sastavljenim od više modula modul na kojem je došlo do kvara može biti isključen. Funkcija se aktivira na daljinskom upravljaču unutarnje jedinice.				
	Jedinice su opremljene funkcijom automatskog nadopunjavanja rashladnog medija i očitavanja količine rashladnog medija direktno na vanjskoj jedinici.				
	Zrakom hlađena jedinica VRV III sustava za vanjsku ili unutarnju ugradnju u izvedbi toplinske pumpe sa ugrađenim hermetičkim kompresorima i izmjenjivačem. Opis kao u prethodnoj stavci:				
1.1.	<b>Proizvod kao Daikin VRV III - COMPACT - tip RXYQ30P ( ili odgovarajući tip drugog proizvođača ) <u>VELIKA DVORANA ili nudimo (jednako vrijedan)</u></b>				
	Jedinica omogućuje spajanje do 60 unutarnjih jedinica.				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	Sastavljena je iz dva modula sljedećih tehničkih karakteristika (moduli se isporučuju odvojeno):				
	<b>Kao Tip: RXYQ14P - kom 1</b>				
	Qh (modul RXYQ14) = 40 kW				
	Qg (modul RXYQ14) = 45 kW				
	dimenzije 1 modula RXYQ14: 1240 x 765 mm ; h = 1680 mm				
	težina 1 modula: 317 kg				
	<b>Kao Tip: RXYQ16P - kom 1</b>				
	Qh(modul RXYQ16) = 45 kW				
	Qg(modul RXYQ16) = 50 kW				
	dimenzije 1 modula RXYQ16: 1240 x 765 mm ; h = 1680 mm				
	težina ukupno: 316 kg				
	<b>Tehničke karakteristike ukupno:</b>				
	Qh ukupno = 85 kW				
	Priključna snaga:				
	N ukupno =26,6 kW / 400 V - 50 Hz				
	EER: 3,2 (100% opterećenja)				
	Tv = 35°C ST				
	Tp = 27°C ST, 46%RH				
	EER: 3,26 (130% priključenja) pri uvjetima iz kataloga proizvođača				
	EER: 4,12 (50% priključenja) pri uvjetima iz kataloga proizvođača				
	Qg ukupno = 95 kW				
	N ukupno =24,2 kW / 400 V - 50 Hz				
	COP: 3,93 (100% opterećenja)				
	Tv= 7°C ST				
	Tp = 20°C ST				
	radno područje: grijanje: od -20°do 15°C				
	radno područje: hlađenje: od -5°do 43°C				
	Nivo zvučnog tlaka: 65 dB(A) na udaljenosti 1m od jedinice				
	dimenzije ukupno: 2480 x 765 mm ; h = 1680 mm				
	težina ukupno: 632 kg	kom	1		
1.2.	<b>Proizvod Daikin VRV III tip RXYQ8P ( ili odgovarajući tip drugog proizvođača ) MALA DVORANA <u>ili nudimo</u> (jednako vrijedan)</b>				
	Jedinica omogućuje spajanje do 20 unutarnjih jedinica.				
	Tehničke karakteristike:				
	Qh (modul RXYQ8) = 22,4 kW				
	Priključna snaga:				
	N ukupno = 5,22 kW / 400 V - 50 Hz				
	EER: 4,29 (100% opterećenja)				
	Tv = 35°C ST				
	Tp = 27°C ST, 19°C VT				
	EER: 4,45 (130% opterećenja) pri uvjetima iz kataloga proizvođača				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	EER: 5,52 (50% opterećenja) pri uvjetima iz kataloga proizvođača				
	Tv = 35°C ST				
	Tp = 27°C ST, 19°C VT				
	Qg (modul RXYQ8) = 25 kW				
	N ukupno = 5,56 kW / 400 V - 50 Hz				
	COP: 4,50 (100% opterećenja)				
	Tv= 7°C ST				
	Tp = 20°C ST				
	radno područje: grijanje: od -20°do 15°C				
	radno područje: hlađenje: od -5°do 43°C				
	Nivo zvučnog tlaka: 57 dB(A) na udaljenosti 1m od jedinice				
	dimenzije ukupno: 930 x 765 mm ; h = 1680 mm				
	težina ukupno: 187 kg	kom	1		
<b>2.0.</b>	<b>VRV sustav - elementi u polju za spajanje na klima komore</b>				
2.1.	Priključak s elektronskim ekspanzijskim ventilom - spaja se na instalaciju prema uputama proizvođača - maksimalno 5m udaljenosti od DX isparivača / kondenzatora.				
	dimenzije: 215 x 78 mm ; h = 401 mm				
	težina: 2,9 kg				
	Priključak R410A: tekuća faza - ulaz i izlaz: 9,52mm				
	Tip <b>Daikin EKEXV250 ili nudimo (jednako vrijedan)</b>				
	Qh = 28,0 kW				
	Qg = 31,5 kW	kom	3		
2.2.	Priključak s elektronskim ekspanzijskim ventilom - spaja se na instalaciju prema uputama proizvođača - maksimalno 5m udaljenosti od DX isparivača / kondenzatora.				
	dimenzije: 215 x 78 mm ; h = 401 mm				
	težina: 2,9 kg				
	Priključak R410A: tekuća faza - ulaz i izlaz: 9,52mm				
	Tip <b>Daikin EKEXV200 ili nudimo (jednako vrijedan)</b>				
	Qh = 22,5 kW				
	Qg = 25,0 kW	kom	1		
2.3.	Priključak za elektronsku regulaciju i vezu sa VRV jedinicom, ekspanzijskim ventilom - kontrola temperature istrujavanja u prostor. Isporučuje se u kompletu s temperaturnim osjetnicima za freon i zrak. Spaja se na instalaciju prema uputama proizvođača:				
	Tip <b>Daikin EKEQMCB control box ili nudimo (jednako vrijedan)</b>				
	dimenzije: 400 x 200 mm ; h = 132 mm				
	težina: 3,9 kg				
	Napajanje: 230V - 1f				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	Stavka uključuje adapter za eksterno upravljanje Daikin <b>KRP4A53-1</b>	kom	4		
2.4.	Žičani elektronski prostorni regulator sa LCD displejom i tjednim programskim satom za upravljanje i kontrolu do 16 unutarnjih VRV jedinica.				
	Kontrola pristupa moguća je u tri nivoa sa mogućnošću ograničavanja pristupa korisnika.				
	Funkcije: on/off, režim rada, set point, brzina ventilatora, pozicija lamela, pojedinačno podešavanje za jedinice u grupi, signalizacija greške, signalizacija zaprljanosti filtera, tjedni program sa 5 dnevnih podprograma (ukupno 35).				
	<b>Proizvod Daikin BRC1D527 ili nudimo (jednako vrijedan)</b>	kom	4		
<b>3.0.</b>	<b>Cijevni razvod i puštanje u pogon</b>				
3.7.	Puštanje u pogon VRV sustava uključivo provjeru nepropusnosti freonske instalacije, vakumiranje i dopunjavanje rashladnog sredstva od strane ovlaštenog servisa uz izdavanje potrebnih uputa za korištenje, atesta i garancija:	kpl	1		
3.10.	Montaža navedene opreme i materijala uključivo: transport materijala i alata do gradilišta, povrat alata i preostalog materijala, te transport unutar gradilišta ( u cijenu stavke uključiti i trošak autodizalice za podizanje vanjskih jedinica VRV na krov, te 4 kg rashladnog sredstva R410a )	kpl	1		
3.11.	Puštanje u sustava u pogon uključivo provjeru nepropusnosti freonske instalacije, vakumiranje i dopunjavanje rashladnog sredstva od strane ovlaštenog servisa uz izdavanje potrebnih uputa za korištenje, atesta i garancija:	kpl	1		
3.12.	Pribavljanje potrebnih suglasnosti, atesta i uvjerenja nadležnih organa u svrhu dobivanja uporabne dozvole instalacije	kpl	1		
3.13.	Izrada projektne dokumentacije ( projekti izvedenog stanja instalacije )	kpl	1		
3.14.	Izdavanje garancijskih listova za ugrađenu opremu, izrada uputa za održavanje, te školovanje osoblja za rukovanje instalacijom	kpl	1		
	<b>UKUPNO FREONSKI DIO SUSTAVA</b>				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
<b>b )</b>	<b>ZRAČNI DIO SUSTAVA</b>				
1.	Klima komora za dobavu i odsis zraka sastavljena od tlačne i odsisne linije, sa debljinom panela od 50 mm, za unutarnju ugradnju. Klima komora kompletirana je svim potrebnim priključcima, odvodom kondenzata, elastičnim priključcima, regulacijskim žaluzijama (otvoreno-zatvoreno) pripremljenim za el. motorni pogon, postoljem i antivibracijskim podloškama. Vanjska oplata je plastificirana, profili iz plastificiranog aluminija. Klima komora mora imati unutar kućišta prostor za smještaj elektro ormara i elemenata za cijevni priključak grijača i hladnjaka Klima komora proizvod kao PRO-KLIMA ( ili odgovarajući tip drugog proizvođača ),				
<b>1.1.</b>	<b>Oznaka: KK-1. (VELIKA DVORANA)</b>				
	Tip : KU 10-M-DV50P-S <b><u>ili nudimo</u></b> <b><u>(jednako vrijedno)</u></b>				
	Dimenzije LxBxH : 6.700x1.935x3.350 mm				
	Masa uređaja: 5.296 kg				
	Izvedba kućišta: Dvoetažna komora				
<b>Poz.</b>	<b>Opis stavke</b>	<b>Jed.mj.</b>	<b>Količina</b>	<b>Jed. cijena</b>	<b>Ukupno</b>
	-Debljina panela 50,0 mm				
	-Oplata izvana: Pocinčano plastificirano				
	-Oplata iznutra: Pocinčano				
	-Dno iznutra: Pocinčano				
	-Vodilice: Pocinčano				
	-Profili: Plastificirani aluminij				
	Izvedba i veličina :				
	Tlačna komora: KU 10				
	Protok zraka: 21.600 m3/h				
	Eksterni pad tlaka : 280 Pa				
	Totalni pad tlaka : 886 Pa				
	Odsisna komora: KU 9				
	Protok zraka: 21.000 m3/h				
	Eksterni pad tlaka : 250 Pa				
	Totalni pad tlaka : 773 Pa				
	<b>Dobavni zrak</b>				
	<b>A - Usisna / istrujna jedinica</b>				
	<b>- Regulacijska žaluzija</b>				
	Standardna izvedba				
	S ugrađenim unutarnjim pogonom				
	<b>- Usisna / Istrujna hauba</b>				
	<b>- Pribor / Izvedbe / Opaske</b>				
	<b>Traka za uzemljenje 1 KOM</b>				
	<b>F - Filter</b>				
	- Vrećasti filter				
	Vrećasti filter, izrađen od sintetičkog materijala, u skladu s EN 779 i EUROVENT 4/5.				



## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	Klasa: F5				
	<b>S - Prigušivač zvuka</b>				
	Kulise prigušivača izrađene od kamene vune sa svojstvima apsorpcije buke. Materijal kulisa ne upija vlagu i negoriv je prema DIN 4102 klasa A1 te otporan na habanje. Na kulise su ugrađene usmjerne kalote				
	Prigušenje kod 250 Hz 25 dB(A)				
	<b>- Okno za nadzor</b>				
	<b>- Lampa</b>				
	S kabliranjem				
	<b>- Sklopka za lampu</b>				
	<b>RTC - Rotacijski regeneratorski uređaj u kućištu</b>				
	Za iskorištenje senzibilne i latentne energije otpadne struje zraka. Jedinica se sastoji od kućišta zaštićenog od korozije, servisnih vrata na odsisnoj i dobavnoj strani, razdjelne stijenke između odsisne i dobavne strane kola, kola sačinjenog iz valovitih lamela i mase za akumulaciju, regulatora broja okretaja kola s motorom, odgovarajućim prijenosnim mehanizmom i regulatorom s osiguračima i osjetnicima.				
	Tip kola: kondenzatorski				
	<b>- Zimski režim:</b>				
	Temperatura - svježi zrak	°C	-6		
	Vlažnost - svježi zrak	%	87		
	Temperatura – dobavni zrak	°C	14		
	Vlažnost – dobavni zrak	%	54		
	Temperatura - odsisni zrak	°C	24		
	Vlažnost - odsisni zrak	%	45		
	<b>- Ljetni režim:</b>				
	Temperatura - svježi zrak	°C	34		
	Vlažnost - svježi zrak	%	50		
	Temperatura – dobavni zrak	°C	28,6		
	Vlažnost – dobavni zrak	%	67		
	Temperatura - odsisni zrak	°C	26		
	Vlažnost - odsisni zrak	%	45		
	-s regulacijom brzine okretaja kola				
	<b>- By-pass žaluzija odsis zraka</b>				
	Standardna izvedba				
	S ugrađenim unutarnjim pogonom				
	<b>- Bypass žaluzija dobavni zrak</b>				
	Standardna izvedba				
	S ugrađenim unutarnjim pogonom				
	<b>UM - Optočni zrak</b>				
	<b>- Jedinica za miješanje</b>				
	<b>- Pribor / Izvedbe / Opaske</b>				
	Traka za uzemljenje		Kom 1		
	<b>WTK - Hladnjak / Grijač</b>				
	Direktni isparivač				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	Izrađen od cijevi za cirkulaciju ogrijevnog / rashladnog medija, nosećeg okvira, sabirnika s odgovarajućim cijevnim priključcima.				
	Materijal cijevi/lamela		Cu/Al		
	Materijal sabirnika		Cu		
	Ogrijevni učin	kW	33		
	Ukupni rashladni učin	kW	82,21		
	Osjetni rashladni učin	kW	71,5		
	Temperatura zraka ( ulaz )	°C	27,1/60,4		
	Temperatura zraka ( izlaz )	°C	20,0/82,2		
	Temperatura isparavanja	°C	7		
	Temperatura kondenzacije	°C	45		
	Medij		R410A		
	Broj rashladnih krugova		3		
	<u>Pribor / Izvedbe / Opaske</u>				
	PVC sifon				
	- Kada				
	- Eliminator kapljica				
	Izrađen od plastičnih lamela u okviru od nehrđajućeg čeličnog lima.				
	<b>VR - Ventilator s remenskim prijenosom</b>				
	<b>- Ventilator s remenskim prijenosom</b>				
	Ventilatorsko kolo statički i dinamički balansirano, ugrađeno u spiralno kućište od pocinčanog lima, komplet s motorom, amortizerima i remenskim prijenosom ugrađeno na postolje. Tlačni otvor ventilatora učvršćen na kućište elastičnim spojem.				
	Protok zraka	m <sup>3</sup> /h	21.600		
	Eksterni pad tlaka	Pa	280		
	Dinamički pad tlaka	Pa	52		
	Totalni pad tlaka	Pa	886		
	Nazivna snaga	kW	6,5		
	<u>Pribor / Izvedbe / Opaske</u>				
	Mjerač protoka zraka tip DSG				
	<b>Motor</b>				
	Nazivna snaga	kW	7,5		
	Napajanje		400V/50 Hz		
	<u>Pribor / Izvedbe / Opaske</u>				
	Termoprotektor	Kompl	1		
	Ožičenje termoprotektora do priključne kutije	Kompl	1		
	Uvodnica	Kompl	1		
	Traka za uzemljenje	Kompl	1		
	<b>- Okno za nazdor</b>				
	<b>- Servisna sklopka</b>				
	S kabliranjem				
	<b>- Frekvencijski pretvarač</b>				
	Za regulaciju rada kaveznih asinkronih motora. Isporučuju se s ugrađenim mrežnim filtrom za odstranjivanje smetnji.				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	Maks. snaga motora	<i>kW</i>	7,5		
	Napajanje	<i>V</i>	3x400		
	Stupanj zaštite		IP55		
	<b>S - Prigušivač zvuka</b>				
	Kulise prigušivača izrađene od kamene vune sa svojstvima apsorpcije buke. Materijal kulisa ne upija vlagu i negoriv je prema DIN 4102 klasa A1 te otporan na habanje. Na kulise su ugrađene usmjerne kalote				
	Prigušenje kod 250 Hz 25 dB(A)				
	<b>- Elastični spoj</b>				
	<b>Odsisni zrak</b>				
	<b>F - Filter</b>				
	- Vrećasti filter				
	Vrećasti filter, izrađen od sintetičkog materijala, u skladu s EN 779 i EUROVENT 4/5.				
	Klasa: F5				
	<b>- Elastični spoj</b>				
	<b>S - Prigušivač zvuka</b>				
	Kulise prigušivača izrađene od kamene vune sa svojstvima apsorpcije buke. Materijal kulisa ne upija vlagu i negoriv je prema DIN 4102 klasa A1 te otporan na habanje. Na kulise su ugrađene usmjerne kalote				
	Prigušenje kod 250 Hz 25 dB(A)				
	<b>VR - Ventilator s remenskim prijenosom</b>				
	<b>- Ventilator s remenskim prijenosom</b>				
	Ventilatorsko kolo statički i dinamički balansirano, ugrađeno u spiralno kućište od pocinčanog lima, komplet s motorom, amortizerima i remenskim prijenosom ugrađeno na postolje. Tlačni otvor ventilatora učvršćen na kućište elastičnim spojem.				
	Protok zraka	<i>m3/h</i>	21.000		
	Eksterni pad tlaka	<i>Pa</i>	250		
	Dinamički pad tlaka	<i>Pa</i>	80		
	Totalni pad tlaka	<i>Pa</i>	773		
	Nazivna snaga	<i>kW</i>	5,62		
	<u>Pribor / Izvedbe / Opaske</u>				
	Traka za uzemljenje	<i>Kompl</i>	1		
	<b>Motor</b>				
	Nazivna snaga	<i>kW</i>	7,5		
	Napajanje		400V/50 Hz		
	<u>Pribor / Izvedbe / Opaske</u>				
	Termoprotektor	<i>Kompl</i>	1		
	Ožičenje termoprotektora do priključne kutije	<i>Kompl</i>	1		
	Uvodnica	<i>Kompl</i>	1		
	Traka za uzemljenje	<i>Kompl</i>	1		
	<b>- Servisna sklopka</b>				
	S kabliranjem				
	<b>- Frekvencijski pretvarač</b>				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	Za regulaciju rada kaveznih asinkronih motora. Isporučuju se s ugrađenim mrežnim filtrom za odstranjivanje smetnji.				
	Maks. snaga motora	<i>kW</i>	7,5		
	Napajanje	<i>V</i>	3x400		
	Stupanj zaštite		IP55		
	<b>D - Razdjeljivač strujanja</b>				
	Jedinica s perforiranom pločom od čeličnog lima za optimiranje razdjeljivanja struje zraka.				
	<b>- Regulacijska žaluzija</b>				
	Standardna izvedba				
	S ugrađenim unutarnjim pogonom				
	<b>RTC - Rotacijski regeneratore kućištu</b>				
	<b>L - Prazna jedinica</b>				
	<b>S - Prigušivač zvuka</b>				
	Kulise prigušivača izrađene od kamene vune sa svojstvima apsorpcije buke. Materijal kulisa ne upija vlagu i negoriv je prema DIN 4102 klasa A1 te otporan na habanje. Na kulise su ugrađene usmjerne kalote				
	Prigušenje kod 250 Hz 25 dB(A)				
	<b>- Usisna / Istrujna hauba</b>				
	<b>- Pribor / Izvedbe / Opaske</b>				
	Traka za uzemljenje	<i>Kom</i>	1		
	<b>- Okno za nadzor</b>				
	<b>- Lampa</b>				
	S kabliranjem	<i>kpl</i>	1		
	<b>- Sklopka za lampu</b>				
	Pribor / Izvedbe / Opaske				
	Pribor za sastavljanje	<i>kpl</i>	1		
	Postolje uređaja 200-3	<i>kpl</i>	1		
	Gumeni podmetači	<i>kpl</i>	1		
	Izolirani profili uređaja	<i>kpl</i>	1		
	Vodonepropusna izvedba	<i>kpl</i>	1		
	Standardno pakiranje	<i>kpl</i>	1		
	Sigurnosne oznake prema ISO 3864-2	<i>kpl</i>	1		
	Naljepnice oznaka sekcija	<i>kpl</i>	1		
	Transportne oznake	<i>kpl</i>	1		
	Uputstva za spajanje	<i>kpl</i>	1		
	Plastične uvodnice	<i>kpl</i>	1		
	S ožičenjem	<i>kpl</i>	1		
		<i>kpl</i>	1		
<b>1.2.</b>	<b>Oznaka: KK-2. (POMOĆNI PROSTORI)</b>				
	Tip : KU 5-M-DV50P-S <b>ili nudimo (jednako vrijedno)</b>				
	Dimenzije LxBxH : 7.000x1.010x2.110 mm				
	Masa uređaja: 2.193 kg				
	Izvedba kućišta: Dvoetažna komora				
	-Debljina panela 50,0 mm				
	-Oplata izvana: Pocinčano plastificirano				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
 izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
 (klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	-Oplata iznutra: Pocinčano				
	-Dno iznutra: Pocinčano				
	-Vodilice: Pocinčano				
	-Profili: Plastificirani aluminij				
	Izvedba i veličina :				
	Tlačna komora: KU 5				
	Protok zraka: 5.350 m3/h				
	Eksterni pad tlaka : 260 Pa				
	Totalni pad tlaka : 849 Pa				
	Odsisna komora: KU 4				
	Protok zraka: 4.850 m3/h				
	Eksterni pad tlaka : 250 Pa				
	Totalni pad tlaka : 689 Pa				
	<b>Dobavni zrak</b>				
	<b>A - Usisna / istrujna jedinica</b>				
	<b>- Regulacijska žaluzija</b>				
	Standardna izvedba				
	S ugrađenim unutarnjim pogonom				
	<b>- Usisna / Istrujna hauba</b>				
	- Pribor / Izvedbe / Opaske				
	Traka za uzemljenje 1 KOM				
	<b>F - Filter</b>				
	Panelni filter				
	Panelni filter, izrađen od sintetičkog materijala, u skladu s EN 779 i EUROVENT 4/5.				
	Klasa: G4				
	<b>S - Prigušivač zvuka</b>				
	Kulise prigušivača izrađene od kamene vune sa svojstvima apsorpcije buke. Materijal kulisa ne upija vlagu i negoriv je prema DIN 4102 klasa A1 te otporan na habanje. Na kulise su ugrađene usmjerne kalote				
	Prigušenje kod 250 Hz 25 dB(A)				
	<b>PTD - Pločasti rekuperator</b>				
	Izrađen kao unakrsni pločasti izmjenjivač, s brtvljenim aluminijskim lamelama u okviru od lima, tavom za sakupljanje kondenzata s odgovarajućim priključkom i sifonom.				
	<b>- Zimski režim:</b>				
	Temperatura - svježi zrak		°C -6		
	Vlažnost - svježi zrak		% 87		
	Temperatura – dobavni zrak		°C 9,2		
	Vlažnost – dobavni zrak		% 54		
	Temperatura - odsisni zrak		°C 20		
	Vlažnost - odsisni zrak		% 45		
	<b>- Ljetni režim:</b>				
	Temperatura - svježi zrak		°C 34		
	Vlažnost - svježi zrak		% 50		
	Temperatura – dobavni zrak		°C 29,6		
	Vlažnost – dobavni zrak		% 67		
	Temperatura - odsisni zrak		°C 26		
	Vlažnost - odsisni zrak		% 45		
	- Pribor / Izvedbe / Opaske				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količin a	Jed. cijena	Ukupno
	PVC sifon	<i>komp</i>	1		
	Alternativni dobavljač	<i>komp</i>	1		
	Kada	<i>komp</i>	1		
	<b>- Eliminator kapljica</b>				
	Izrađen od plastičnih lamela u okviru od nehrđajućeg čeličnog lima.				
	<b>WTK - Hladnjak / Grijač</b>				
	Direktni isparivač				
	Izrađen od cijevi za cirkulaciju rashladnog medija, nosećeg okvira, sabirnika i razdjelnika s odgovarajućim cijevnim priključcima. Isporučuje se zajedno s eliminatorom kapljica, ugrađenim u kadi za sakupljanje kondenzata iz nehrđajućeg lima s navojnim cijevnim priključkom i sifonom.				
	Materijal cijevi/lamela		<i>Cu/Al</i>		
	Materijal sabirnika		<i>Cu</i>		
	Ogrijevni učin	<i>kW</i>	25		
	Ukupni rashladni učin	<i>kW</i>	22,4		
	Osjetni rashladni učin	<i>kW</i>	20,2		
	Temperatura zraka ( ulaz )	°C	/		
	Temperatura zraka ( izlaz )	°C	/		
	Temperatura isparavanja	°C	7		
	Temperatura kondenzacije	°C	45		
	Medij		<i>R410A</i>		
	Broj rashladnih krugova		1		
	<u>Pribor / Izvedbe / Opaske</u>				
	PVC sifon				
	- Kada				
	- Eliminator kapljica				
	Izrađen od plastičnih lamela u okviru od nehrđajućeg čeličnog lima.				
	<b>VR - Ventilator s remenskim prijenosom</b>				
	<b>- Ventilator s remenskim prijenosom</b>				
	Ventilatorsko kolo statički i dinamički balansirano, ugrađeno u spiralno kućište od pocinčanog lima, komplet s motorom, amortizerima i remenskim prijenosom ugrađeno na postolje. Tlačni otvor ventilatora učvršćen na kućište elastičnim spojem.				
	Protok zraka	<i>m3/h</i>	5.350		
	Eksterni pad tlaka	<i>Pa</i>	260		
	Dinamički pad tlaka	<i>Pa</i>	50		
	Totalni pad tlaka	<i>Pa</i>	849		
	Nazivna snaga	<i>kW</i>	1,6		
	<u>Pribor / Izvedbe / Opaske</u>				
	Mjerač protoka zraka tip DSG				
	<b>Motor</b>				
	Nazivna snaga	<i>kW</i>	2,2		
	Napajanje		400V/50 Hz		
	<u>Pribor / Izvedbe / Opaske</u>				
	Termoprotektor	<i>Komp</i>	1		

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	Ožičenje termoprotektora do priključne kutije	Kompl	1		
	Uvodnica	Kompl	1		
	Traka za uzemljenje	Kompl	1		
	<b>- Okno za nazdor</b>				
	<b>- Servisna sklopka</b>				
	S kabliranjem				
	<b>- Frekvencijski pretvarač</b>				
	Za regulaciju rada kaveznih asinkronih motora. Isporučuju se s ugrađenim mrežnim filtrom za odstranjivanje smetnji.				
	Maks. snaga motora	kW	2,2		
	Napajanje	V	3x400		
	Stupanj zaštite		IP55		
	<b>S - Prigušivač zvuka</b>				
	Kulise prigušivača izrađene od kamene vune sa svojstvima apsorpcije buke. Materijal kulisa ne upija vlagu i negoriv je prema DIN 4102 klasa A1 te otporan na habanje. Na kulise su ugrađene usmjerne kalote				
	Prigušenje kod 250 Hz 25 dB(A)				
	<b>- Elastični spoj</b>				
	<b>Odsisni zrak</b>				
	<b>F - Filter</b>				
	Panelni filter				
	Panelni filter, izrađen od sintetičkog materijala, u skladu s EN 779 i EUROVENT 4/5.				
	Klasa: G4				
	<b>- Elastični spoj</b>				
	<b>S - Prigušivač zvuka</b>				
	Kulise prigušivača izrađene od kamene vune sa svojstvima apsorpcije buke. Materijal kulisa ne upija vlagu i negoriv je prema DIN 4102 klasa A1 te otporan na habanje. Na kulise su ugrađene usmjerne kalote				
	Prigušenje kod 250 Hz 25 dB(A)				
	<b>VR - Ventilator s remenskim prijenosom</b>				
	<b>- Ventilator s remenskim prijenosom</b>				
	Ventilatorsko kolo statički i dinamički balansirano, ugrađeno u spiralno kućište od pocinčanog lima, komplet s motorom, amortizerima i remenskim prijenosom ugrađeno na postolje. Tlačni otvor ventilatora učvršćen na kućište elastičnim spojem.				
	Protok zraka	m <sup>3</sup> /h	4.850		
	Eksterni pad tlaka	Pa	250		
	Dinamički pad tlaka	Pa	41		
	Totalni pad tlaka	Pa	689		
	Nazivna snaga	kW	1,18		
	Pribor / Izvedbe / Opaske				
	Traka za uzemljenje	Kompl	1		
	<b>Motor</b>				
	Nazivna snaga	kW	1,5		

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	Napajanje		400V/50 Hz		
	<u>Pribor / Izvedbe / Opaske</u>				
	Termoprotektor	Kompl	1		
	Ožičenje termoprotektora do prikjučne kutije	Kompl	1		
	Uvodnica	Kompl	1		
	Traka za uzemljenje	Kompl	1		
	<b>- Servisna sklopka</b>				
	S kabliranjem				
	<b>- Frekvencijski pretvarač</b>				
	Za regulaciju rada kaveznih asinkronih motora. Isporučuju se s ugrađenim mrežnim filtrom za odstranjivanje smetnji.				
	Maks. snaga motora	kW	1,5		
	Napajanje	V	3x400		
	Stupanj zaštite		IP55		
	<b>D - Razdjeljivač strujanja</b>				
	Jedinica s perforiranom pločom od čeličnog lima za optimiranje razdjeljivanja struje zraka.				
	<b>PTD - Pločasti rekuperator</b>				
	<b>S - Prigušivač zvuka</b>				
	Kulise prigušivača izrađene od kamene vune sa svojstvima apsorpcije buke. Materijal kulisa ne upija vlagu i negoriv je prema DIN 4102 klasa A1 te otporan na habanje. Na kulise su ugrađene usmjerne kalote				
	Prigušenje kod 250 Hz 25 dB(A)				
	<b>- Regulacijska žaluzija</b>				
	Standardna izvedba				
	S ugrađenim unutarnjim pogonom				
	<b>- Usisna / Istrujna hauba</b>				
	- Pribor / Izvedbe / Opaske				
	Traka za uzemljenje	Kom	1		
	<b>- Okno za nadzor</b>				
	<b>- Lampa</b>				
	S kabliranjem	kpl	1		
	<b>- Sklopka za lampu</b>				
	<u>Pribor / Izvedbe / Opaske</u>				
	Pribor za sastavljanje	kpl	1		
	Postolje uređaja 200-3	kpl	1		
	Gumeni podmetači	kpl	1		
	Izolirani profili uređaja	kpl	1		
	Vodonepropusna izvedba	kpl	1		
	Standardno pakiranje	kpl	1		
	Sigurnosne oznake prema ISO 3864-2	kpl	1		
	Naljepnice oznaka sekcija	kpl	1		
	Transportne oznake	kpl	1		
	Uputstva za spajanje	kpl	1		
	Plastične uvodnice	kpl	1		
	S ožičenjem	kpl	1		
		kpl	1		



## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
 izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
 (klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
20.	Odsisni zračni ventili s mogućnošću regulacije protoka zraka, proizvod kao KLIMA OPREMA tip ZOV ( u RAL boji prema zahtjevu interijera ) ( ili odgovarajući tip drugog proizvođača ) dimenzija:				
	f 100 mm	kom	35		
	f 150 mm	kom	2		
23.	Pravokutni ventilacijski kanali od pocinčanog čeličnog lima - klasa 1,4 po DIN 24191 ( EUROVENT 2,2 ) uključivo prirubnički profili Mez/Gephard P20/30 i kutnici ( u cijeni stavke fazonski komadi – koljena, račve, prijelazni komadi i sl., te strujnice u koljenima i otvori za čišćenje, te dodaci na prirubnički spoj, poprečni i uzdužni spoj - šav, tj. "falz" )				
	c) vanjski kanali	kg	3.600		
25.	Sitni pričvrtni, ovjesni, brtveni i spojni materijal potreban za montažu ventilacijskih kanala i pripadajućih elemenata instalacije ( L i Z ovjesnici s gumenim uloškom, okrugle obujmice, Al-traka, silikon, tiple, vijci i dr. )				
		kpl	1		
27.	Dodatna toplinska izolacija ventilacijskih kanala dovoda zraka, te kanala odsisa zraka ( na vanjskom prostoru - krovu ) od kamene vune debljine 30 mm u završnoj oblozi od Al-lima ( izolacija u pločama ), negoriva A2 prema DIN 4102 dio I, proizvedena u AS kvaliteti ( AGI Q 135 ), $\lambda = 0,040 \text{ W/mK}$ . U cijenu stavke uključiti tzv. „pinove“ za mehaničko pričvršćivanje, te samoljepljivu traku od Al-folije				
		m2	168		
28.	Montaža navedene opreme i materijala uključivo: transport materijala i alata do gradilišta, povrat alata i preostalog materijala, te transport unutar gradilišta, pripremno - završni radovi na gradilištu, te čišćenje i uređenje gradilišta				
		kpl	1		
29.	Balansiranje sustava na zračnoj strani, probni rad, te puštanje u redovan pogon do potpune funkcionalnosti, uz mjerenje projektiranih parametara ( količine zraka / unutarnja i vanjska buka / unutarnja temperatura )				
	<b>sva mjerenja moraju biti izvršena od strane ovlaštene ustanove</b>				
		kpl	1		
30.	Pribavljanje potrebnih suglasnosti, atesta i uvjerenja nadležnih organa u svrhu dobivanja uporabne dozvole instalacije				
		kpl	1		
31.	Izrada projektne dokumentacije ( projekti izvedenog stanja instalacije )				
		kpl	1		

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
32.	Izdavanje garancijskih listova za ugrađenu opremu, izrada uputa za održavanje, te školovanje osoblja za rukovanje instalacijom				
		kpl	1		
33.	Izrada, doprema i montaža čelične podkonstrukcije (nosača vanjskih klima jedinica - postolje) od profiliranog čelika prema detalju statičara. Prethodno izvršiti pjeskarenje te antikorozivnu zaštitu postupkom vrućeg pocinčavanja.				
		kg	4.094		
	<b>UKUPNO ZRAČNI DIO SUSTAVA</b>				
<b>c )</b>	<b>AUTOMATIKA KLIMA KOMORA KK-1 i KK-2</b>				
1.1.	Elementi automatske regulacije <b>SIEMENS ili nudimo jednako vrijedan</b>				
	KK2 - pomoćni prostori				
	<i>kom</i> <i>specifikacija elemenata</i>	<i>oznaka</i>			
1	DDC regulator, Synco 700 2 kontrolni krug	RMU720-5			
2	Synco 700 dodatni modul 4UI, 2AI+2DO	RMZ788			
1	Synco 700 operativna jedinica s displayom montaža na vrata	RMZ791			
2	Diff. presostat, mjerno područje 100...1000pa	QBM81-10			
2	Diff. presostat, mjerno područje 20...300 pa	QBM81-3			
4	Kanalski osjetnik temperature	QAM212 0.040			
2	Osjetnik tlaka s displayom, mjerno područje 0...1000 pa	QBM65-10			
1	Protusmrzavajući termostat, AC 24V, DC 0..10V, mjerno područje 0...15°C	QAF64.2			
1	Pomoćni materijal za QAF63/64	AQM63.2			
1	Pogon žaluzija PO, 2-točkasti, 7Nm, 230V, 90s, kružani	GMA321. 1E			
1	Pogon žaluzija BPO, 0...10V, 15Nm, 24V, 150s, kružani	GEB161. 1E			
	<b>frekventni</b>				
1	Frekventni regulator ABB, IP54,EMV filter,1,5kW	ACH550-01-04A1-4+B055			
1	Frekventni regulator ABB, IP54,EMV filter,2,2kW	ACH550-01-05A4-4+B055			
2	Spojni set za odvojenu montažu daljinskog panela 3 m	ACS/H-CP-EXT6829 4673			
	<b>Elementi reglacije VAV za 3 prostora</b>				
3	VAV sobni kontroler	RDG400			
		kpl.	1		

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	Elektroupravljački ormar				
	Elektro upravljački ormar isporučuje se sa svim potrebnim elementima DDC regulacije i elementima energetske instalacije (bimetalni, sklopnici, grebenaste upravljačke sklopke).				
	Ormar se isporučuje kompletno ožičen i ispitan, sa svom potrebnom dokumentacijom.				
	Signalizacija stanja elektromotornih potrošača te pojedinih dijelova automatike prikazana je na DDC regulatoru				
		kompl.	1		
2.1.	Elementi automatske regulacije <b>SIEMENS ili nudimo (jednako vrijedan)</b>				
	KK1 - dvorana				
<i>kom</i>	<i>specifikacija elemenata</i>	<i>oznaka</i>			
1	DDC regulator, Synco 700 2 kontrolni krug	RMU720-5			
2	Synco 700 dodatni modul 4UI, 2AI+2DO	RMZ788			
1	Synco 700 operativna jedinica s displayom montaža na vrata	RMZ791			
2	Diff. presostat, mjerno područje 100...1000pa	QBM81-10			
2	Diff. presostat, mjerno područje 20...300 pa	QBM81-3			
3	Kanalski osjetnik temperature	QAM212 0.040			
1	Osjetnik CO2 + VOC kanalni	QPM210 0			
1	Protusmrzavajući termostat, AC 24V, DC 0..10V, mjerno područje 0...15°C	QAF64.6			
2	Pomoćni materijal za QAF63/64	AQM63.2			
2	Pogon žaluzija , s povratnom oprugom, 2-točkasti, 230VAC, kružani-16Nm	GCA321. 1E			
1	Pogon žaluzija , s povratnom oprugom, 24VAC, 0..10VDC, kružani-16Nm	GCA161. 1E			
2	Pogon žaluzija , 24VAC, 0..10VDC, kružani-20Nm	GBB161. 1E			
	<b>frekventni</b>				
1	Frekventni regulator ABB, IP54,EMV filter,7,5kW	ACH550-01-015A-4+B055			
1	Frekventni regulator ABB, IP54,EMV filter,11kW	ACH550-01-023A-4+B055			
1	Spojni set za odvojenu montažu daljinskog panela 3 m	ACS/H-CP-EXT6829 4673			
		kpl.	1		
	Elektroupravljački ormar				
	Elektro upravljački ormar isporučuje se sa svim potrebnim elementima DDC regulacije i elementima energetske instalacije (bimetalni, sklopnici, grebenaste upravljačke sklopke).				
	Ormar se isporučuje kompletno ožičen i ispitan,				

GRAD SUPETAR  
Dokumentacija za nadmetanje  
za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

	sa svom potrebnom dokumentacijom.				
	Signalizacija stanja elektromotornih potrošača te pojedinih dijelova automatike prikazana je na DDC regulatoru				
		kompl.	1		
	<b>PUŠTANJE UREĐAJA U POGON:</b>				
1.	<b>Montaža i spajanje</b> perifernih elemenata automatike :Osjetnika, pogona ventila, pogona žaluzija, zaštitnih i protusmrzavajućih termostata, presostata...Kontrola unaprijed montiranih ventila, provjera orijentacije grana ventila, kao i ostalih cjevnih elemenata.				
2.	Radovi pri puštanju kompletne instalacije u pogon i usklađivanje djelovanja opreme za automatiku u polju s instalacijom elektromotornog pogona.				
3.	Programiranje DDC regulatora,ispitivanje signala za osiguravanje funkcionalno ispravnog rada svih sustava po specifikaciji strojarskog i električnog projekta.				
4.	Izrada konačnih aplikacijskih shema, te davanje tehničke dokumentacije.				
5.	Obuka kadrova korisnika za osnovni servis i intervencije.				
		kompl.	1		
	<b>Napomena:</b>				
	Obimom ponude nije uključena isporuka i polaganje glavnog napojnog kabla već samo kabla za povezivanje opreme u polju klima komore sa pripadajućim radom i materijalom.				
	<b>UKUPNO AUTOMATIKA KLIMA KOMORA KK-1 i KK-2</b>				
	<b>SVEUKUPNO SUSTAV KK-1( VELIKA DVORANA ) i KK-2 (POM. PROSTORI)</b>				
<b>5.2.</b>	<b>GRIJANJE I HLAĐENJE</b>				
<b>5.2.1</b>	<b>VRV SUSTAV</b>				
<b>1.00.</b>	<b>Vanjske jedinice</b>				
1.01.	Zrakom hlađena jedinica VRV III sustava za vanjsku ili unutarnju ugradnju u izvedbi toplinske pumpe sa ugrađenim hermetičkim kompresorima i izmjenjivačem.				
	Maksimalno dozvoljena ukupna duljina cjevnog razvoda iznosi 1000 metara u jednom smjeru uz ograničenja navedena u uputama proizvođača. Dozvoljena udaljenost između vanjske jedinice i najudaljenije unutarnje jedinice iznosi 165 m.				
	Maksimalna dozvoljena visinska razlika između vanjske i unutarnje jedinice iznosi 90 m (neovisno da li je pozicija vanjske jedinice iznad ili ispod pozicije unutarnjih jedinica uz ograničenja prema uputama proizvođača).				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
 izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
 (klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	Maksimalno dozvoljena udaljenost od prve račve (refnet jointa) do zadnje unutarnje jedinice spojene na navedenu vanjsku jedinicu iznosi 90 metara uz udaljenost prve unutarnje jedinice do prve račve (refnet jointa) od 50 metara.				
	Jedinica je opremljena opcijom za " <b>Ekstra tihi rad</b> " sa mogućnošću jednostavnog podešavanja reduciranog rada uz redukciju <b>nivoa zvučnog tlaka na 45 dB(A)</b> u stupnju 2, odnosno 50 dB(A) u stupnju 1 (navedene vrijednosti zvučnog tlaka odnose se na jedinice sastavljene od 1 modula).				
	<b>Konstrukcija:</b> Jedinice su modularne izvedbe sa osnovnim nosivim okvirom i galvaniziranim čeličnim panelima sa odgovarajućom zaštitom za vanjsku i unutarnju ugradnju. Do veličine 18HP jedinice mogu biti u izvedbi 1 modula, a veće u izvedbi sastavljene od dva ili tri modula. Jedinice 16HP i 18HP također mogu biti sastavljene iz dva modula. Maksimalna dimenzija je 54HP. Svi moduli imaju istu visinu i istu dubinu što omogućuje jednostavnu instalaciju u redovima.				
	<b>Izmjenjivač topline:</b> Visoko učinkovit kondenzator / isparivač optimiziran je za rad sa R410a. Kompaktna konstrukcija protusmjernog izmjenjivača sa HI-X bakrenim cijevima zahtjeva minimalnu količinu rashladnog medija u sustavu. Aluminijske lamele kondenzatora / isparivača na vanjskoj jedinici su zaštićene specijalnim plastičnim premazom protiv korozije, slane atmosfere, kiselih kiša i sl. u svrhu produženja vijeka trajanja.				
	<b>Ventilator:</b> Jedinice imaju eksterni statički tlak ventilatora od 78 Pa te su prikladne i za unutarnju ugradnju. Moduli do 12HP imaju jedan aksijalni ventilator, dok moduli od 14-18HP dva. Lopatice ventilatora su posebno projektirane za tihi rad i prilagođene radu pri parcijalnom opterećenju sustava. Zrak se uzima sa bočnih strana vanjske jedinice, a izbacuje vertikalno prema gore kroz zaštitnu rešetku.				
	<b>Kompresor:</b> zvučno izolirani G-tip hermetički scroll kompresori (inverter + on/off) sa ugrađenim motorom optimizirani za rad sa R410a. Moduli 10 i 12HP imaju dva, a moduli 14,16 i 18HP tri kompresora. Sve zaštitne funkcije kao kontrola povrata ulja, zagrijavanje, elektro i termička zaštita su kontrolirane preko mikroprocesorskog regulatora.				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	<b>Rashladni krug:</b> Jedinice rade sa rashladnim medijem R410a. Rashladni krug uključuje kolektor, filter i separator ulja. Četveroputni changeover ventil za prekretanje rada grijanje / hlađenje i za uključivanje defrost ciklusa rada. Jedinice su vakumirane i prednapunjene rashladnim medijem. Jedinice ne zahtijevaju instalaciju dodatne cijevi za izjednačenje tlaka ulja.				
	<b>Regulacija:</b> ugrađeni su presostati visokog i niskog tlaka, osjetnici temperature rashladnog medija, temperature ulja, temperature izmjenjivača i vanjske temperature. Jedinica je opremljena on/off ventilama na parnoj i tekućinskoj fazi i servisnim Schrader ventilima. Sve funkcije su upravljane preko ugrađenog mikroprocesora.				
	<b>Mikroprocesor:</b> osnovne funkcije su kontinuirana regulacija učina kompresora, izjednačavanje tlaka ulja, kontrola povrata ulja, auto restart (nakon nestanka ili prekida napajanja), automatsko prepoznavanje i adresiranje svih unutarnjih jedinica putem komunikacijske veze DIII Net.				
	Individulano podesive funkcije: Low - Noise operation - rad sa smanjenim kapacitetom u svrhu snižavanja buke u određeno vrijeme, noćni režim rada (dva stupnja); i-Demand - funkcija koja omogućava ograničavanje maksimalne priključne snage u svrhu limitiranja potrošnje u kritičnom razdoblju (tzv. pik); sekvencijalni start rada kompresora - od jedinice 18HP - omogućava zatezno vrijeme između početka rada kompresora više modula.				
	Samoispitivanje vanjskih i unutarnjih jedinica putem DIIINet busa preko dodatnog servisnog alata Service Checker je dostupno.				
	Jedinice su opremljene Back-up funkcijom koja omogućava rad jedinice sa dva kompresora u slučaju kvara na jednom od njih (minimalno 50% kapaciteta). Funkcija se aktivira na vanjskoj jedinici. Na jedinicama sastavljenim od više modula modul na kojem je došlo do kvara može biti isključen. Funkcija se aktivira na daljinskom upravljaču unutarnje jedinice.				
	Jedinice su opremljene funkcijom automatskog nadopunjavanja rashladnog medija i očitavanja količine rashladnog medija direktno na vanjskoj jedinici.				
1.1.	Zrakom hlađena jedinica VRV III sustava za vanjsku ili unutarnju ugradnju u izvedbi toplinske pumpe sa ugrađenim hermetičkim kompresorima i izmjenjivačem. Opis kao u prethodnom tekstu.				
	<b>Proizvod kao Daikin VRV III - COMPACT - tip RXYQ26P ili nudimo</b> <b>(jednako vrijedan)</b>				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
 izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
 (klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	Jedinica omogućuje spajanje do 52 unutarnje jedinice.				
	Sastavljena je iz dva modula sljedećih tehničkih karakteristika (moduli se isporučuju odvojeno):				
	Tehničke karakteristike pojedinačnih modula:				
	<b>Kao Tip: RXYQ14P - kom 1</b>				
	Qh (modul RXYQ14) = 40 kW				
	Qg (modul RXYQ14) = 45 kW				
	dimenzije 1 modula RXYQ14: 1240 x 765 mm ; h = 1680 mm				
	težina 1 modula: 316 kg				
	<b>Kao Tip: RXYQ12P - kom 1</b>				
	Qh (modul RXYQ12) = 33,5 kW				
	Qg (modul RXYQ12) = 37,5 kW				
	dimenzije 1 modula RXYQ12: 930 x 765 mm ; h = 1680 mm				
	težina 1 modula: 240 kg				
	<b>Tehničke karakteristike ukupno:</b>				
	Qh ukupno = 73,5 kW				
	Priključna snaga:				
	N ukupno = 22,02 kW / 400 V - 50 Hz				
	EER: 3,35 (100% opterećenja)				
	Tv = 35°C				
	Tp = 27°C ST, 19°C VT				
	EER: 3,46 (130% priključenja) pri uvjetima iz kataloga proizvođača				
	EER: 4,32 (50% priključenja) pri uvjetima iz kataloga proizvođača				
	Qg ukupno = 82,5 kW				
	N ukupno = 20,74 kW / 400 V - 50 Hz				
	COP: 3,97 (100% opterećenja)				
	Tv= 6°C				
	Tp = 20°C				
	radno područje: grijanje: od -20°do 15,5°C				
	radno područje: hlađenje: od -5°do 43°C				
	Nivo zvučnog tlaka: 64 dB(A) na udaljenosti 1m od jedinice				
	dimenzije ukupno: 2170 x 765 mm ; h = 1680 (mm)				
	težina ukupno: 556 kg	kom	1		
<b>2.00.</b>	<b>Unutarnje jedinice</b>				
2.01.	Dizalica topline za grijanje i pripremu potrošne tople vode za spajanje na sustav VRV-a				
	Unutarnja jedinica predstavlja hidrobox u kojemu je uključena višebrzinska pumpa, izmjenjivač topline voda-rashladni medij, dodatni elektrogrijač , siguronosni ventil, odzračni lončić, el.ormarić, ekspanziona posuda 10 l, manometar, hvatač nečistoće i upravljač.				
	Sustav uključuje isporuku svih senzora osim senzora spremnika potrošne tople vode i troputog motornog ventila.				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	<b>Proizvod kao Daikin tip Altherma:</b>				
	<b>EKHBHV140BA.EV ili nudimo (jednako vrijedan)</b>				
	slijedećih teh. karakteristika:				
	Gr: To=7°C, Tpol=45°C, ΔT=5°C				
	Qg = 16 kW				
	COP=4,18				
	N = 3,83 kW / 230 V - 50 Hz				
	Snaga dod. el.grijača: 3 kW (400 V - 50 Hz)				
	Raspoloživi ESP pumpe (Hidrobox-a):				
	Pgr: 35,0 kPa				
	Dimenzije:				
	unutarnja jedinica:502x361mm ; h=922 mm, težina: 55 kg				
	radno područje: grijanje: od -20° do 35°C				
	radno područje: PTV: od -20° do 43(35)°C				
	medij: R-410A (prednapunjen za 10 m)				
	Priključak R410A: tekuća faza: 9,52 mm				
	Priključak R410A: plinovita faza: 15,9mm				
	Duljina razvoda: od 5 do 75 m od čega visinski do 30 m.	kpl	1		
2.06.	Elementi za ograničavanje smjera puhanja na jedinicama FXUQ i podešavanje smjera i dometa mlaza:				
	<b>Proizvod kao Daikin VRV KDBHJ49F140 ili nudimo (jednako vrijedan)</b>	kom	3		
2.07.	Unutarnja jedinica VRV sustava kazetne izvedbe sa donjom ukrasnom maskom predviđena za montažu pod strop sa 4 smjera ispuhivanja, opremljena ventilatorom, izmjenjivačem topline s direktnom ekspanzijom freona, elektronskim ekspanzijskim ventilom te svim potrebnim elementima za zaštitu, kontrolu i regulaciju uređaja i temperature.				
	<b>Proizvod kao Daikin VRV FXZQ32M9 + BYFQ60BW1 ili nudimo (jednako vrijedan)</b>				
	Qh = 3,6 kW				
	Tv = 35°C				
	Tp = 27°C ST, 19°C VT				
	Qg = 4,0 kW				
	Tv= 7°C ST				
	Tp = 20°C ST				
	VZ =570/450 m3/h				
	N = 76 W - 230 V - 50 Hz				
	dimenzije: lxbxh 575x575x286				
	težina: 18 kg				
	medij: R-410A				
	Nivo zvučne snage: 49 dB(A)				
	Nivo zvučnog tlaka: standard / niža brzina 32/26 dB(A) na udaljenosti 1,5 m od jedinice:	kom	2		



## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
2.08.	Unutarnja jedinica VRV sustava kazetne izvedbe sa donjom ukrasnom maskom predviđena za montažu pod strop sa 4 smjera ispuhivanja, opremljena ventilatorom, izmjenjivačem topline s direktnom ekspanzijom freona, elektronskim ekspanzijskim ventilom te svim potrebnim elementima za zaštitu, kontrolu i regulaciju uređaja i temperature.				
	<b>Proizvod <u>kao</u> Daikin VRV FXZQ25M9 + BYFQ60BW1 ili nudimo (jednako vrijedan)</b>				
	Qh = 2,8 kW				
	Tv = 35°C				
	Tp = 27°C ST, 19°C VT				
	Qg = 3,2 kW				
	Tv= 7°C ST				
	Tp = 20°C ST				
	VZ = 540/420 m3/h				
	N = 73 W - 230 V - 50 Hz				
	dimenzije: lxbxh 575x575x286				
	težina: 18 kg				
	medij: R-410A				
	Nivo zvučne snage: 47 dB(A)				
	Nivo zvučnog tlaka: standard / niža brzina 30/25 dB(A) na udaljenosti 1,5 m od jedinice:	kom	4		
2.09.	Unutarnja jedinica VRV sustava sa maskom predviđena za montažu na zid, opremljena ventilatorom, izmjenjivačem topline s direktnom ekspanzijom freona, elektronskim ekspanzijskim ventilom, te svim potrebnim elementima za zaštitu, kontrolu i regulaciju uređaja i temperature.				
	<b>Proizvod <u>kao</u> Daikin VRV FXAQ20P ili nudimo (jednako vrijedan)</b>				
	Qh = 2,2 kW				
	Tv = 35°C				
	Tp = 27°C ST, 19°C VT				
	Qg = 2,5 kW				
	Tv= 7°C ST				
	Tp = 20°C ST				
	VZ =450/270 m3/h				
	N = 29 W - 230 V - 50 Hz				
	dimenzije: lxbxh 795x238x290				
	težina: 11 kg				
	medij: R-410A				
	Nivo zvučnog tlaka: standard / niža brzina 35/29 dB(A) na udaljenosti 1,5 m od jedinice:	kom	3		
<b>3.00.</b>	<b>Regulacija i upravljanje</b>				
3.01.	Žičani elektronski prostorni regulator sa LCD displejom i tjednim programskim satom za upravljanje i kontrolu do 16 unutarnjih VRV jedinica.				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
 izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
 (klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	Kontrola pristupa moguća je u tri nivoa sa mogućnošću ograničavanja pristupa korisnika.				
	Funkcije: on/off, režim rada, set point, brzina ventilatora, pozicija lamela, pojedinačno podešavanje za jedinice u grupi, signalizacija greške, signalizacija zaprljanosti filtera, tjedni program sa 5 dnevnih podprograma (ukupno 35).				
	<b>Proizvod kao Daikin BRC1D528 ili nudimo (jednako vrijedan)</b>	kom	13		
<b>4.00.</b>	<b>Cijevni razvod i pustanje u pogon</b>				
4.08.	Rashladni medij R410A:	kg	14,3		
4.09.	Puštanje u pogon VRV sustava uključivo provjeru nepropusnosti freonske instalacije, vakumiranje i dopunjavanje rashladnog sredstva od strane ovlaštenog servisa uz izdavanje potrebnih uputa za korištenje, atesta i garancija:		1		
	<b>UKUPNO VRV SUSTAV</b>				
<b>5.2.2.</b>	<b>RADIJATORSKO GRIJANJE</b>				
1.01.	Člankasti aluminijski radijator proizvod kao LIPOVICA tip SOLAR ( ili odgovarajući tip drugog proizvođača ) dvocijevnog sustava s prisilnom cirkulacijom, u RAL boji prema zahtjevu interijera , zajedno sa ovjesnim matreijalom za montažu na zid, te svim čepovima i brtvama, tehničkih značajki				
	jednostrani priključak				
	grijanje ( temp. vode )		$tv=55/45^{\circ}$		
	broj članaka – visina / širina				
	14 – 700 / 80	kom	2		
	10 – 700 / 80	kom	7		
	8 – 700 / 80	kom	2		
	6 – 700 / 80	kom	7		
1.02.	Termostatski regulirani radijatorski ventili kutne izvedbe, proizvod kao HERZ ( ili odgovarajući tip drugog proizvođača )				
	R 1/2"	kom	18		
1.03.	Radijatorski prigušni ventili ( kromirani ) kutne izvedbe, proizvod kao HERZ ( ili odgovarajući tip drugog proizvođača )				
	R 1/2"	kom	18		
1.04.	Radijatorski odušni ventili , proizvod kao HERZ ( ili odgovarajući tip drugog proizvođača )				
	R 1/2"	kom	18		

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
 izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
 (klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
1.05.	Radijatorski ispusni ventili , proizvod kao HERZ ( ili odgovarajući tip drugog proizvođača				
	R 1/2"	kom	18		
1.13.	Probni rad instalacije ( topla proba ), te puštanje u redovan pogon do potpune funkcionalnosti, uključivo mjerenje projektiranih parametara ( temperature prostora u sezoni grijanja )				
		kpl	1		
	<b>UKUPNO RADIJATORSKO GRIJANJE</b>				
<b>5.2.3</b>	<b>MULTISPLIT SUSTAV - FRIZERSKI SALON</b>				
1.01.	Vanjska jedinica multi split sustava za spajanje do 3 unutarnje jedinice, namjenjena za vanjsku montažu - zaštićena od vremenskih utjecaja, s ugrađenim inverter kompresorom, zrakom hlađenim kondenzatorom i svim potrebnim elementima za zaštitu i kontrolu.				
	<b><u>Kao proizvod Daikin tip:3MXS68G ili nudimo (jednako vrijedan)</u></b>				
	slijedećih teh. karakteristika:				
	Qh = 6,78 kW (2,4-8,42)				
	N = 2,07 kW / 230 V - 50 Hz				
	EER = 3,28				
	Tv = 35°C				
	Tp = 19°C				
	Qg = 8,58 kW (2,92-10,63)				
	N = 2,29 kW / 230 V - 50 Hz				
	COP = 3,75				
	Tv = 7°C				
	Tp = 20°C				
	Protok zraka: 16,3-52,7 m <sup>3</sup> /min				
	Nivo zvučne snage 61 dBA				
	Nivo zvučnog tlaka: hlađenje: 48 dBA				
	Nivo zvučnog tlaka: grijanje: 49 dBA				
	Dimenzije: 936 x 300 mm ; h = 735 mm				
	Težina: 58 kg				
	Maksimalna dozvoljena duljina cijevnog razvoda: 60m				
	Maksimalna dozvoljena duljina cijevnog razvoda za 1 jedinicu: 25m				
	Maksimalna dozvoljena visinska razlika vanjske i unutarnje: 15m				
	Maksimalna dozvoljena visinska razlika između unutarnjih jedinica: 7,5m				
	Priključak R410A: tekuća faza: 6,35 mm				
	Priključak R410A: plinovita faza: 9,52 mm				
	Radno područje: grijanje: od -15 do 15,5°C				
	Radno područje: hlađenje: od -10 do 46°C	kom	1		

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
1.02.	Unutarnja jedinica kazetne izvedbe sa donjom ukrasnom maskom predviđena za montažu u spuštenu strop EU standardna 600x600 opremljena ventilatorom, dvobrzinskim elektromotorom, izmjenjivačem topline s direktnom ekspanzijom freona, crpkom kondenzata te svim potrebnim elementima za zaštitu, kontrolu i regulaciju uređaja i temperature. Uređaji su standardno opremljeni sa crpkom za kondenzat visine dobave od 750 mm.				
	<b>Kao proizvod Daikin tip: FFQ35BV.WR <i>ili nudimo</i> (jednako vrijedan)</b>				
	Qh = 3,4 kW (1,4-4,0)				
	Tv = 35°C				
	Tp = 19°C				
	N = 84 W - 230 V - 50 Hz				
	Qg = 4,0 kW (1,4-5,2)				
	Tv = 7°C				
	Tp = 20°C				
	N = 76 W - 230 V - 50 Hz				
	Protok zraka: 6,5 - 10 m <sup>3</sup> /min				
	Nivo zvučnog tlaka: hlađenje: 25 - 32 dBA				
	Nivo zvučnog tlaka: grijanje: 25 - 32 dBA				
	dimenzije: 575 x 575 mm ; h = 286 mm				
	težina: 17,5 kg				
	Priključak R410A: tekuća faza: 6,4 mm				
	Priključak R410A: plinovita faza: 9,5 mm				
	Stavka uključuje žičani daljinski upravljač sa 7-dnevnim timerom.	kom	2		
1.07.	Puštanje u pogon VRV sustava uključivo provjeru nepropusnosti freonske instalacije, vakumiranje i dopunjavanje rashladnog sredstva od strane ovlaštenog servisa uz izdavanje potrebnih uputa za korištenje, atesta i garancija:	kpl.	1		
	<b>UKUPNO MULTISPLIT SUSTAV</b>				
	<b>SVEUKUPNO GRIJANJE I HLAĐENJE</b>				
5.3.	<b>PRIPREMA POTROŠNE TOPLE VODE I SOLARNI SUSTAV</b>				
1.	Dizalica topline za pripremu tople potrošne vode (TPV) u "split" izvedbi koja se sastoji od slijedećih elemenata:				
	Vanjska kompresorsko isparivački uređaj				
	Spremnik vode V = 2.000 lit sa toplinskom izolacijom				
	Pločasti izmjenjivač				
	Magnezijeva anoda				
	Električni grijač Pel=4,5kW; 400V				
	Upravljački elektro ormar				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	proizvod kao <b>FRIGOMOTORS tip HPAW 25/20B</b> ( ili odgovarajući tip drugog proizvođača )				
	uključivo sa elektronskom cirkulacijskom crpkom, osjetnicima temperature, bakrenim cijevima s izolacijom				
	PeI=8,2 kW:400 V	kpl	1		
7.	Vakumiranje sistem pred punjenjem	kpl	1		
8.	Nadopuna sistema freonom R410A prema potrebnoj količini	pauš.	1		
9.	Pločasti sunčev kolektor, efektivne površine A=2,0m <sup>2</sup> , Proizvod kao <b>Centrometal tip CPK 7210N</b> , dimenzija 2039x1039mm, sa priključcima R1", predviđenim mjestom za temperaturni osjetnik, svim potrebnim pričvrstnim sitnim materijalom i nosačem za montažu na kosi krov				
		kpl	10		
10.	Solarna pumpna grupa, proizvod kao <b>Centrometal</b> , tip <b>CSPG-260</b> , koja uključuje crpku solarnog kruga (pumpa Grundfos tip Solar 15-65) termometar 0-160°C, manometar 0-10bar, regulator protoka, priključak za ekspanzijsku posudu, sigurnosni ventil, toplinska izolacija za kompletan sklop, spojevi R3/4"ovjesni materijal i nosači za ovješene seta za zid				
		kpl	1		
11.	Solarna regulacija spremnika, proizvod kao <b>Centrometal</b> , tip <b>STEB</b> , služi za kontrolu temperature solara, spremnika u dvije razine, upravlja radom cirkulacijske crpke, te daje signal prema dizalici topline da započne sa radom ukoliko nema dovoljne insolacije, regulacija uključuje sve potrebne osjetnici, signalni i napojni kabeli, ovjesni materijal i nosači za ovješene seta za zid				
		kpl	1		
24.	Probni rad instalacije ( topla proba ) u trajanju 24 h, te puštanje u redovan pogon do potpune funkcionalnosti ( uključivo troškovi ovlaštenog serviser )				
		kpl	1		
25.	Pribavljanje potrebnih suglasnosti, atesta i uvjerenja nadležnih organa u svrhu dobivanja uporabne dozvole instalacije	kpl	1		
26.	Izrada projektne dokumentacije ( projekti izvedenog stanja instalacije )				
		kpl	1		
27.	Izdavanje garancijskih listova za ugrađenu opremu, izrada uputa za održavanje, te školovanje osoblja za rukovanje instalacijom				
		kpl	1		

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
 izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
 (klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	<b>UKUPNO PRIPREMA POTROŠNE TOPLE VODE I SOLARNI SUSTAV</b>				
<b>E</b>	<b>REKAPITULACIJA</b>				
	<b>GRIJANJE I HLAĐENJE</b>				
	<b>VENTILACIJA</b>				
	<b>PRIPREMA POTROŠNE TOPLE VODE I SOLARNI SUSTAV</b>				
		<b>UKUPNO:</b>			

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

<b>ŠKOLSKA SPORTSKA DVORANA U SUPETRU</b>					
<b>- III. faza radova (završni radovi)</b>					
<b>G. SPRINKLER INSTALACIJA</b>					
TROŠKOVNIK ZA III. FAZU					
<b>Poz.</b>	<b>Opis stavke</b>	<b>Jed.mj.</b>	<b>Količina</b>	<b>Jed. cijena</b>	<b>Ukupno</b>
<b>1. UVJETI KOJE TREBA ZADOVOLJITI IZVOĐAČ SPRINKLER RADOVA</b>					
1.1.	Tvrtka izvođača sprinkler radova treba posjedovati suglasnost za obavljanje djelatnosti izvođenja sustava protupožarne zaštite sukladno Pravilniku o uvjetima i mjerilima za davanje suglasnosti za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja (NN89/06) izdanu od Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva.				
1.2.	Tvrtka izvođač sprinkler radova treba imati usklađeno poslovanje sukladno zahtjevima norme ISO 9001:2000. Isto treba biti dokumentirano certifikatom od ovlaštene institucije.				
1.3.	Tvrtka izvođač sprinkler radova treba imati zaposlene barem dvije osobe sa visokom stručnom spremom uz uvjet da svaka ima barem 5 referentnih građevina na kojima je bila voditelj gradnje.				
<b>2. OPĆI UVJETI IZVEDBE SPRINKLER SUSTAVA</b>					
2.1.	Instalaciju treba izvesti prema nacrtima i tehničkom opisu u projektu, važećim hrvatskim propisima, tehničkim propisima prema kojima je instalacija projektirana i pravilima struke.				
2.2.	Za promjene i odstupanja od glavnog i izvedbenog projekta mora se pribaviti pismena suglasnost projektanta i nadzornog inženjera.				
2.3.	Izvođač je dužan prije početka radova projekt provjeriti na licu mjesta i za eventualna odstupanja konzultirati projektanta.				
2.4.	Izvođač je obvezan imenovati svog ovlaštenog predstavnika – voditelja radova, prije početka radova i o tome pismeno izvijestiti naručitelja.				
2.5.	Izvoditelj se obvezuje da će redovito upisivati u građevinski dnevnik sve potrebne podatke, koje je obvezan upisivati i da će osobi ovlaštenoj za vršenje nadzora omogućiti svakodnevno uvid u građevinski dnevnik.				
2.6.	Po završetku ugovorenih radova a prije početka korištenja odnosno stavljanja instalacije u pogonsko stanje instalaciju treba zapisnički pustiti u rad.				
2.7.	Prije stavljanja instalacije u rad treba napraviti obuku krajnjeg korisnika ili ugovoriti održavanje instalacije sa ovlaštenim servisom.				
2.8.	Preglede instalacije treba vršiti sukladno zidnim uputama i knjizi rukovanja i održavanja sprinkler sustava. Jednom godišnje treba ishoditi uvjerenje o funkcionalnosti sustava od ovlaštene pravne osobe.				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	<b>3. CERTIFIKATI I KVALITETA UGRAĐENE OPREME I RADOVA</b>				
3.1.	Sav materijal za izvedbu radova sprinkler sustava obavezan je izvođač dobiti prema specifikaciji materijala u projektnoj dokumentaciji a u skladu sa važećim zakonskim propisima.				
3.2.	Sav materijal koji se upotrebljava tijekom gradnje treba odgovarati hrvatskim standardima, a sva oprema za koju je propisom VdS reguliran VdS certifikat treba posjedovati isti. Odstupanje od navedenog treba odobriti projektant i nadzorni inženjer.				
3.3.	Sva ugrađena oprema treba svojom kvalitetom i tehničkim karakteristikama odgovarati referentnoj opremi navedenoj u troškovniku pod stavkom "kvaliteta proizvoda kao:". Odstupanje od projektirane opreme u kvaliteti treba procijeniti i odobriti nadzorni inženjer i projektant. Za navedeni postupak potrebno je projektantu i nadzornom inženjeru dostaviti tehničke karakteristike zamjenske opreme i certifikate.				
3.4.	Sva protupožarna oprema treba posjedovati uvjerenja o ispravnosti i podobnosti izdana od ovlaštene pravne osobe.				
3.5.	Pored materijala i sam rad mora biti kvalitetno izveden, a sve što bi se u toku rada i poslije pokazalo nekvalitetno izvođač je dužan u svom trošku ispraviti.				
3.6.	Cijela instalacija mora biti izvedena potpuno nepropusno o čemu izvoditelj jamči s odgovarajućim zapisnicima o izvršenoj tlačnoj probi.				
3.7.	Cijela instalacija mora biti isprana o čemu izvoditelj jamči s odgovarajućim zapisnicima o izvršenom ispiranju cjevovoda.				
	<b>4. TEHNOLOŠKI UVJETI IZRADE INSTALACIJE</b>				
4.1.	Prije ugradnje, cijevi je potrebno očistiti iznutra. Također nakon ugradnje cjevovoda, a prije montaže mlaznica cjevovod treba temeljito isprati.				
4.2.	Prije nego se priđe polaganju cijevi mora se izvršiti točno razmjeravanje i obilježavanje na zidu i stropovima.				
4.3.	Prije ugradnje mlaznica paziti na minimalno zahtijevane udaljenosti mlaznica od stropa. Raspored mlaznica izvesti u skladu sa projektom i propisima, po kojima je instalacija projektirana.				
4.4.	Cjevovodi mokre sprinkler mreže će biti crni (DIN 2440 i DIN2458). Cjevovodi trebaju biti minimalno barem normalne debljine stijenke.				
4.6.	Nije dozvoljeno zavarivati cjevovode na gradilištu, a predpriprema zavarivanjem cjevovoda u pogonu je dozvoljeno sukladno VdS propisima (vrsta postupka zavarivanja, oznaka zavara, kontrola kvalitete zavara, ...).				
	<b>5. OGRANIČENJA TROŠKOVNIKA</b>				
5.1.	Ovim troškovnikom nisu obuhvaćeni građevinski radovi (bušenje rupa u zidovima i betonskim dekama, iskop rova za podzemni cjevovod, ...)				



## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
5.2.	Ovim troškovnikom nije obuhvaćeno protupožarno brtvljenje sprinkler cjevovoda na granicama požarnih sektora.				
	<b>6. ZAŠTITA NA RADU</b>				
6.1.	Izvođač radova je dužan prije početka radova napraviti Plan uređenja radilišta i imenovati osobu zaduženu za zaštitu na radu na radilištu.				
6.2.	Izvođač radova je dužan prije početka radova obavijestiti inspekciju rada o početku radova.				
6.3.	Izvođač radova je dužan koristiti zaštitnu opremu i osobna zaštitna sredstva.				
6.4.	Izvođač radova dužan se je pridržavati svih pravila koja proizlaze iz zakonske regulative u području zaštite na radu.				
	<b>1. SPRINKLER STANICA - STROJARSKI DIO</b>				
1.1	Sprinkler ventilska stanica "mokra" NO80 u kompletu sa sprinkler ventilom NO80, tampon bocom, zasunom s indikacijom otvorenosti NO80 ispred sprinkler ventila, ventilom alarmnog zvona sa indikacijom otvorenosti, svom pripadajućom armaturom, manometrima i alarmnom tlačnom sklopkom (sa važećim uvjerenjem o ispravnosti i podobnosti i sa VdS certifikatom)	kpl.	1,00		
	Kvaliteta proizvoda kao: Tyco / Minimax				
1.2.	Alarmno zvono u kompletu sa hvatačem nečistoća i pripadnim holenderima sa brtvama	kpl.	1,00		
	Kvaliteta proizvoda kao: Tyco / Minimax				
1.3.	Zasun sa indikacijom otvorenosti (sa mikrosklopkom) NP10, (sa VdS certifikatom) slijedeće dimenzije: NO100 Sve komplet sa prirubnicama i protuprirubnicama, brtvama, maticama, vijcima i podloškama.	kpl.	3,00		
	Kvaliteta proizvoda kao: Tyco / Minimax				
1.4.	Kuglasti ventil NP10, slijedeće dimenzije: NO20 Sve komplet sa holenderima i brtvama.	kpl.	2,00		
1.5.	Nepovratni ventil, NP10, (sa VdS certifikatom), slijedeće dimenzije: NO100 Sve komplet sa prirubnicama i protuprirubnicama, brtvama, maticama, vijcima i podloškama.	kpl.	2,00		
	Kvaliteta proizvoda kao: Tyco / Minimax				
1.6.	Vatrogasna stabilna spojnica tip "B" (R21/2")	kom.	2,00		
1.7.	Vatrogasna slijepa spojnica tip "B" (R21/2")	kom.	2,00		

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s cijem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
1.9.	Priključak za tlačnu sklopku koji se sastoji od: Manometar 0-16 bar, Ø100mm, 1/2" (kom.1) Ventil kuglasti troputi s T pozicijom, 1/2" (kom.1) Tlačna sklopka Moeller MCS11 1/2" (kom.1) Pocinčani T komad 1/2" (kom.1) Pocinčani nipl 1/2" (kom.2) Pocinčano koljeno 1/2" (kom.2)	kpl.	1,00		
1.10.	Cijev čelična, pocinčana, DIN 2440, šavna, vruće cinčana, ispitana na 50 bar. U kompletu sa pocinčanim cijevnim lukovima, pocinčanim redukcijama, pocinčanim T komadima, te raznim pocinčanim fitinzima. Pocinčani fitinzi sukladni DIN2950, nazivni tlak NP10. Cijev slijedeće dimenzije: NO20	m	12,00		
1.11.	Cijev čelična, pocinčana, DIN 2440, šavna, vruće cinčana, ispitana na 50 bar. U kompletu sa pocinčanim cijevnim lukovima, pocinčanim redukcijama, pocinčanim T komadima, te raznim pocinčanim fitinzima. Pocinčani fitinzi sukladni DIN2950, nazivni tlak NP10. Cijev slijedeće dimenzije: NO25	m	6,00		
1.12.	Cijev čelična, crna, DIN 2440, šavna, ispitana na 50 bar. U kompletu sa cijevnim lukovima, redukcijama, T komadima, te raznim fitinzima. Cijev slijedeće dimenzije: NO80	m	18,00		
1.13.	Cijev čelična, crna, DIN 2458, šavna, ispitana na 50 bar. U kompletu sa cijevnim lukovima, redukcijama, T komadima, te raznim fitinzima. Cijev slijedeće dimenzije: NO100	m	18,00		
1.14.	Ovjesni i konzolni materijal, pocinčani, za pričvršćenje cjevovoda (sa VdS certifikatom), za cijevi slijedećeg promjera: NO20	kpl.	4,00		
	Kvaliteta proizvoda kao: Mupro / Tyco				
1.15.	Ovjesni i konzolni materijal, pocinčani, za pričvršćenje cjevovoda (sa VdS certifikatom), za cijevi slijedećeg promjera: NO25	kpl.	2,00		
	Kvaliteta proizvoda kao: Mupro / Tyco				
1.16.	Ovjesni i konzolni materijal, pocinčani, za pričvršćenje cjevovoda (sa VdS certifikatom), za cijevi slijedećeg promjera: NO80	kpl.	6,00		
	Kvaliteta proizvoda kao: Mupro / Tyco				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
 izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
 (klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
1.17.	Ovjesni i konzolni materijal, pocinčani, za pričvršćenje cjevovoda (sa VdS certifikatom), za cijevi slijedećeg promjera: NO100	kpl.	6,00		
	Kvaliteta proizvoda kao: Mupro / Tyco				
1.18.	Ormarić za rezervne mlaznice (za smještaj 12 mlaznica)	kom.	2,00		
1.19.	Zidna uputa za sprinkler stanicu "mokru", plastificirana	kom.	1,00		
1.20.	Zidna uputa za kompletan sustav	kom.	2,00		
1.21.	Knjiga uputa za rukovanje i održavanje	kom.	2,00		
1.22.	Naljepnica, slijedećeg sadržaja: SPRINKLER STANICA	kom.	1,00		
1.23.	Natpis, plastificiran, slijedećeg sadržaja: PRIKLJUČAK VATROGASNOG VOZILA NA SPRINKLER INSTALACIJU	kom.	1,00		
1.24.	Vijci, matice, podložne pločice i podložne pločice -nazubljene za prirubničke spojeve	kpl.	1,00		
1.25.	Klingerit brtve za brtvljenje prirubničkih spojeva	kpl.	1,00		
1.26.	Sidreni vijci za pumpe i kompresor	kpl.	1,00		
1.27.	Materijal za brtvljenje navojnih spojeva	kpl.	1,00		
1.28.	Sitni potrošni materijal	kpl.	1,00		
1.29.	Transport opreme i materijala na gradilište	kpl.	1,00		
1.30.	Montaža opreme i materijala	kpl.	1,00		
1.31.	Temeljna i završna boja	kpl.	1,00		
1.32.	Bojanje cjevovoda	kpl.	1,00		
1.33.	Tlačna proba i ispiranje cjevovoda	kpl.	1,00		
1.34.	Stavljanje instalacije u pripravno radno stanje - punjenje preljevnog spremnika vodom i sl.	kpl.	1,00		
1.35.	Ispitivanje funkcionalnosti bez aktiviranja sprinkler mlaznica	kpl.	1,00		
1.36.	Primopredaja sustava i obuka personala zaduženog za održavanje	kpl.	1,00		
1.37.	Atestiranje instalacije od ovlaštene ustanove	kpl.	1,00		
1.38.	Izrada projekta izvedenog stanja	kpl.	4,00		
1.39.	Ostali radovi	kpl.	1,00		
	Za u ovom poglavlju opisane radove, koji su potrebni za potpuno funkcionalno i prema sustavu ključ u ruke izvođenje cjelokupnog predmeta gradnje, a koji nisu obuhvaćeni ovim podlogama ili nisu izričito navedeni obvezuje se ponuđač specificirati, te ih posebno ponuditi.				
	<b>1. SPRINKLER STANICA - STROJARSKI DIO - UKUPNO</b>				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
 izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
 (klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
<b>2. SPRINKLER STANICA - ELEKTRO DIO</b>					
2.1.	Sprinkler centrala 6 zona u kompletu sa aku baterijom za 30 satnu autonomiju Kvaliteta proizvoda kao: Bentel / Control Equipment	kpl.	1,00		
2.2.	Kabel PPOO 3x1,5	m	20,00		
2.3.	Kabel JBY(St)Y 2x0.8	m	50,00		
2.4.	Kabelska polica PK50 sa pričvrsnim priborom	m	10,00		
2.5.	Sitni montažni i potrošni materijal (obujmice, ...)	kpl.	1,00		
2.6.	Montaža i spajanje opreme i kabela	kpl.	1,00		
2.7.	Ispitivanje ugrađene opreme	kpl.	1,00		
2.8.	Puštanje u rad	kpl.	1,00		
2.9.	Atestiranje od ovlaštene ustanove	kpl.	1,00		
2.10.	Transport opreme i materijala na gradilište	kpl.	1,00		
2.11.	Obuka personala	kpl.	1,00		
2.12.	Ostali radovi Za u ovom poglavlju opisane radove, koji su potrebni za potpuno funkcionalno i prema sustavu ključ u ruke izvođenje cjelokupnog predmeta gradnje, a koji nisu obuhvaćeni ovim podlogama ili nisu izričito navedeni obvezuje se ponuđač specificirati, te ih posebno ponuditi.	kpl.	1,00		
<b>2. SPRINKLER STANICA - ELEKTRO DIO - UKUPNO</b>					
<b>REKAPITULACIJA</b>					
1.	<b>Sprinkler stanica - strojarski dio</b>				
2.	<b>Sprinkler stanica - elektro dio</b>				
	<b>Ukupno</b>				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
 izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
 (klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

<b>ŠKOLSKA SPORTSKA DVORANA U SUPETRU</b>					
<b>- III. faza radova (završni radovi)</b>					
<b>5.4. OSTALI RADOVI</b>					
TROŠKOVNIK ZA III. FAZU					
<b>Poz.</b>	<b>Opis stavke</b>	<b>Jed.mj.</b>	<b>Količina</b>	<b>Jed. cijena</b>	<b>Ukupno</b>
1	Pripremni radovi gradilišta uključivo:				
	a ) pregled projektne dokumentacije ( glavni / izvedbeni projekti )				
	b ) snimanje stanja gradilišta prije početka radova i uvođenja u posao				
	c ) izrada eleborata zaštite na radu i prijava gradilišta nadležnoj inspekciji rada				
	d ) formiranje radnih i sanitarnih prostora na gradilištu ( kancelarijski i sanitarni prostori za tehničko osoblje )				
	e ) formiranje garderobnih i sanitarnih prostora na gradilištu ( za radno osoblje )				
	f ) formiranje radnih i skladišnih prostora na gradilištu ( priručne radionice i skladišta za opremu, materijal i alat )				
	g ) formiranje gradilišnih priključaka potrebnih za izvođenje predmetnih radova ( voda, električna energija )- energente osigurava Investitor				
	h ) unošenje svih izmjena u projektnu dokumentaciju do kojih je došlo tijekom građenja, a koja će se koristiti prilikom izrade projekta izvedenog stanja				
	l) dopremanje svih projektiranih uređaja, opreme, materijala i potrebnih alata za izvođenje radova na gradilište				
		kpl	1		
2	Završni radovi gradilišta uključivo:				
	a ) završno čišćenje i uređenje gradilišta, uključivo demontaža i odvoz svih privremenih građevina ( kontejnera, skladišta, sanitarnih čvorova i sl. )				
	b ) izrada natpisnih pločica, smjerova strujanja i drugih vidljivih i jednoznačno definiranih oznaka u svim sustavima instalacija ( ventilacija )				
	c ) izrada spiska rezervnih dijelova potrebnih za održavanje instalacija u garancijskom periodu, uključivo popis aktivnosti potrebnih na redovnom održavanju za pojedinu instalaciju posebno				
		kpl	1		
3.	Dobava i izrada vertikalnih oluka iz FE Zn bojanog lima u boji Ral 9002 kao i svi opšavi - sa svim pripadajućim spojnim materijalom				
		m1	16		

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
 izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
 (klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
4.	Radovi na izmještanju oluka ( demontaža postojećeg dobava i ugradba novog sa izradom odvodnje dio izlaza iz objekta ,montaža skele te izrada fasade na mjestu demontiranog)				
		paušal	1		
	<b>NAPOMENA:</b>				
	Ukupni radovi koji su predmet III. faze radova na školskoj sportskoj dvorani u Supetru podrazumijevaju i aktivnosti vezane za tehnički pregled uključivo:				
	a ) sudjelovanje u Tehničkom pregledu građevine i postupku ishođenja uporabne dozvole - priprema tehničke dokumentacije kako slijedi :				
	-Izjava o kvaliteti i ispravnosti izvedenih radova				
	-Građevinski dnevnik ovjereni od strane nadzornog inženjera				
	-Rješenje o registraciji firme				
	-Imenovanje odgovorne osobe za vođenje građenja				
	-Ugovor o izvođenju predmetnih radova				
	-Cjeloviti popis tehničke dokumentacije koja se prilaže za TEHNIČKI PREGLED				
	b) U sklopu dokumentacije za tehnički pregled Izvoditelj treba priložiti				
	-Zapisnik o hladnoj tlačnoj probi instalacija i cjevovoda grijanja i hlađenja ( vodena instalacija )				
	-Zapisnik o tlačnoj probi instalacije cjevovoda grijanja i hlađenja ( freonska instalacija )				
	-Izjave o sukladnosti ( certifikati ) za ugrađene materijale				
	-Izjave o sukladnosti ( certifikati ) za ugrađenu opremu				
	-Izjave o sukladnosti ( certifikati ) za ugrađene posude pod pritiskom sa ugrađenim armaturama ( uključivo zapisnici o ispitivanju )				
	-Zapisnik o puštanju u probni rad ( topla proba ) i redovan pogon instalacije grijanja i hlađenja ( funkcijska proba )				
	-Zapisnik o puštanju u probni rad i redovan pogon instalacije ventilacije ( funkcijska proba ), uključivo:				
	-Zapisnik o mjerenju mikroklime u radnim prostorijama:				
	nivo buke u prostorima i okolini - mjerenje danju / noću				
	unutarnje temperature u prostorijama u režimu grijanja i hlađenja				
	količine zraka i temperature upuhivanog zraka u prostorijama u režimu grijanja i hlađenja				
	sva mjerenja moraju biti izvršena od strane ovlaštene ustanove				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
 izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
 (klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

Poz.	Opis stavke	Jed.mj.	Količina	Jed. cijena	Ukupno
	- Zapisnik o izvršenoj protupožarnoj zaštiti prolaza instalacije između posebnih požarnih zona, uključujući izjave o sukladnosti za upotrijebljene materijale				
	protupožarna zaštita mora biti izvršena od strane ovlaštene firme				
	c) Aktivnosti date pod grupama a) i b) podrazumijevaju njihovo usklađenje sa aktivnostima po istovrsnim zadaćama koje se imaju izvršiti po tvrtci "M-P-Beton" kao glavnom izvođaču radova, a koji je u obvezi predaje konačno završene građevine u cjelini.				
	<b>UKUPNO OSTALI RADovi</b>				

## GRAD SUPETAR

## Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
 izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
 (klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

<b>ŠKOLSKA SPORTSKA DVORANA U SUPETRU</b>					
<b>- III. faza radova (završni radovi)</b>					
<b>J. LIFT I PLATFORMA</b>					
TROŠKOVNIK ZA III. FAZU					
<b>Poz.</b>	<b>Opis stavke</b>	<b>Jed.mj.</b>	<b>Količina</b>	<b>Jed. cijena</b>	<b>Ukupno</b>
1.	Nabava (izrada), isporuka i ugradnja dizala prema Projektu dizala br. P-08/06,b projektanta dizala: Vanja Franić, dipl.ing.stroj. Osnovne tehničke karakteristike:				
	a ) vrsta dizala: osobno za prijevoz invalidnih osoba				
	b ) vrsta pogona dizala: hidraulički elektromotorni, sustav 1-struki "rucksack"				
	c ) ovjes kabine: 1:1				
	d ) Nosivost dizala: 630 kg - 8 osoba				
	e ) brzina vožnje: 0,50 m/sec (min.)				
	f ) broj postaja/ulaza: 2/2 - s iste strane				
	g ) vrsta upravljanja: mikroprocesorsko				
	h ) visina dizanja: 3,60 m				
	l) kabina dizala: 1100 x 1400 x 2200 mm				
		kpl	1		
2.	Građevinska skela potrebna za montažu dizala	kpl.	1		
3.	Bojanje zidova voznog okna dizala	paušal	1		
4.	Isporuka i ugradnja vanjske podizne platforme: Osnovne tehničke karakteristike:				
	a) dimenzije platforme: 900 x 1250 mm				
	b) visina dizanja: 1,68 m				
	c) nosivost: 300 kg - 2 osobe				
	d) brzina dizanja: 0,05 m/s				
		kpl	1		
5.	Prilagođavanje voznog okna podizne platforme građevinskim dimenzijama potrebnim za ugradnju iste.	paušal	1		
	<b>UKUPNO:</b>				



**SVEUKUPNA REKAPITULACIJA  
 SPORTSKA DVORANA SUPETAR  
 - III. FAZA RADOVA**

			TROŠKOVNIK ZA III. FAZU
<b>A.</b>	<b>GRAĐEVINSKO ZANATSKI RADOVI UKUPNO:</b>	Ukupno	
<b>B.</b>	<b>ELEKTROINSTALACIJE UKUPNO:</b>	Ukupno	
<b>C.</b>	<b>VANJSKO UREĐENJE UKUPNO:</b>	Ukupno	
<b>D.</b>	<b>VODOVOD I KANALIZACIJA</b>	Ukupno	
<b>E.</b>	<b>GRIJANJE I VENTILACIJA</b>	Ukupno	
<b>G.</b>	<b>SPRINKLER INSTALACIJE</b>	Ukupno	
<b>H.</b>	<b>OSTALI RADOVI</b>	Ukupno	
<b>J.</b>	<b>LIFT I PLATFORMA</b>	Ukupno	
	<b>SVEUKUPNO: A+B+C+D+E+G+H+J=</b>		

(M.P.)

ZA PONUDITELJA

\_\_\_\_\_  
 (potpis ovlaštene osobe)

GRAD SUPETAR

Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

**4.**

# **PRIJEDLOG UGOVORA O JAVNIM RADOVIMA**

GRAD SUPETAR

Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

## **5.**

# **PRIVITCI**

GRAD SUPETAR

Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

**PRIVITAK 5.1.**



**REPUBLIKA HRVATSKA**

URED DRŽAVNE UPRAVE U

SPLITSKO - DALMATINSKOJ ŽUPANIJI

Služba za prostorno uređenje, zaštitu okoliša,  
graditeljstvo i imovinsko pravne poslove

- **Ispostava Supetar** -

Klasa : UP/I – 361 - 03/06 - 01/00035

Ur.br. : 2181 - 05/08 – 02 – 06 - 0007

Supetar, 28. lipnja 2006.god.

ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA  
GRAD SUPETAR  
GRADSKO UPRAVNO ODJELJE ZA GRAĐEVINARSTVO I PROMET NEKRETNIM PRAVIMA  
Primljena: 30.06.06.  
Klasifikacija: 361-03/06-01/29  
Urođen. broj: 2181-05/08-02-06-0007

OVO RJEŠENJE JE POSTALO NEVAŽNO  
DANA 14. 06. 2006. GODINE.



Ured državne uprave u Splitsko dalmatinskoj županiji, Služba za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko – pravne poslove, ispostava Supetar, rješavajući u povodu zahtijeva investitora SREDNJE ŠKOLE " BRAČ " iz SUPETRA, Kralja Petra Krešimira IV b.b., na temelju odredbe članka 85. Zakona o gradnji (" NN " br.175/03 i 100/04), i članka 202. Zakona o općem upravnom postupku preuzetog Zakonom o preuzimanju, Zakon o općem upravnom postupku u Republici Hrvatskoj (" NN " br. 53/91), d o n o s i :

**GRAĐEVINSKU DOZVOLU**

Investitoru SREDNJOJ ŠKOLI " BRAČ " iz SUPETRA, dozvoljava se građenje **sportske dvorane** u Supetru, na kat. čest. zem. 821/1, /2, /3, /4, /5, /7, /21 i /22 sve K.O. Supetar, a prema glavnom projektu, Z.O.P. SUP/2005, građevine izrađenom od ovlaštenog arhitekta Petra Galić d.i.a. iz Supetra, br. pečata 122, ured Projektant - graditelj d.o.o., broj: TD 03/2005, iz siječnja 2006. godine ( projekt arhitekture - mapa 1 ), ovlaštenog inženjera građevinarstva Srđana Ivković ing. građ. iz Splita, br. pečata 1452, ured Saeculum d.o.o. Split, broj: TD 87/05 – F, TD 87/05 – P i TD 87/05 - Z svi iz siječnja 2006. godine ( elaborat fizike zgrade – mapa 2, elaborat zaštite od požara – mapa 3 i elaborata zaštite na radu – mapa 4 ), ovlaštenog inženjera građevinarstva Ranka Kurir dipl. ing. građ. iz Splita, br. pečata 526, ured Ovlaštenog inženjera građevinarstva - Split, broj: TD 107/05 – GL, iz siječnja 2006. godine, ( građevinski projekt – mapa 5 ), Izvješće o kontroli glavnog projekta glede mehaničke otpornosti i stabilnosti izrađeno od ovl. revidenta Ive Orlandini dipl. ing. građ. iz Splita, br. pečata 203, ured: Imos – Invest d.o.o. Split, broj TD REV. – 06/2006 iz siječnja 2006. godine, Geotehnički izvještaj izrađen od Građevinsko – arhitektonskog fakulteta u Split RN GEO – 10/2006 iz siječnja 2006. godine, ovlaštenog inženjera elektrotehnike Josipa Giljanović d.i.e. iz Splita, br. pečata 651, ured Gilan d.o.o. Split, broj: TD – E – 10/06 iz siječnja 2006. god. ( projekt elektroinstalacija – mapa 6 ), ovlaštenog inženjera strojarstva za sve stručne smjerove Darko Bonjulo d.i.s. iz Splita, br. pečata 399, ured Eldman inženjering d.o.o. Split, broj: TD 593/05 i TD 594/05 oba iz siječnja 2006. godine ( projekt vodovoda, kanalizacije i hidrantske instalacije – mape 7 i projekt grijanja i ventilacije – map 8 ), ovlaštenog inženjera strojarstva za procesna i ostala postrojenja Vanje

GRAD SUPETAR

Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)



Franci d.i.s. iz Zagreba, br. pečata 659, ured ovlaštenog inženjera strojarstva, broj: P – 08/06 iz siječnja 2006. godine ( projekt dizala - mapa 9).

- I Investitor je dužan osigurati stručni nadzor gradnje.**
- II** Investitor mora gradnju i stručni nadzor povjeriti osobama registriranim za obavljanje tih djelatnosti.
- III** Investitor koji gradi u svoje ime, a za račun nepoznatog kupca (stambene i druge građevine za tržište) mora stručni nadzor povjeriti drugoj osobi registriranoj za stručni nadzor.
- IV Investitor je dužan najkasnije do dana početka radova izraditi elaborat iskolčenja građevine, koji je izradila osoba registrirana za obavljanje te djelatnosti.**
- V** Investitor je dužan tijelu državne uprave nadležnom za poslove graditeljstva i građevnoj inspekciji, najkasnije u roku od osam (8) dana prije početka radova i o nastanku građevinskih radova nakon prekida dužeg od tri (3) mjeseca pismeno prijaviti početak gradnje, odnosno nastavak radova.
- VI** U slučaju prekida radova investitor je dužan poduzeti mjere radi osiguranja građevine, susjednih građevina i površina.
- VII** Ako se tijekom gradnje promijeni investitor, novi investitor o nastaloj promjeni mora pismeno obavijestiti ovo tijelo u roku od osam (8) dana od dana nastale promjene i uz obasvijest priložiti dokaz da ima pravo graditi na određenoj nekretnini.
- VIII Graditi ili izvoditi pojedine radove na građevini može samo osoba registrirana za obavljanje te djelatnosti, s tim da se djelatnost građenja, odnosno izvođenja radova, može obavljati samo uz suglasnost Ministarstva.**
- IX** Izvođač radova je dužan izvoditi u skladu sa građevnom dozvolom, ugrađivati propisane materijale, prefabrikate, elemente, uređaje i tehničku opremu u skladu sa tehničkim propisima i osigurati dokaze o kvaliteti radova.
- X** Ako u gradnji sudjeluju dva ili više izvođača, investitor je dužan imenovati izvođača odgovornog za međusobno usklađivanje radova, koji imenuje glavnog inženjera gradilišta.
- XI** Investitor je dužan ishoditi izmjenu građevne dozvole, ukoliko tijekom građenja namjerava izvršiti izmjene i dopune kojima se utječe na tehnička svojstva građevine.
- XII** Na temelju ove građevne dozvole sa izvođenjem se može započeti nakon što je ista postala konačna, s tim da ista prestaje važiti ako se sa radovima ne započne u roku od dvije (2) godine od dana njene pravomoćnosti.

GRAD SUPETAR

Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)



Izgrađena građevina smije se početi koristiti, odnosno staviti u pogon, nakon što tijelo graditeljstva izda dozvolu za upotrebu iste.

O b r a z l o ž e n j e

Zahtijevom od 20. veljače 2006. godine investitor SREDNJA ŠKOLA " BRAČ " iz SUPETRA, zatražio je izdavanje građevinske dozvole za građenje **sportske dvorane** u Supetru, na kat. čest. zem. 821/1, /2, /3, /4, /5, /7, /21 i /22 sve K.O. Supetar.

Zahtijevu za izdavanje građevne dozvole investitor je priložio:

1. 3 primjerka glavnog projekta, Z.O.P. SUP/2005, građevine izrađenom od ovlaštenog arhitekta Petra Galić d.i.a. iz Supetra, br. pečata 122, ured Projektant - graditelj d.o.o., broj: TD 03/2005, iz siječnja 2006. godine ( projekt arhitekture - mapa 1 ), ovlaštenog inženjera građevinarstva Srđana Ivković ing. građ. iz Splita, br. pečata 1452, ured Saeculum d.o.o. Split, broj: TD 87/05 – F, TD 87/05 – P i TD 87/05 - Z svi iz siječnja 2006. godine ( elaborat fizike zgrade – mapa 2, elaborat zaštite od požara – mapa 3 i elaborata zaštite na radu – mapa 4 ), ovlaštenog inženjera građevinarstva Ranka Kurir dipl. ing. građ. iz Splita, br. pečata 526, ured Ovlaštenog inženjera građevinarstva - Split, broj: TD 107/05 – GL, iz siječnja 2006. godine, ( građevinski projekt – mapa 5 ), Izvješće o kontroli glavnog projekta glede mehaničke otpornosti i stabilnosti izrađeno od ovl. revidenta Ive Orlandini dipl. ing. građ. iz Splita, br. pečata 203, ured: Imos – Invest d.o.o. Split, broj TD REV. – 06/2006 iz siječnja 2006. godine, Geotehnički izvještaj izrađen od Građevinsko – arhitektonskog fakulteta u Split RN GEO – 10/2006 iz siječnja 2006. godine, ovlaštenog inženjera elektrotehnike Josipa Giljanović d.i.e. iz Splita, br. pečata 651, ured Gilan d.o.o. Split, broj: TD – E – 10/06 iz siječnja 2006. god. ( projekt elektroinstalacija – mapa 6 ), ovlaštenog inženjera strojarstva za sve stručne smjerove Darko Bonjulo d.i.s. iz Splita, br. pečata 399, ured Eldman inženjering d.o.o. Split, broj: TD 593/05 i TD 594/05 oba iz siječnja 2006. godine ( projekt vodovoda, kanalizacije i hidrantske instalacije – mape 7 i projekt grijanja i ventilacije – map 8 ), ovlaštenog inženjera strojarstva za procesna i ostala postrojenja Vanje Franić d.i.s. iz Zagreba, br. pečata 659, ured ovlaštenog inženjera strojarstva, broj: TD P – 08/06 iz siječnja 2006. godine ( projekt dizala - mapa 9).
2. Preslik lokacijske dozvole izdane od ove Službe, KLASA: UP/I - 350 – 05/05 – 01/0182 od 26. 10. 2006. godine;
3. Izvadak iz zemljišne knjige za kat. čest. zem. 821/1, /2, /3, /4, /5, /7, /21 i /22 sve K.O. Supetar, sa pravom vlasništva na ime Srednja škola " Brač ", Supetar za cijelo, izdan od Općinskog suda u Supetru;
4. Registracijski list Srednje škole " Brač " iz Supetra, sa MB:3024326;
5. Rješenje Grada Supetra, Jedininstvenog upravnog odjela, KLASA: UP/I - 363 – 05/06 – 02/15 od 26. 06. 2006. godine, kojim se određuje investitoru Srednjoj školi Brač iz Supetra, komunalni doprinos u iznosu od 2.357.107,20 Kuna kojeg su u **cijelosti oslobođeni** od plaćanja;

GRAD SUPETAR

Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)



Elektroenergetska suglasnost broj 2085 – 22 – 09/2006 od 28. 03. 2006. godine, izdana od HEP – a d.o.o. Zagreb, DP Elektrodalmacija Split, Pogon Brač, kojom daje suglasnost za traženu izgradnju investitora Srednje škole Brač iz Supetra;

7. Potvrda na glavni projekt izdana od poduzeća " Vodovod Brač " d.o.o. iz Supetra, broj: 03 – 1 – 0081/06 – 2 J.M. od 12. 04. 2006. godine, kojom potvrđuje da je glavni projekt za traženu izgradnju investitora tvrtke Srednje škole Brač iz Supetra izrađena u skladu sa posebnim vodovodnim uvjetima;

8. Potvrda Službe za društvene djelatnosti, Odsjeka za sanitarnu inspekciju, KLASA: 540 – 02/06 – 01/0054 od 03. 03. 2006. godine, kojim se potvrđuje da je glavni projekt građevine investitora Srednje škole Brač iz Supetra izrađen u skladu sa posebnim sanitarnim uvjetima;

9. Rješenje " HRVATSKIH VODA " Vodnogospodarski odjel za vodno područje dealmatinskih slivova, KLASA: UP/I – 325 – 08/06 – 01/0050 od 08. 06. 2006. godine kojim se određuje vodni doprinos u iznosu od 350.070,59 Kuna, sa potvrdom o plaćenju prvoj rati doprinosa

10. Zapisnik sa konferencije od 22. 03. 2006. godine, kojim predstavnik MUP – a, PUSD – a, Sektora upravnih, inspekcijskih i poslova civilne zaštite daje suglasnost na traženu izgradnju investitora Srednje škole Brač iz Supetra glede zaštite od požara;

11. Zapisnik sa konferencije od 28. 06. 2006. godine, KLASA: 115 - 02/06 - 04/141 kojom Državni inspektorat, Područna jedinica Split, Odsjek za nadzor u području za zaštite na radu daje suglasnost na traženu izgradnju investitora Srednje škole Brač iz Supetra, glede zaštite na radu;

12. Izvješće o kontroli Projekta zaštite od buke, Reg. Br. 29 – 112/06 od 09. 02. 2006. godine izrađen od ovlaštenog revidenta Vladimirom Šimetin dipl. inž. građ., br. ovl. 53 iz Splita;

13. Izvješće o kontroli Projekta uštede energije i toplinske zaštite, Reg. Br. 29 – 111/06 od 09. 02. 2006. godine izrađen od ovlaštenog revidenta Vladimirom Šimetin dipl. inž. građ., br. ovl. 53 iz Splita

Dana 13. lipnja 2006. godine, izvršen je očevid na građevinskoj čestici, pri čemu je utvrđeno da investitor nije započeo sa izvođenjem građevinskih radova.

Na temelju naprijed navedenog utvrđeno je da su ispunjeni svi propisani uvjeti za izdavanje građevne dozvole te je suglasno odredbi članka 101. stavak 1. Zakona o gradnji ("NN", 175/03) riješeno kao u izreci.

Upravna pristojbe prema članku 6. Zakona o upravnim pristojbama, ("NN", br. 8/96) u iznosu od 1.505,00 Kn plaćene i poništene.

GRAD SUPETAR

Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)



UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva Zagreb, Ulica republike Austrije 20 u roku od 15 dana od dana primitka ovog rješenja.

Žalba se predaje ovom tijelu neposredno ili se šalje poštom preporučeno a može se izjaviti i usmeno na zapisnik, uz plaćanje upravne pristojbe u iznosu od 50,00 Kn upravnih biljega po tar. br. 3. Zakona o upravnim pristojbama ("NN" br.8/96).

RJEŠENJE IZRADIO  
SAMOSTALNI UPRAVNI REFERENT:

Dario Kuzmić dipl. ing. građ



ODITELJI PODODSJEKA:

Snežana Bralić dipl. iur.

DOSTAVITI:

1. Srednja škola " Brač ", Supetar, Kralja P. Krešimira IV b.b.
2. Grad Supetar, Supetar
3. Građevna inspekcija, ovdje
4. Oglasna ploča, ovdje
5. Ured, ovdje
6. Pismohrana, ovdje



GRAD SUPETAR

Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

**PRIVITAK 5.2.**



**REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA  
UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO  
UREĐENJE  
ISPOSTAVA SUPETAR**

KLASA : 361-03/11-29/0015  
URBROJ : 2181/1-11-07/3-11-02  
Supetar, 12. svibnja 2011.



201190119807

REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA  
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL ZA SUPETAR

Primljeno	12. 05. 11	
Klasifikacijska oznaka	Urg. pos. i broj refer.	
361-03/11-01/08		
Ur.br.	Prilozak	Vrijednost
2181/1-11-07/3-11-0005		

Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, Ispostava Supetar, povodom zahtjeva GRADA SUPETRA iz Supetra, za izdavanje izmjene i dopune glavnog projekta, na temelju članka 212. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, br. 76/07), izdaje

**IZMJENU I DOPUNU GLAVNOG PROJEKTA**

1. Izmjene i dopune glavnog projekta **ŠKOLSKE ŠPORTSKE DVORANE** (katnosti S+P), na kat. čest. zem. 821/1, /2, /3, /4, /5, /7, /21 i /22 sve k.o. Supetar u Supetru, oznake T.D. 01/10/SUP izrađene po ovlaštenom arhitektu Branislavu Trifunoviću dipl. ing. arh., br. pečata A 1209 iz Splita, tvrtka „KUGLA PROJEKT“ d.o.o., izrađene su u skladu s lokacijskom dozvolom, izdanom od Ureda državne uprave u Splitsko dalmatinskoj županiji, Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko – pravne poslove, ispostava Supetar, KLASA:UP/I-350–05/05–01/0182 od 26.10. 2006. godine;

Navedeni glavni projekt sastoji se od :

- arhitektonski projekt – knjiga 1, T.D. 01/10/SUP od studenoga 2010. godine, izrađen po ovlaštenom arhitektu Branislavu Trifunoviću dipl. ing. arh., br. pečata A 1209 iz Splita, tvrtka „KUGLA PROJEKT“ d.o.o.
- strojarске instalacije (termotehničke instalacije) - knjiga 2, TD-STR-135/10 od studenoga 2010. godine, izrađen po ovlaštenom inženjeru strojarstva Siniši Radiću dipl. ing. stroj., br. pečata SEUGP 180 iz Splita, tvrtka „ENG PROJEKT“ d.o.o.
- projekt vodovoda i kanalizacije - knjiga 3, TD-VK-135/10 od studenoga 2010. godine, izrađen po ovlaštenom inženjeru strojarstva Petru Bugariću dipl. ing. stroj., br. pečata SG 1291 iz Splita, tvrtka „ENG PROJEKT“ d.o.o.
- projekt elektroinstalacija jake i slabe struje i gromobrana – knjiga 4, TD-E-135/10 od studenoga 2010. godine, izrađen po ovlaštenom inženjeru elektrotehnike Vojislavu Štrbcu dipl. ing. el., br. pečata E 926 iz Splita, tvrtka „ENG PROJEKT“ d.o.o.
- projekt vatrodajne instalacije – knjiga 5, TD-VD-135/10 od studenoga 2010. godine, izrađen po ovlaštenom inženjeru elektrotehnike Vojislavu Štrbcu dipl. ing. el., br. pečata E 926 iz Splita, tvrtka „ENG PROJEKT“ d.o.o.
- projekt sprinkler instalacije - knjiga 6, TD 414-10 od studenoga 2010. godine, izrađen po ovlaštenom inženjeru strojarstva Branimiru Cindori dipl. ing. stroj., br. pečata SEUGP 1132 iz Zagreba i po ovlaštenom inženjeru elektrotehnike Đuru Maku dipl. ing. el., br. pečata E 827 iz Zagreba, tvrtka „APIN PROJEKT“ d.o.o.
- projekt uštede toplinske energije i toplinske zaštite i elaborat zaštite od buke - knjiga 7, T.D. 423/10-F od studenoga 2010. godine, izrađen po ovlaštenom inženjeru građevinarstva Srđanu Ivkoviću ing. građ. iz Splita, br. pečata G 1452, tvrtka „SAECULUM“ d.o.o.,
- projekt zaštite od požara - knjiga 8, T.D. 423/10-P od studenoga 2010. godine, izrađen po ovlaštenom inženjeru građevinarstva Srđanu Ivkoviću ing. građ. iz Splita, br. pečata G 1452, tvrtka „SAECULUM“ d.o.o.,
- projekt zaštite na radu - knjiga 9, T.D. 423/10-R od studenoga 2010. godine, izrađen po ovlaštenom inženjeru građevinarstva Srđanu Ivkoviću ing. građ. iz Splita, br. pečata G 1452, tvrtka „SAECULUM“ d.o.o.,

GRAD SUPETAR

Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)

- 2 -

KLASA:361-03/11-29/0015

Navedenim izmjenama i dopunama glavnog projekta izmjenjuje i dopunjuje se glavni projekt građevine, Z.O.P. SUP/2005, izrađenom od ovlaštenog arhitekta Petra Galić d.i.a. iz Supetra, br. pečata 122, ured Projektant - graditelj d.o.o., broj: TD 03/2005, iz siječnja 2006. godine ( projekt arhitekture - mapa 1 ), ovlaštenog inženjera građevinarstva Srđana Ivković ing. građ. iz Splita, br. pečata 1452, ured Saeculum d.o.o. Split, broj: TD 87/05 – F, TD 87/05 – P i TD 87/05 - Z svi iz siječnja 2006. godine ( elaborat fizike zgrade – mapa 2, elaborat zaštite od požara – mapa 3 i elaborata zaštite na radu – mapa 4 ), ovlaštenog inženjera elektrotehnike Josipa Giljanović d.i.e. iz Splita, br. pečata 651, ured Gilan d.o.o. Split, broj: TD – E – 10/06 iz siječnja 2006. god. ( projekt elektroinstalacija – mapa 6 ), ovlaštenog inženjera strojarstva za sve stručne smjerove Darko Bonjulo d.i.s. iz Splita, br. pečata 399, ured Eldman inženjering d.o.o. Split, broj: TD 593/05 i TD 594/05 oba iz siječnja 2006. godine ( projekt vodovoda, kanalizacije i hidrantske instalacije – mape 7 i projekt grijanja i ventilacije – mapa 8 ), koji je sastavni dio građevinske dozvole izdane od Ureda državne uprave u Splitsko dalmatinskoj županiji, Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko – pravne poslove, ispostava Supetar, KLASA:UP/I-361-03/06-01/00035, URBROJ:2181-05/08-02-06-0007 od 28. lipnja 2006. godine.

Preuzeti projekti iz Z.O.P. SUP/2005:

- građevinski projekt – mapa 5, broj: TD 107/05 – GL, iz siječnja 2006. godine, izrađen po ovlaštenom inženjeru građevinarstva Ranku Kuriru dipl. ing. građ. iz Splita, br. pečata 526, Ured ovlaštenog inženjera građevinarstva, (Izvešće o kontroli glavnog projekta glede mehaničke otpornosti i stabilnosti izrađeno od ovl. revidenta Ive Orlandini dipl. ing. građ. iz Splita, br. pečata 203, ured: Imos – Invest d.o.o. Split, broj TD REV. – 06/2006 iz siječnja 2006. godine), (Geotehnički izvještaj izrađen od Građevinsko – arhitektonskog fakulteta u Split RN GEO – 10/2006 iz siječnja 2006. godine).
- projekt dizala - mapa 9, broj: TD P – 08/06 iz siječnja 2006. godine, izrađen po ovlaštenom inženjeru strojarstva za procesna i ostala postrojenja Vanji Franić d.i.s. iz Zagreba, br. pečata 659, Ured ovlaštenog inženjera strojarstva.

2. Investitor zahtjevu za izdavanje izmjene i dopune glavnog projekta priložio:

- tri primjerka izmijenjenog i dopunjenog arhitektonskog projekta, navedenom u točki 1.
- Izvešće o kontroli glavnog projekta glede zaštite od buke izrađeno od ovlaštenog revidenta Prof. dr Ante Mihanović dipl. ing. građ. iz Splita, br. Pečata G 540, SVEUČILIŠTE U SPLITU, GRAĐEVINSKO-ARHITEKTONSKI FAKULTET, broj izvješća 406 od 18.02.2011. godine,
- Izvešće o kontroli glavnog projekta glede uštede energije i toplinske zaštite izrađeno od ovlaštenog revidenta Prof. dr Ante Mihanović dipl. ing. građ. iz Splita, br. Pečata G 540, SVEUČILIŠTE U SPLITU, GRAĐEVINSKO-ARHITEKTONSKI FAKULTET, broj izvješća 243 od 18.02.2011. godine,
- Mišljenje MUP – a, PUSD – a, Sektora upravnih, inspekcijских i poslova civilne zaštite o projektnoj dokumentaciji izvedenog stabilnog sustava za gašenje požara – vanjska i unutarnja hidrantska mreža koja je ugrađena u školsku sportsku dvoranu, Broj:511-12-18-4367/2-2011-Z.P. od 14.04.2011. godine.
- Dopis od Srednje škole „Brač“, KLASA:602-01/11-01/6, URBROJ:2104-37-11-01/3 od 16.03.2011. godine kojom dostavljaju Odluku školskog odbora, KLASA:602-03/2007-01-599, URBROJ:2104-37-07-02 OD 19.03.2007. godine, kojom se Gradu Supetar daje suglasnost da bude investitor za gradnju školske sportske dvorane.

3. Investitor GRAD SUPETAR iz Supetra, može graditi prema izmijenjenom i dopunjenom glavnom projektu iz točke 1.

4. Oslobođeno od plaćanja Upravne pristojbe po članku 6. Zakona o upravnim pristojbama ("Narodne novine", broj 8/96, 77/96, 95/97, 131/97, 68/98, 66/99, 145/99, 116/00, 163/03, 17/04, 110/04, 141/04, 150/05, 153/05, 129/06 i 117/07).

VIŠI REFERENT  
Marko Litović ing. građ.



GRAD SUPETAR

Dokumentacija za nadmetanje

za provedbu otvorenog postupka javna nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima  
izvođenje III. faze radova na izgradnji školske sportske dvorane u Supetru – E-MV 02/14  
(klasa: \_\_\_\_\_; urbroj: \_\_\_\_\_; \_\_. prosinca 2014. godine)



- 3 -

KLASA:361-03/11-29/0015

DOSTAVITI:

1. Grad Supetar, Supetar, Vlačica 5,
2. Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva,  
Područna jedinica Split, Uprava za inspekcijske poslove, Split, Mike Tripala 6,
3. Odjel, ovdje.